



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16 Pasar I, Muara Enim, Sumatera Selatan 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimile (0734) 421862 – 421080 – 421019
Laman : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 30 Agustus 2024

Nomor : 005 / 1109 / 1 / 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan

Yth. Daftar terlampir
di
Muara Enim

Menindaklanjuti Surat Gubernur Sumatera Selatan Nomor : 120 / 0598 / 1 / 2024 tanggal 20 Februari 2024 hal Persiapan Pilkada Serentak Tahun 2024, berkenaan dengan hal tersebut bersama ini kami mengundang untuk hadir pada :

Hari/Tanggal : Rabu / 04 September 2024

Pukul : 09.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Ruang Rapat Serasan Sekundang Setda Kab. Muara Enim

Acara : Rapat membahas terkait Persiapan Pilkada Serentak Tahun 2024

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Lampiran Surat Undangan

Nomor : 005 / 199 / 1 / 2024

Tanggal : Agustus 2024

Daftar Undangan :

1. Asisten Pemerintahan dan Kesra
2. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
3. Asisten Administrasi Umum
4. Staf Ahli Pemerintahan Hukum dan Politik
5. Staf Ahli Masyarakat dan Sumberdaya Manusia
6. Staf Ahli Ekonomi, Keuangan dan Pembangunan
7. Inspektorat Kab. Muara Enim
8. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
9. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
10. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
11. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
12. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
13. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
14. Kepala Dinas Perhubungan
15. Kepala Bagian Hukum
16. Kepala Bagian Tata Pemerintahan
17. Kepala Bagian Organisasi
18. Kepala Bagian Umum
19. Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
20. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
21. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
22. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
23. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
24. Kepala Bagian Kerjasama
25. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
26. Camat se-Kabupaten Muara Enim



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal. A Yani No. 16 TELPON (0734) 421001- 421140 – 421129
Faxmilie. (0734) 421832 – 421080 – 421019 Muara Enim (Sumatera Selatan)
Laman : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 2 September 2024

Nomor : 000.1.5/649/VI/ 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Hal : Undangan

Yth. Daftar Terlampir
di –

TEMPAT

Sehubungan dengan telah selesainya pembangunan Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas Kabupaten Muara Enim yang pembangunannya bersumber dari APBD, Bantuan Keuangan Bersifat Khusus Provinsi Sumatera Selatan dan Hibah Kementerian PUPR yang akan di resmikan oleh Pj. Gubernur Sumatera Selatan Pada Tanggal 4 September 2024, sehubungan dengan hal tersebut kami mengundang Saudara untuk dapat hadir pada:

Hari / Tanggal : *SEMIM* / 2 September 2024
Jam : 14.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Serasan Sekundang
Acara : Rapat Persiapan Peresmian Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas Kabupaten Muara Enim di Desa Ujan Mas Ulu

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terimakasih.

SEKRETARIS DAERAH,

YULIUS

Lampiran Surat Sekretaris Daerah
Nomor : 649 /VI /2024
Tanggal : 2 September 2024

Daftar yang diundang :

1. Sekretaris Daerah Kab. Muara Enim
2. Asisten Persekong Setda
3. Asisten Pemerintahan dan Kesra
4. Asisten Administrasi Umum
5. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
6. Kepala BPKAD
7. Kepala Dinas PUPR
8. Kepala Dinas Perhubungan
9. Kepala Satuan POL PP
10. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
11. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman serta Pertanahan
12. Kepala Dinas Kesehatan
13. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
14. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
15. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
16. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
17. Kepala Dinas Pemadam dan Penyelamatan
18. Kepala Pelaksana BPBD
19. Camat Ujan Mas
20. Seluruh Kabag Lingkup Setda
21. Kades Ujan Mas Ulu
22. Kades Ujan Mas Lama

SEKRETARIS DAERAH,


YULIUS



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A.Yani No.16 Kode Pos 313111 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001 – 421140 - 421129 Fax. (0734) 421862 – 421080 – 421019
e-mail : muaraenim@muaraenimkab.go.id website: www.muaraenimkab.go.id

Muara Enim, 30 Agustus 2024

Nomor : 415.4/ 201 /IV/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu lembar
Hal : Tindaklanjut Kerja Sama

Yth, (Daftar terlampir)
di
Tempat

Sehubungan dengan telah ditandatanganinya Nota Kesepakatan antara Pemerintah Kabupaten Muara Enim dengan Badan Standardisasi Kebijakan Jasa Industri Kementerian Perindustrian Republik Indonesia Nomor 119/017/IV/2024 dan Nomor 459/BSKJI/VII/2024 tanggal 18 Juli 2024 tentang Pemanfaatan Teknologi dan Inovasi yang Berkelanjutan di Kabupaten Muara Enim (Naskah dimaksud dapat di download melalui link : <https://bit.ly/KesBerBSKJI>).

Selanjutnya sebagai tindaklanjut dari Nota Kesepakatan dimaksud dan sebagai salah satu upaya konkrit Pemerintah Daerah dalam pengembangan SDM dan Pembangunan di Kabupaten Muara Enim, kiranya Perangkat Daerah yang saudara pimpin dapat melakukan Identifikasi, Penjajakan dan Perjanjian Kerja Sama (PKS) dengan Badan Standardisasi Kebijakan Jasa Industri Kementerian Perindustrian Republik Indonesia.

Untuk pelaksanaan Kerja Sama tersebut mempedomani Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2018 tentang Kerja Sama Daerah, Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2020 tentang Tata Cara Kerja Sama Daerah Dengan Daerah Lain dan Kerja Sama Daerah Dengan Pihak Ketiga, dapat berkoordinasi dengan Bagian Kerja Sama Setda Kabupaten Muara Enim.

Demikian untuk menjadi perhatian dan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



SEKRETARIS DAERAH,

[Handwritten Signature]
YULIUS

Lampiran Surat

Nomor : 415.4/201/IV/2024

Tanggal : 30 Agustus 2024

1. Sekretaris DPRD Kabupaten Muara Enim.
2. Inspektur Daerah Kab. Muara Enim
3. Kepala BAPPEDA
4. Kepala BPKAD
5. Kepala Badan Pendapatan Daerah
6. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
7. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
8. Kepala Badan Kesatuan Bangsa & Politik
9. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
10. Kepala Dinas Kependudukan & Catatan Sipil
11. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
12. Kepala Dinas Kesehatan
13. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
14. Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil & Menengah
15. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
16. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
17. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat & Desa
18. Kepala Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu
19. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
20. Kepala Dinas Perdagangan
21. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura & Peternakan
22. Kepala Dinas Perkebunan
23. Kepala Dinas Sosial
24. Kepala Dinas Ketenagakerjaan
25. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
26. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
27. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran & Penyelamatan
28. Kepala Dinas Perikanan
29. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
30. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
31. Kepala Dinas Perhubungan
32. Kepala Dinas Pengendalian Pendudukan & KB
33. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan & Perlindungan Anak
34. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
35. Direktur RSUD HM. Rabain
36. Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Muara Enim
37. Kepala Bagian Kesejahteraan Setda Kab. Muara Enim
38. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Muara Enim
39. Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kab. Muara Enim
40. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kab. Muara Enim
41. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Muara Enim
42. Kepala Bagian Umum Setda Kab. Muara Enim
43. Kepala Bagian Organisasi Setda Kab. Muara Enim
44. Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Muara Enim
45. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Muara Enim



SEKRETARIS DAERAH,

Julius
YULIUS



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal. A Yani No. 16 TELPON (0734) 421001- 421140 – 421129
Faxmilie. (0734) 421832 – 421080 – 421019 Muara Enim (Sumatera Selatan)
Laman : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 2 September 2024

Nomor : 400.10.1.1/650 VII/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Hal : Undangan

Yth. Daftar Terlampir
di –

TEMPAT

Sehubungan dengan telah selesainya pembangunan Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas Kabupaten Muara Enim yang anggaran pembangunannya bersumber dari APBD Kabupaten Muara Enim, Bantuan Keuangan Bersifat Khusus Provinsi Sumatera Selatan dan Hibah Kementerian PUPR dan untuk meresmikan Jembatan Air Lematang tersebut, kami mengundang Saudara untuk dapat hadir pada:

Hari / Tanggal : Rabu / 04 September 2024
Jam : 09.00 WIB s/d selesai
Tempat : Jembatan Air Lematang di Desa Ujan Mas Ulu
Acara : Peresmian Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas Kabupaten Muara Enim di Desa Ujan Mas Ulu

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terimakasih.

SEKRETARIS DAERAH,



Lampiran Surat Sekretaris Daerah
Nomor : 400.10.1.1/ 650 /VI/2024
Tanggal : 2. September 2024

Daftar Undangan :

1. Sekretaris DPRD
2. Inspektur Kabupaten Muara Enim
3. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
4. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
5. Kepala Badan Pendapatan Daerah
6. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
7. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
8. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
9. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
10. Kepala Dinas Kesehatan
11. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian;
12. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Mengah;
13. Kepala Dinas Lingkungan Hidup;
14. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
15. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
16. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
17. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan;
18. Kepala Dinas Perdagangan;
19. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan;
20. Kepala Dinas Perkebunan;
21. Kepala Dinas Sosial;
22. Kepala Dinas Ketenagakerjaan;
23. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan;
24. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja;
25. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan;
26. Kepala Dinas Perikanan;
27. Kepala Dinas Ketahanan Pangan;
28. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan;
29. Kepala Dinas Pehubungan;
30. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana;
31. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
32. Kepala Bagian Tata Pemerintahan
33. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
34. Kepala Bagian Hukum
35. Kepala Bagian Kerjasama
36. Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
37. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
38. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
39. Kepala Bagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa
40. Kepala Bagian Organisasi
41. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
42. Kepala Bagian Umum

SEKRETARIS DAERAH,





BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 28 Agustus 2024

Nomor : 005/1135 /DPMPTSP-4/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Rapat Koordinasi Penyelenggaraan Mal Pelayanan Publik
Kabupaten Muara Enim

Yth. (DAFTAR UNDANGAN TERLAMPIR).....

di-

TEMPAT

Dalam rangka evaluasi penyelenggaraan Mal Pelayanan Publik (MPP) Kabupaten Muara Enim, dipandang perlu dilaksanakan Rapat Koordinasi seluruh Dinas/Instansi/BUMN/BUMD yang tergabung dalam tenant-tenant MPP, untuk itu diminta kehadiran Saudara pada rapat dimaksud yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Kamis
Tanggal : 05 September 2024
Waktu : Pukul 09.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Mal Pelayanan Publik (MPP) Kabupaten Muara Enim
Jln. Jend. Sudirman (depan GOR) Muara Enim

Mengingat pentingnya kegiatan tersebut diminta kehadiran Saudara tepat waktu dan tanpa berwakil.

Demikian disampaikan untuk dimaklumi, atas perhatian dan kehadiran Saudara diucapkan terima kasih.

Pj. Bupati Muara Enim



Henky Putrawan

Lampiran : Surat Bupati Muara Enim
Tanggal : 28 Agustus 2024
Nomor : 005/ 1135 /DPMPTSP-4/2024

Daftar Dinas/Instansi/BUMN/BUMS/BUMD yang diundang :

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim
2. Kapolres Muara Enim
3. Kepala Kejaksaan Negeri Muara Enim
4. Ketua Pengadilan Negeri Muara Enim
5. Ketua Pengadilan Agama Muara Enim
6. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda
7. Kepala Bappeda
8. Kepala Dinas PUPR
9. Kepala Dinas Kominfo dan Persandian
10. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
11. Kepala Badan Pendapatan Daerah
12. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan
13. Kepala Kantor Kementerian Agama Muara Enim
14. Kepala Kantor Pertanahan ATR/BPN
15. Pimpinan BPJS Ketenagakerjaan Cabang Muara Enim
16. Pimpinan BPJS Kesehatan Cabang Muara Enim
17. Kepala Cabang Bank Sumsel Babel Cabang Muara Enim
18. Kepala BPR Gerbang Serasan Muara Enim
19. Kepala Bank Mandiri Taspen
20. Pimpinan PT. Taspen Cabang Linggau
21. Pimpinan DJP Cabang Prabumulih
22. Ketua Kamar Dagang dan Industri Kabupaten Muara Enim
23. Pimpinan PT. POS Muara Enim
24. Kepala Badan Pusat Statistik Kabupaten Muara Enim
25. Direktur PDAM Lematang Enim Kabupaten Muara Enim
26. Pimpinan PT. PLN Cabang Muara Enim
27. Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda
28. Kepala Bagian Kerjasama Setda



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jln. Jenderal A. Yani No. 16 Muara Enim Kode Pos 31311
Telepon (0734) 41001-421140-421129 Fax (0734) 421862-421080-421019

Muara Enim, 30 Agustus 2024

Nomor : 005/479/Diskominfo SP-III/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Undangan

Yth. Kepala Organisasi Perangkat Daerah
(Daftar Terlampir)

di -
tempat

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan penyusunan Arsitektur SPBE *to-be* dan Peta Rencana SPBE Pemerintah Kabupaten Muara Enim kepada Organisasi Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim.

Terkait dengan hal tersebut untuk mendukung keberhasilan kegiatan penyusunan Arsitektur SPBE Kabupaten Muara Enim diminta kepada **Saudara** dan **Person in Charge (PIC)** SPBE Kabupaten Muara Enim yang telah ditunjuk untuk dapat hadir pada :

Hari/Tanggal : Selasa, 03 September 2024
Pukul : 07:30 wib s.d Selesai
Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda Muara Enim
Acara : Sosialisasi Penyusunan Arsitektur SPBE *to-be* dan Peta Rencana SPBE Pemerintah Kabupaten Muara Enim
Narasumber : Tim Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi

Untuk mempermudah koordinasi, kami menunjuk Sdr. Karlyn, S.Kom., MM. dengan *contact* 0812-2747-825.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

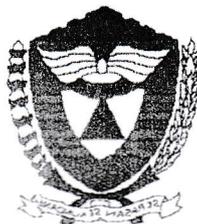


LAMPIRAN

Nomor : 005/ /DISKOMINFO-III/2024
Tanggal : September 2024
Hal : Penerima Undangan

Kepada Yth.

1. Sekretaris Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian
2. Kepala Bidang Pengelolaan Data Informasi Publik dan Statistik Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian
3. Kepala Bidang Persandian dan Keamanan Informasi Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian
4. Kepala Bidang Pengelolaan Komunikasi Publik Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

JALAN JENDERAL A.YANI NO. 16 TELPON (0734) 421001 - 421140 - 421129
Fax. (0734) - 421862 - 421080 - 421019 MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)
Laman : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

SURAT TUGAS

NOMOR : 800.1.11.1/ 575 / VI / 2024

- Dasar :
1. Peraturan Daerah Kabupaten Muara Enim Nomor 2 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024.
 2. Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 5 Tahun 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Nomor 10 Tahun 2024 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 5 Tahun 2024 Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024.
 3. Hasil Rapat Kecil pada tanggal 30 Agustus 2024 Hal Persiapan Pelaksanaan Peresmian Jembatan Air Lematang Kec. Ujan Mas.

MEMERINTAHKAN :

- Kepada :
1. Penanggung Jawab : Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim
 2. Koordinator Pelaksana :
 - Asisten Pemerintahan dan Kesra Setda
 - Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda
 - Asisten Administrasi Umum Setda
 3. Ketua Pelaksana : Kepala Dinas PUPR
 4. Anggota :
 1. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
 2. Kepala BPKAD
 3. Kepala Dinas Perhubungan
 4. Kepala Satuan POL-PP
 5. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
 6. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman serta Pertanahan
 7. Kepala Dinas Kesehatan
 8. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
 9. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 10. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
 11. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
 12. Kepala Dinas Pemadam dan Penyelamatan
 13. Kepala Pelaksana BPBD
 14. Seluruh Kabag Lingkup Sekretariat Daerah
 15. Camat Ujan Mas
 16. Kades Ujan Mas Ulu
 17. Kades Ujan Mas Lama

Untuk

: Melaksanakan Persiapan dan Penyelenggaraan Pelaksanaan Peresmian Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas di Desa Ujan Mas Ulu yang akan diresmikan oleh Pj.Gubernur Sumatera Selatan pada tanggal 4 September 2024 dengan tugas dan tanggung jawab terlampir

Lama Perintah

: 2 September s.d 4 September 2024

Ditetapkan di : Muara Enim
Pada Tanggal : 2 September 2024

**SEKRETARIS DAERAH,
KABUPATEN MUARA ENIM**



Lampiran Surat Tugas Sekretaris Daerah
 Nomor : 800.1.11.1/ 575 /VI/2024
 Tanggal : 2 September 2024

NO.	Jabatan	NAMA	TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB
1.	Penanggung Jawab	Sekretaris Daerah	Bertanggung jawab atas terselenggaranya pelaksanaan kegiatan peresmian Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas Kabupaten Muara Enim di Desa Ujan Mas Ulu
2.	Koordinator Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> - Asisten Pemerintahan dan Kesra Setda - Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda - Asisten Administrasi Umum Setda 	Mengkoordinir Pelaksanaan Kegiatan Peresmian Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas Kabupaten Muara Enim di Desa Ujan Mas Ulu
3.	Ketua Pelaksana	Kepala Dinas PUPR	Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan peresmian Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas Kabupaten Muara Enim di Desa Ujan Mas Ulu
3.	Anggota	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah 2. Kepala BPKAD 3. Kepala Dinas Perhubungan 4. Kepala Satuan POL-PP 5. Kepala Dinas Lingkungan Hidup 6. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman serta Pertanahan 7. Kepala Dinas Kesehatan 8. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif 9. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan 10. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian 	<p>Membantu pelaksanaan persiapan dan peresmian Jembatan Air Lematang Kecamatan Ujan Mas Kabupaten Muara Enim di Desa Ujan Mas Ulu, dengan tugas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pengaturan acara dilaksanakan oleh Kabag Protokol dan Komunikasi Pimpinan dibantu oleh Kabag Umum, Kabag Kesra dan Kabag Tapem dan berkoordinasi dengan Protokol Provinsi 2. Penyediaan tenda dan sound system, kipas/blower, air bersih, kursi VVIP dan kursi tamu dilaksanakan oleh Camat Ujan Mas 3. Pengaturan lalu lintas, pengaturan parkir dan pengecekan kesiapan lokasi helipad dilaksanakan oleh Dinas Perhubungan berkoordinasi dengan pihak-pihak terkait 4. Pengamanan dan penyelamatan dilaksanakan oleh SatPol-PP, PBK, BPBD dengan menyiapkan jalur evakuasi, menyiapkan unit rescue dan pengamanan selama acara berlangsung 5. Dinas Kesehatan untuk menyiapkan petugas medis dan mobil ambulance

		<p>11. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa</p> <p>12. Kepala Dinas Pemadam dan Penyelamatan</p> <p>13. Kepala Pelaksana BPBD</p> <p>14. Seluruh Kabag Lingkup Sekretariat Daerah</p> <p>15. Camat Ujan Mas</p> <p>16. Kades Ujan Mas Ulu</p> <p>17. Kades Ujan Mas Lama</p>	<p>6. Dinas Lingkungan Hidup untuk menyiapkan toilet umum dan toilet VIP serta menyiapkan petugas kebersihan</p> <p>7. Dinas PUPR menyiapkan prasasti dan pengguntingan pita untuk acara persemian</p> <p>8. Pembuatan dan pemasangan baleho Selamat Datang dan baleho acara peresmian dilaksanakan oleh Dinas Kominfo, Statistik dan Persandian</p> <p>9. Penyambutan Pj. Gubernur, Pj. Bupati, dan Pejabat Kementerian PUPR disambut pengalungan bunga dilaksanakan oleh Bujang Gadis Serasan Sekundang oleh Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</p> <p>10. Tari Sambut dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan</p> <p>11. Bagian Umum untuk menyiapkan snack acara dan makan siang tamu VIP serta menyiapkan kendaraan antar/jemput tamu VIP</p> <p>12. Makan siang tamu undangan dan warga dilaksanakan dan disiapkan oleh Kades Ujan Mas Lama dan Kades Ujan Mas Ulu</p> <p>13. Surat menyurat dan undangan ke Luar Kabupaten dan tingkat kabupaten dilaksanakan oleh Bagian Administrasi Pembangunan Setda</p> <p>14. Surat menyurat dan undangan tingkat kecamatan dilaksanakan dan disiapkan oleh Camat Ujan Mas</p> <p>15. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa mengkoordinasikan pelaksanaan Sedekah Desa yang dilaksanakan di Desa Ujan Mas Ulu dan Desa Ujan Mas Lama</p> <p>16. Pelaksanaan tugas yang telah diatur dan tugas lainnya yang belum diatur dilaksanakan dan dibantu bersama oleh seluruh anggota</p>
--	--	---	---

Muara Enim, 2 September 2024
 Sekretaris Daerah,





PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16 Muara Enim, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimili (0734) 421862 – 421080 – 421019
Laman : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 1 September 2024

Nomor : 000.8.6.1/1235 / IX/ 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Pengisian survei dan evaluasi budaya kerja 2024

Yth. Daftar terlampir

di
Tempat

Menindaklanjuti surat dari Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor B/58/SM.00.03/2024 tanggal 28 Agustus 2024 perihal permohonan pengisian survei dan evaluasi budaya kerja 2024, bahwa dalam rangka mengukur keberhasilan implementasi *core values* ASN BerAKHLAK dan *employer branding* "Bangga Melayani Bangsa", Kementerian PANRB akan melakukan Survei Indeks BerAKHLAK dan Survei Keterikatan Pegawai ASN (*employee engagement*). Bersama ini diminta kepada Saudara beserta pegawai di unit kerja masing-masing untuk dapat berpartisipasi dalam kedua survei dimaksud. Adapun pedoman pelaksanaan survei sebagai berikut :

1. Pegawai yang akan melakukan pengisian survei berstatus sebagai ASN (baik PNS atau PPPK). Pegawai yang akan melakukan pengisian survei diharapkan berasal dari jenjang pendidikan S3, S2, S1/ D.IV, Diploma, dan SMA.
2. Pengisian survei budaya kerja dimulai pada tanggal 1 September - 7 September 2024.
3. Survei Indeks BerAKHLAK dan Survei Keterikatan Pegawai ASN (*employee engagement*) dapat diakses melalui laman <https://surveibudker.menpan.go.id> (dapat diakses mulai tanggal 1 September 2024) dengan kode/ PIN Survei yaitu WIB123.

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan atas perhatiannya diucapkan, terima kasih.

Sekretaris Daerah,



Lampiran
Nomor : 000.8.6.1 / 1235 / IX/2024
Tanggal : 4 September 2024
Hal : Pengisian survei dan evaluasi budaya kerja 2024

DAFTAR PENERIMA SURAT

1. Inspektur Kabupaten
2. Sekretaris DPRD
3. Kepala BAPPEDA
4. Kepala BPKAD
5. Kepala Badan Pendapatan Daerah
6. Kepala Balitbangda
7. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
8. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
9. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
10. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
11. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
12. Kepala Dinas Kesehatan
13. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
14. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
15. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
16. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
17. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
18. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
19. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
20. Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan serta Energi dan Sumber Daya Mineral
21. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan
22. Kepala Dinas Perkebunan
23. Kepala Dinas Sosial
24. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
25. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
26. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
27. Kepala Dinas Perikanan
28. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
29. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman serta Pertanahan
30. Kepala Dinas Perhubungan
31. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
32. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
33. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekraf
34. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
35. Direktur RSUD HM. Rabain
36. Seluruh Camat
37. Seluruh Kepala Bagian Lingkup Sekretariat Daerah



KABUPATEN MUARA ENIM

Muara Enim, 05 September 2024

Nomor : 188.342/ 1237/ III/ 2024
Sifat : Penting
Lampiran : 4 (empat) lembar
Perihal : Program Pembentukan Peraturan Daerah (PROPEMPERDA) Kabupaten Muara Enim Tahun 2025.

Kepada
Yth.
Di Muara Enim.

Menyusul surat Sekretaris Daerah Nomor : 188.342/0514/III/2024 tanggal 26 Maret 2024 Hal Program Pembentukan Peraturan Daerah (Propemperda) Tahun 2025, dengan ini disampaikan kepada saudara hal-hai sebagai berikut :

1. Menyampaikan usulan Rancangan Peraturan Daerah yang disusun dalam rangka menindaklanjuti peraturan Perundang-undangan yang lebih tinggi atau sesuai dengan kebutuhan berdasarkan kewenangan Pemerintah Kabupaten.
2. Rancangan Peraturan Daerah yang akan diusulkan pada Program Pembentukan Peraturan Daerah (Propemperda) Tahun 2025 disampaikan dalam bentuk *print out* dan *soft copy* serta dilengkapi dengan dokumen dalam *check list* identifikasi kebutuhan Rancangan Peraturan Daerah sebagaimana tercantum dalam Lampiran I dan Lampiran II.
3. Usulan Rancangan Peraturan Daerah pada Program Pembentukan Peraturan Daerah (Propemperda) sebagaimana dimaksud angka 2, disampaikan kepada Bupati Muara Enim melalui Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah paling lambat pada tanggal **30 September 2024**.
4. Berdasarkan ketentuan Pasal 15 ayat (5) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah bahwa penyusunan dan penetapan Propemperda dilakukan setiap tahun sebelum penetapan Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD.

(2)

Rancangan Peraturan Bupati beserta dokumen kelengkapan sebagaimana dimaksud pada angka 1 sampai dengan angka 8 agar disampaikan kepada Bupati melalui Bagian Hukum Sekretariat Daerah paling lambat pada minggu kedua bulan Desember tahun 2024.

Demikian, atas perhatian diucapkan terima kasih.

a.n. Bupati Muara Enim
Sekretaris Daerah



Yulius

**CHECK LIST IDENTIFIKASI KEBUTUHAN
RANCANGAN PERATURAN DAERAH**

No	Kebutuhan yang harus dilampirkan	Keterangan	
		Ada	Tidak ada
1.	Surat usulan pengajuan Rancangan Peraturan Daerah pada Program Pembentukan Peraturan Daerah (Propemperda).		
2.	Rancangan Peraturan Daerah (<i>soft copy dan printout</i>)		
3.	Naskah Akademik dan/atau Penjelasan atau Keterangan (<i>soft copy dan printout</i>)		
4.	Konsepsi/ penjelasan latar belakang pengajuan Rancangan Peraturan Daerah (<i>soft copy dan printout</i>) (lampiran II)		
5.	Matriks usulan Rancangan Peraturan Daerah (<i>soft copy dan printout</i>) (lampiran III)		
6.	Matriks substansi yang diatur dalam Rancangan Peraturan Daerah (<i>soft copy dan printout</i>) (lampiran IV)		
7.	Dasar Hukum Pengusulan Raperda/ Aturan Pendukung		
8.	Berita Acara Pembahasan dan/atau Notulen Rapat/ Kesepakatan		
9.	Dokumen lain yang diperlukan		

(beri tanda ✓)

**PENJELASAN/ KETERANGAN
IDENTIFIKASI KEBUTUHAN PERATURAN DAERAH**

No	KEBUTUHAN	KETERANGAN
1.	Surat usulan pengajuan Rancangan Peraturan Daerah pada Program Pembentukan Peraturan Daerah (Propemperda).	Ditandatangani Kepala Perangkat Daerah dan ditujukan kepada Bupati Muara Enim melalui Sekretaris Daerah, bernomor dan bertanggal.
2.	Rancangan Peraturan Daerah	Draft Rancangan Peraturan Daerah yang akan diusulkan.

3.	Naskah Akademik dan/atau Penjelasan atau Keterangan	Naskah Akademik dan/atau Penjelasan atau Keterangan yang sesuai dengan sistematika pada Lampiran II Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 2015 tentang Penyusunan Produk Hukum Daerah beserta perubahannya (apabila NA dan/atau penjelasan atau keterangan sedang dalam proses penyusunan, maka dapat dibuktikan dengan antara lain : melampirkan perjanjian kerjasama dengan pihak lain atau dokumen lain yang berkaitan dengan proses dimaksud).
4.	Konsepsi/ Penjelasan latar belakang pengajuan Rancangan Peraturan Daerah	Penjelasan yang memuat dasar hukum, tujuan atau dampak bagi kabupaten dan/atau perangkat daerah dan/atau masyarakat serta keterkaitan dengan RPJMD dan Renstra perangkat daerah.
5.	Matrik usulan Rancangan Peraturan Daerah	Isi sesuai kolom.
6.	Matriks substansi yang diatur dalam Rancangan Peraturan Daerah	Isi sesuai kolom.
7.	Dasar Hukum Raperda dan/atau aturan pendukung	Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Presiden, Keputusan Presiden, Peraturan Menteri dan/atau aturan pendukung lainnya.
8.	Berita Acara Pembahasan dan/atau Notulen Rapat	Antara lain : Berita Acara Forum <i>Group Discussion</i> (eksternal) dan/atau notulen rapat pada Perangkat Daerah (internal) dan/atau kesepakatan.
9.	Dokumen lain yang diperlukan	Antara lain : 1. Keputusan Bupati tentang Tim Penyusun Rancangan Peraturan Daerah (sesuai Pasal 25 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Produk Hukum Daerah beserta perubahannya). 2. Hasil kajian tim investasi daerah (untuk Raperda Penyerahan Modal). 3. Hasil audit eksternal dan/atau internal dari auditor (untuk Raperda Penyerahan Modal dan Raperda tentang BUMD). 4. Usulan masyarakat/kelompok masyarakat dan/atau BUMN/BUMD/BUMS (jika ada). 5. Kelengkapan dokumen lain yang disyaratkan sesuai ketentuan peraturan Perundang-undangan (antar lain : untuk Raperda RTRW).

KOP SURAT

Konsepsi/ Penjelasan
Rancangan Peraturan Daerah tentang

I. PENDAHULUAN

(uraian yang berisi keterkaitan antara kondisi daerah/ masyarakat/ regulasi atau kondisi tertentu dihubungkan dengan kebutuhan penyusunan rancangan Peraturan Daerah).

II. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor
2. Peraturan Pemerintah Nomor
3. Peraturan Menteri
4. dst ...

III. TUJUAN

(menjelaskan tujuan disusunnya rancangan Peraturan Daerah)

IV. POKOK-POKOK PIKIRAN DAN RUANG LINGKUP

(menjelaskan hal-hal pokok yang mendasari disusunnya rancangan Peraturan Daerah dan ruang lingkup yang akan diatur)

V. JANGKAUAN PENGATURAN

(subyek atau obyek yang menjadi sasaran rancangan Peraturan Daerah)

VI. PENUTUP

(kesimpulan dari penjelasan angka I, II, III, IV dan V)

Muara Enim,

Kepala Badan/Dinas

.....



KABUPATEN MUARA ENIM

Muara Enim, 05 September 2024

Nomor : 180/ 1238 / III/ 2024
Sifat : Penting
Lampiran : 3 (tiga) lembar
Hal : Perencanaan Program Pembentukan
Peraturan Kepala Daerah Tahun 2025.

Kepada
Yth.
Di Muara Enim

Menyusui surat Sekretaris Daerah Nomor 180/0513/III/2024 tanggal 26 Maret 2024 Hal Perencanaan Program Pembentukan Peraturan Kepala Daerah Tahun 2025, dengan ini diminta kepada saudara untuk menyampaikan usulan Rancangan Peraturan Bupati yang disusun dalam rangka menindaklanjuti peraturan Perundang-undangan yang lebih tinggi atau sesuai kebutuhan berdasarkan kewenangan yang dimiliki untuk ditetapkan dalam Perencanaan Program Pembentukan Peraturan Kepala Daerah Tahun 2025. Selanjutnya, usulan Rancangan Peraturan Bupati dimaksud disampaikan dengan melampirkan kelengkapan sebagai berikut :

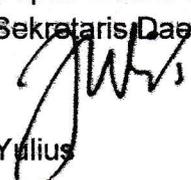
1. Surat usulan pengajuan dari Kepala Perangkat Daerah;
2. Keputusan Bupati tentang Tim Pembahasan Rancangan Peraturan Bupati;
3. Penjelasan terkait latar belakang pengajuan Rancangan Peraturan Bupati;
4. Matriks Usulan Propemperkada;
5. Matriks Substansi Rancangan Peraturan Bupati;
6. Berita acara/ notulen rapat pembahasan;
7. Dokumen Rancangan Peraturan Bupati dalam bentuk *print out* dan *soft copy*;
8. Dasar hukum pembentukan Rancangan Peraturan Bupati.
9. Format dokumen kelengkapan sebagaimana dimaksud angka 3, angka 4 dan angka 5 tercantum dalam Lampiran I, II dan III.

(2)

Rancangan Peraturan Bupati beserta dokumen kelengkapan sebagaimana dimaksud pada angka 1 sampai dengan angka 8 agar disampaikan kepada Bupati melalui Bagian Hukum Sekretariat Daerah paling lambat pada **minggu kedua bulan Desember tahun 2024.**

Demikian, atas perhatian diucapkan terima kasih.

a.n. Bupati Muara Enim
Sekretaris Daerah



Yulius

KOP SURAT

Lampiran I

Konsepsi/ Penjelasan Rancangan Peraturan Bupati tentang

I. PENDAHULUAN

(uraian yang berisi keterkaitan antara kondisi daerah/ masyarakat/ regulasi atau kondisi tertentu dihubungkan dengan kebutuhan penyusunan rancangan Peraturan Bupati).

II. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor
2. Peraturan Pemerintah Nomor
3. Peraturan Menteri
4. dst ...

III. TUJUAN

(menjelaskan tujuan disusunnya rancangan Peraturan Bupati)

IV. POKOK-POKOK PIKIRAN DAN RUANG LINGKUP

(menjelaskan hal-hal pokok yang mendasari disusunnya rancangan Peraturan Bupati dan ruang lingkup yang akan diatur)

V. JANGKAUAN PENGATURAN

(subyek atau obyek yang menjadi sasaran rancangan Peraturan Bupati)

VI. PENUTUP

(kesimpulan dari penjelasan angka I, II, III, IV dan V)

Muara Enim,

Kepala Badan/Dinas

.....

MATRIKS USULAN RANCANGAN PERATURAN BUPATI

Lampiran II

Perangkat Daerah : Dinas/ Badan

NO	Judul Rancangan Peraturan Bupati	Substansi/ Materi Pokok yang diatur	Perangkat Daerah yang terkait	Tahun Penggarapan	Keterangan
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Muara Enim, 20...
Kepala (Perangkat Daerah)

Keterangan/ Penjelasan Kolom :

- Kolom 1 : Nomor urut.
- Kolom 2 : Judul Rancangan Perbup yang diusulkan.
- Kolom 3 : Materi inti yang diatur selaras dengan latar belakang diajukannya Rancangan Perbup contoh : penambahan ojek retribusi/ perubahan ketentuan mengenai tarif/ dsb)
- Kolom 4 : Perangkat Daerah yang terkait dengan Rancangan Perbup yang diusulkan.
- Kolom 5 : Tahun Rancangan Perbup dibahas.
- Kolom 6 : Mencantumkan informasi Rancangan Perbup usulan terbaru atau Rancangan Perbup perubahan (contoh: Baru atau Perubahan).



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani Nomor 16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimile (0734) 421862 – 421080 - 421019
Laman : <http://www.muarenimkab.go.id>

Muara Enim, 6 September 2024

Nomor : 005 / 1170 / Setwan/IX/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Undangan Rapat

Yth. Bapak/Ibu/Sdr/i
..... KADIN KOMUNIKASI, INFORMATIKA,
..... STATISTIK DAN PERSANDIAAN
di-
MUARA ENIM

Dalam rangka rapat persiapan pelaksanaan Pelantikan Anggota DPRD Kabupaten Muara Enim Masa Jabatan 2024-2029, bersama ini diharapkan kehadiran Saudara pada :

Hari / Tanggal : Selasa / 10 September 2024
Pukul : 10.00 s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Serasan Sekundang Pemkab Muara Enim
Acara : Rapat Persiapan pelaksanaan Pelantikan Anggota DPRD Kabupaten Muara Enim Masa Jabatan 2024-2029

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.





PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

JALAN JENDERAL A. YANI No. 16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telepon (07340421001-421140-421129 Faksimile (0734) 421862-421080-421019

Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 06 September 2024

Nomor : 660/ 321 /DLH-I/2024
Sifat : Penting
Lampiran :
Hal : Undangan

Yth. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian
di -
Muara Enim

Dalam rangka pelaksanaan Penyusunan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Muara Enim Tahun 2025 – 2029, diminta kehadiran Saudara pada *Konsultasi Publik I* dengan jadwal sebagai berikut :

Hari/Tanggal : Rabu / 11 September 2024

Waktu : Pukul 08.30 WIB s/d Selesai

Tempat : Ball Room Hotel Griya Serasan Sekundang Muara Enim

Mengingat pentingnya acara dimaksud, diminta Saudara dapat hadir sesuai jadwal dimaksud.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah

Lulus

Catatan : Makan siang disediakan



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

JALAN JENDERAL A. YANI No. 16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telepon (07340421001-421140-421129 Faksimile (0734) 421862-421080-421019

Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 06 September 2024

Nomor : 660/ 320 /DLH-I/2024

Sifat : Penting

Lampiran :

Hal : Undangan

Yth. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian

di -

Muara Enim

Sehubungan akan dilaksanakan Acara *Kick off meeting* Kajian Lingkungan Hidup Strategis Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (KLHS RPJMD) Muara Enim Tahun 2025 - 2029, diminta kepada saudara untuk hadir dalam kegiatan dimaksud yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa / 10 September 2024

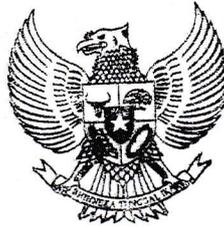
Waktu : Pukul 13.00 WIB s/d Selesai

Tempat : Ball Room Hotel Griya Serasan Sekundang Muara Enim

Mengingat pentingnya acara tersebut, kehadiran Saudara sangat diharapkan tepat pada waktunya, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.



Catatan : Makan siang disediakan



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 9 September 2024

Nomor : 674 / VI / 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Undangan Rapat Koordinasi
Percepatan Kegiatan APBD TA 2024

Yth. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika,
Statistik dan Persandian

di
Muara Enim

Sehubungan dengan hasil monitoring dan evaluasi atas laporan realisasi fisik, non fisik, dan keuangan pada kegiatan APBD Tahun Anggaran 2024, masih jauh dari target dengan Realisasi Fisik : 27,65%, Non Fisik : 37,54%, dan Keuangan 37,14% atau sebesar Rp 1.212.246.023.467,- yang seharusnya mencapai rata-rata 50% dan dengan akan ditetapkannya Perubahan APBD Tahun Anggaran 2024, maka diperlukan upaya untuk percepatan kegiatan agar dapat selesai dengan tepat waktu dan tidak menumpuk di Triwulan IV, untuk itu kami mengundang Saudara untuk dapat hadir pada :

Hari / Tanggal : Rabu / 11 September 2024
Pukul : 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda
Acara : Rapat Koordinasi Percepatan Kegiatan APBD
Kabupaten Muara Enim Tahun Anggaran 2024

Mengingat pentingnya acara dimaksud, diminta kehadiran Saudara bersama PPK tepat waktu dan tanpa berwakil.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadiran Saudara diucapkan terima kasih.

Pj. BUPATI MUARA ENIM,

HENKY PUTRAWAN




PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

9

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16 Muara Enim, Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001 - 421140 - 421129 Fax (0734) 421862-421080-421019

Muara Enim, 3 September 2024

Nomor : 041/ 165/DPK/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Undangan Pembukaan

Yth. Daftar Undangan Terlampir
Kab. Muara Enim
di-
Tempat

Sehubungan akan dilaksanakannya Kegiatan Bimtek Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Kabupaten Tahun 2024, dengan ini diharapkan kehadiran saudara/i pada:

Hari : Jum'at
Tanggal : 13 September 2024
Pukul : 08.00 WIB s/d Selesai
Acara : Pembukaan Kegiatan Bimtek Tenaga Pengelola Perpustakaan Tingkat Kabupaten Muara Enim
Tempat : Hotel Griya Sintesa Muara Enim
Jl. Karet Muara Enim

Diharapkan kesediaannya untuk dapat hadir 15 menit sebelum acara dimulai.
Demikian disampaikan, atas kehadirannya diucapkan terima kasih.



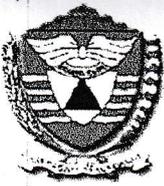
SEKRETARIS DAERAH

YULIUS

1	KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	
2	INSPEKTORAT	
3	INSPEKTORAT	
4	KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	
5	KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	
6	KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	
7	KEPALA DINAS PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH	
8	KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN DAN KEMUDAJARAN	
9	KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI	
10	KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	
11	KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	
12	KEPALA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	
13	KEPALA DINAS KESEHATAN MUARA ENIM	
14	KETUA TP PKK KAB. MUARA ENIM/BUNDA LITERASI KABUPATEN	
15	KETUA DWP KAB. MUARA ENIM	
16	KABAG PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN	
17	KABAG HUKUM	
18	CAMAT MUARA ENIM	
19	PENGGIAT LITRERASI/FORUM LITERASI SERASAN SEKUNDANG	
20	DUTA BACA KAB. MUARA ENIM	

DAFTAR HADIR UNDANGAN
KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS PENINGKATAN KAPASITAS TENAGA PENGELOLA
PERPUSTAKAAN SD, SMP, SMA DAN DESA DALAM KABUPATEN MUARA ENIM TAHUN 2024

NO	NAMA INSTANSI	NAMA	TANDA TANGAN
1	SEKRETARIS DEWAN DPRD		
2	ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESRA		
3	INSPEKTORAT		
4	KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN		
5	KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK		
6	KEPALA DINAS PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF		
7	KEPALA DINAS PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH		
8	KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN DAN MASYARAKAT DESA		
9	KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI		
10	KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA		
11	KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH		
12	KEPALA BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH		
13	KEPALA DINAS KESEHATAN MUARA ENIM		
14	KETUA TP PKK KAB. MUARA ENIM/BUNDA LITERASI KABUPATEN		
15	KETUA DWP KAB. MUARA ENIM		
16	KABAG PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN		
17	KABAG HUKUM		
18	CAMAT MUARA ENIM		
19	PENGGIAT LITRERASI/FORUM LITERASI SERASAN SEKUNDANG		
20	DUTA BACA KAB. MUARA ENIM		



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16 Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Fax (0734) 421862 – 421080 – 421019

Muara Enim, 30 Agustus 2024

Nomor : 005 / 777/Balitbangda-2/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Undangan

Yth. Daftar terlampir
di -

TEMPAT

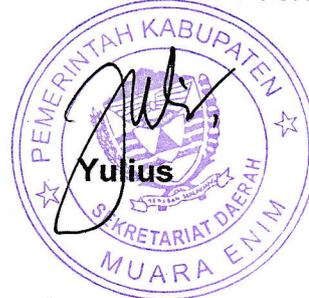
Dalam rangka pelaksanaan Laboratorium Inovasi sub kegiatan Penelitian, Pengembangan dan Perencanaan di Bidang Teknologi dan Inovasi Tahun Anggaran 2024, Balitbangda Kabupaten Muara Enim akan mengadakan kegiatan Penilaian /Asistensi Usulan Inovasi Perangkat Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024 dengan melaksanakan Pendampingan/ Fasilitasi Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim dalam menumbuhkembangkan inovasi yang baru serta pengembangan inovasi yang sudah ada melalui tahapan 5D (Drump up, Diagnose, Design, Delivery dan Display), bersama ini diharapkan kepada Bapak kiranya dapat memfasilitasi Penilaian/ Asistensi Usulan Inovasi Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Kamis / 12 September 2024
Waktu : 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda Kabupaten Muara Enim
Acara : Penilaian /Asistensi Usulan Inovasi Perangkat Lingkup
Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024
Narasumber : Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia (LAN RI)

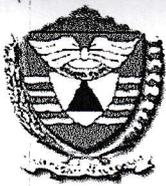
Mengingat pentingnya acara di maksud, diminta kehadiran Saudara tepat waktu dan tidak berwakil, mengikutsertakan Inovator an membawa Dokumen/ Usulan Inovasi.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,



Tembusan disampaikan kepada Yth :
1. Bupati Muara Enim (Sebagai Laporan)
2. Inspektur Kabupaten Muara Enim di Muara Enim
3. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16 Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001 – 421140 -421129 Fax (0734) 421862 – 421080 – 421019

Muara Enim, 30 Agustus 2024

Nomor : 005 / 777/Balitbangda-2/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Undangan

Yth. Daftar terlampir
di -

TEMPAT

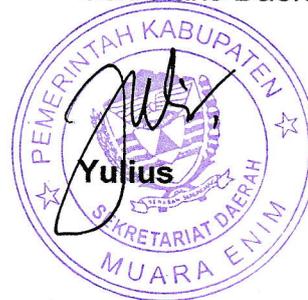
Dalam rangka pelaksanaan Laboratorium Inovasi sub kegiatan Penelitian, Pengembangan dan Perencanaan di Bidang Teknologi dan Inovasi Tahun Anggaran 2024, Balitbangda Kabupaten Muara Enim akan mengadakan kegiatan Penilaian /Asistensi Usulan Inovasi Perangkat Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024 dengan melaksanakan Pendampingan/ Fasilitasi Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim dalam menumbuhkembangkan inovasi yang baru serta pengembangan inovasi yang sudah ada melalui tahapan 5D (Drump up, Diagnose, Design, Delivery dan Display), bersama ini diharapkan kepada Bapak kiranya dapat memfasilitasi Penilaian/ Asistensi Usulan Inovasi Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Kamis / 12 September 2024
Waktu : 08.00 WIB s.d. selesai
Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda Kabupaten Muara Enim
Acara : Penilaian /Asistensi Usulan Inovasi Perangkat Lingkup
Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024
Narasumber : Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia (LAN RI)

Mengingat pentingnya acara dimaksud, diminta kehadiran Saudara tepat waktu dan tidak berwakil, mengikutsertakan Inovator an membawa Dokumen/ Usulan Inovasi.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,



Tembusan disampaikan kepada Yth :
1. Bupati Muara Enim (Sebagai Laporan)
2. Inspektur Kabupaten Muara Enim di Muara Enim
3. Arsip

Lampiran Surat Sekretaris Daerah Kab Muara Enim

Nomor : 005/397/Balitbangda-2/2024

Tanggal : 30 Agustus 2024

Hal : Penilaian /Asistensi Usulan Inovasi
Perangkat Lingkup Pemerintah
Kab. Muara Enim Tahun 2024

DAFTAR PENERIMA SURAT

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim
2. Sekretariat DPRD Kabupaten Muara Enim
3. Kepala Inspektur Kab. Muara Enim
4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kab. Muara Enim
5. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kab. Muara Enim
6. Kepala Badan Kesbangpol Kab. Muara Enim
7. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kab. Muara Enim
8. Kepala Badan Pendapatan Daerah Kab. Muara Enim
9. Kepala Badan Kepegawaian & Pengembangan SDM Kab. Muara Enim
10. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kab. Muara Enim
11. Kepala Satpol PP Kab. Muara Enim
12. Direktur RSUD DR.H.M. Rabain Kab. Muara Enim
13. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Muara Enim
14. Kepala Dinas Kesehatan Kab. Muara Enim dan PKM Lingkup Pemerintah Kab. Muara Enim
15. Kepala Dinas PU dan Penataan Ruang Kab. Muara Enim
16. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kab. Muara Enim
17. Kepala Dinas Perhubungan Kab. Muara Enim
18. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kab. Muara Enim
19. Kepala Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kab. Muara Enim
20. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kab. M.Enim
21. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kab. M. Enim
22. Kepala Dinas Sosial Kab. Muara Enim
23. Kepala Dinas Ketenagakerjaan dan Transmigrasi Kab. Muara Enim
24. Kepala Dinas Koperasi dan UMKM Kab. Muara Enim
25. Kepala Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Muara Enim
26. Kepala Dinas Pemuda dan Olahraga Kab. Muara Enim
27. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran & Penyelamatan Kab. Muara Enim
28. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kab. Muara Enim
29. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Muara Enim
30. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik Persandian Kab. Muara Enim
31. Kepala Dinas Perpustakaan & Kearsipan Kab. Muara Enim
32. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Kab. Muara Enim
33. Kepala Dinas Perkebunan Kab. Muara Enim
34. Kepala Dinas Perikanan Kab. Muara Enim
35. Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan dan e SDM Kab. Muara Enim
36. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kab. Muara Enim
37. Camat Semende Darat Laut Kabupaten Muara Enim
38. Camat Semende Daart Ulu Kabupaten Muara Enim
39. Camat Semende Darat Tengah Kabupaten Muara Enim
40. Camat Tanjung Agung Kabupaten Muara Enim
41. Camat Panang Enim Kabupaten Muara Enim
42. Camat Lawang Kidul Kabupaten Muara Enim
43. Camat Muara Enim Kabupaten Muara Enim
44. Camat Ujan Mas Kabupaten Muara Enim
45. Camat Benakat Kabupaten Muara Enim
46. Camat Gunung Megang Kabupaten Muara Enim
47. Camat Belimbing Kabupaten Muara Enim
48. Camat Rambang Niru Kabupaten Muara Enim
49. Camat. Rambang Kabupaten Muara Enim
50. Camat Empat Petulai Dangku Kabupaten Muara Enim
51. Camat Lubai Kabupaten Muara Enim
52. Camat Lubai Ulu Kabupaten Muara Enim

53. Camat Lembak Kabupaten Muara Enim
54. Camat Kelekar Kabupaten Muara Enim
55. Camat Sungai Rotan Kabupaten Muara Enim
56. Camat Gelumbang Kabupaten Muara Enim
57. Camat Belida Darat Kabupaten Muara Enim
58. Camat Muara Belida Kabupaten Muara Enim
59. Ketua Tim PKK Kabupaten
60. Ketua Darma Wanita Balitbangda Kab. Muara Enim
61. Sekretaris Balitbangda Kabupaten Muara Rnim
62. Kabid Sosial dan Pemerintahan Balitbangda Kab. Muara Enim
63. Kabid Ekonomi dan Pembangunan Balitbangda Kab. Muara Enim
64. Para Peneliti Lingkup Balitbangda Kab. Muara Enim



Sekretaris Daerah,

Yufius



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A.Yani No.16 Muara Enim Sumatera Selatan Kode Pos 31311
Telp. (0734) 421001-421140-421129 Fax. 0734 - 421862-421080-421019
Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, " September 2024

Nomor : 005/1460 /Bappeda-4/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lampiran
Hal : Ralat Undangan

Yth. Perangkat Daerah
(Daftar Terlampir)

di-

Muara Enim

Sehubungan dengan pelaksanaan rapat Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Pj. Bupati Muara Enim Triwulan I sesuai dengan surat Bupati tanggal 19 Agustus 2024 nomor 005/1170/Bappeda-4/ 2024 perihal persiapan penyusunan laporan evaluasi kinerja Pj. Bupati Muara Enim yang **semula** yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Jumat/ 13 September 2024

Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara BAPPEDA

Acara : Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Pj. Bupati Muara Enim Triwulan I

menjadi :

Hari/Tanggal : Kamis/ 12 September 2024

Waktu : 13.30 WIB s.d. selesai

Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara BAPPEDA

Acara : Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Pj. Bupati Muara Enim Triwulan I

Demikian disampaikan, atas kehadiran diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Yulius

Lampiran Surat Sekretaris Daerah
Nomor : 005/1460/Bappeda-4/2024
Tanggal : 11 September 2024

DAFTAR UNDANGAN

1. Sekretaris Daerah
2. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
4. Asisten Administrasi dan Umum
5. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
6. Kepala Dinas Kesehatan
7. Direktur RSUD dr. H.M. Rabain Muara Enim
8. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
9. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan
10. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
11. Kepala Dinas Perhubungan
12. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
13. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
14. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
15. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
16. Kepala Dinas Sosial
17. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
18. Kepala Dinas Koperasi dan UKM
19. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu
20. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
21. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
22. Kepala Satuan Satpol PP
23. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
24. Inspektur Daerah
25. Kepala Badan Pendapatan Daerah
26. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
27. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
28. Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
29. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
30. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
31. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, dan Persandian
32. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah
33. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Peternakan
34. Kepala Dinas Perkebunan
35. Kepala Dinas Perikanan
36. Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan, serta ESDM
37. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
38. Kepala Bagian Hukum
39. Kepala Bagian Organisasi
40. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
41. Kepala Bagian Kerjasama
42. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
43. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
44. Kepala Bagian Tata Pemerintahan





BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 9-9 - 2024

Nomor : 440 / ~~346~~ / Dinkes-VI / K / 20224
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Undangan

Yth.
(Daftar Terlampir)
Di -
Tempat

Sehubungan akan diadakannya Kegiatan Aktifitas Fisik Bersama Masyarakat Serta Gerakan Gemar Makan Buah dan Sayur serta Pelaksanaan Aksi Bergizi di Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, agar saudara menghadiri acara tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Kamis
Tanggal : 12 September 2024
Pukul : 07.00 Wib s/d selesai
Tempat : SMA Negeri 1 Ujan Mas
Acara : Kegiatan Aktifitas Fisik Bersama Masyarakat Serta Gerakan Makan Sayur dan Buah Kabupaten Muara Enim

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Pj. BUPATI MUARA ENIM,

HENKY PUTRAWAN

DAFTAR UNDANGAN :

	DINAS/INSTANSI TERKAIT	KET
1.	Bupati Muara Enim	1 Orang
2.	Kapolres Muara Enim	1 Orang
3.	Dandim 0404 Muara Enim	1 Orang
4.	Asisten 1 Bidang Pemerintahan dan Kesra	1 Orang
5.	Kepala Bappeda Kab. Muara Enim	1 Orang
6.	Kepala Dinas Kesehatan Kab. Muara Enim	1 Orang
7.	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Muara Enim	1 Orang
8.	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	1 Orang
9.	Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan & Perlindungan Anak kab. Muara Enim	1 Orang
10.	Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Muara Enim	1 Orang
11.	Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kab. Muara Enim	1 Orang
12.	Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kab. Muara Enim	1 Orang
13.	Dirut RSUD H.M. Rabain Muara Enim	1 Orang
14.	Ketua Tim Penggerak PKK Kab. Muara Enim	1 Orang
15.	Camat Ujan Mas	1 Orang
16.	Ketua Tim Penggerak PKK Kecamatan Ujan Mas	1 Orang
17.	Kepala UPTD Dinas Pendidikan Kec Ujan Mas	1 Orang
18.	Kepala PL KB Kec. Ujan Mas	1 Orang
19.	Kepala KU Kec. Ujan Mas	1 Orang
20.	Dinas UPTD Pertanian Kec. Ujan Mas	1 Orang
21.	Kelapa PDAM Kec. Ujan Mas	1 Orang
22.	Kepala Desa Ujan Mas Lama	1 Orang
23.	Kepala Desa Ujan Mas Baru	1 Orang
24.	Kepala Desa Ujan Mas Ulu	1 Orang
25.	Kepala Desa Guci	1 Orang
26.	Kepala Desa Ulak Bandung	1 Orang
27.	Kepala Desa Pinang Belarik	1 Orang
28.	Kepala Desa Muara Gula Baru	1 Orang
29.	Kepala Desa Muara Gula Lama	1 Orang
30.	Kepala Desa Tanjung Raman	1 Orang
31.	Babinsa Kec. Ujan Mas	1 Orang
32.	Bhabinkamtibmas Kec. Ujan Mas	1 Orang
33.	Kabid. Kesmas Dinas Kesehatan Kab. Muara Enim	1 Orang
34.	Administrasi Kesehatan Muda Sub Koordinator Lingkungan	1 Orang
35.	Administrator Kesehatan Muda Sub Koordinator Kesga Gizi	1 Orang

Pj. BUPATI MUARA ENIM

HENKY PUTRAWAN



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

13

Jalan Jenderal A.Yani No.16 Kode Pos 313111 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001 – 421140 - 421129 Fax. (0734) 421862 – 421080 – 421019
e-mail : muaraenim@muaraenimkab.go.id website: www.muaraenimkab.go.id

Muara Enim, 11 September 2024

Nomor : 415.4/1724 /IV/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu lembar
Hal : Tindaklanjut Kerja Sama

Yth, (Daftar terlampir)
di
Tempat

Sehubungan dengan telah ditandatanganinya Nota Kesepakatan dan Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Kabupaten Muara Enim dengan :

1. Badan Pusat Statistik Kabupaen Muara Enim Nomor 119/012/IV/2024 dan Nomor 303/16030/HM.310/2024 tanggal 5 Agustus 2024 tentang Penyediaan, Pemanfaatan dan Pengembangan Data dan/atau Informasi Pembangunan Daerah Menuju Muara Enim Satu Data;
2. Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 074/008/IV/2024 dan Nomor 296/UN40/HK.07.00/2024 tanggal 09 Juli 2024 tentang Pendidikan, Penelitian, Pengembangan IPTEK, Inovasi dan Pengabdian Kepada Masyarakat;

Naskah dimaksud dapat di download melalui link : https://bit.ly/BPS_UPI_2024.

Sebagai tindaklanjut dari Kerja Sama dimaksud, diminta kepada Saudara untuk melaksanakan Identifikasi, Penjajakan dan selanjutnya melakukan Perjanjian Kerja Sama (PKS) sesuai dengan ruang lingkup Nota Kesepakatan dan Kesepakatan Bersama serta Tugas Pokok dan Fungsi Perangkat Daerah yang Saudara pimpin.

Untuk pelaksanaan Kerja Sama tersebut mempedomani Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2018 tentang Kerja Sama Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2020 tentang Tata Cara Kerja Sama Daerah Dengan Daerah Lain dan Kerja Sama Daerah Dengan Pihak Ketiga serta dapat berkoordinasi dengan Bagian Kerja Sama Setda Kabupaten Muara Enim.

Demikian untuk menjadi perhatian dan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Lampiran Surat

Nomor : 415.4/1254 /IV/2024

Tanggal : 11 September 2024

1. Sekretaris DPRD Kabupaten Muara Enim.
2. Inspektur Daerah Kab. Muara Enim
3. Kepala BAPPEDA
4. Kepala BPKAD
5. Kepala Badan Pendapatan Daerah
6. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
7. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
8. Kepala Badan Kesatuan Bangsa & Politik
9. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
10. Kepala Dinas Kependudukan & Catatan Sipil
11. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
12. Kepala Dinas Kesehatan
13. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
14. Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil & Menengah
15. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
16. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
17. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat & Desa
18. Kepala Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu
19. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
20. Kepala Dinas Perdagangan
21. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura & Peternakan
22. Kepala Dinas Perkebunan
23. Kepala Dinas Sosial
24. Kepala Dinas Ketenagakerjaan
25. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
26. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
27. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran & Penyelamatan
28. Kepala Dinas Perikanan
29. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
30. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
31. Kepala Dinas Perhubungan
32. Kepala Dinas Pengendalian Pendudukan & KB
33. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan & Perlindungan Anak
34. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
35. Direktur RSUD HM.Rabain
36. Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Muara Enim
37. Kepala Bagian Kesejahteraan Setda Kab. Muara Enim
38. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Muara Enim
39. Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kab. Muara Enim
40. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kab. Muara Enim
41. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Muara Enim
42. Kepala Bagian Umum Setda Kab. Muara Enim
43. Kepala Bagian Organisasi Setda Kab. Muara Enim
44. Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Muara Enim
45. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Muara Enim

SEKRETARIS DAERAH,





PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH
JALAN JENDERAL A.YANI TELEPON (0734) 421001-421140-421192
Fax (0734) 421862-421080-421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 11 September 2024

Nomor : 1005/PD.300/DPPKB-3/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Undangan Pertemuan
Penguatan Kampung KB
Tahun 2024

Yth. (Daftar terlampir)
di-

Tempat

Dalam rangka meningkatkan koordinasi pengelolaan Kampung Keluarga Berkualitas bagi Perangkat Daerah dan Mitra Kerja pada Kampung Keluarga Berkualitas, diharapkan kehadiran saudara pada Kegiatan Penguatan Kampung KB Tahun 2024, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 18 September 2024
Jam : 08.30 WIB
Tempat : Ruang Rapat Pangripta Sriwijaya BAPPEDA Muara Enim

Untuk Kelengkapan administrasi rapat agar dapat membawa surat tugas sebanyak rangkap 3 (tiga).

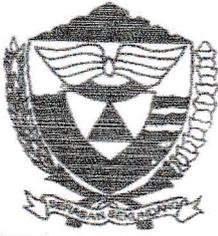
Demikian di sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,

Yulius

DAFTAR PENERIMA SURAT

1. Kepala Bappeda Kab. Muara Enim
2. Kepala Dinas Kesehatan Kab. Muara Enim
3. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Muara Enim
4. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kab. Muara Enim
5. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kab. Muara Enim
6. Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Peternakan Kab. Muara Enim
7. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kab. Muara Enim
8. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kab. Muara Enim
9. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kab. Muara Enim
10. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Muara Enim
11. Kepala Dinas Perikanan Kab. Muara Enim
12. Kepala Dinas Perkebunan Kab. Muara Enim
13. Kepala Dinas Sosial Kab. Muara Enim
14. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan kab. Muara Enim
15. Kepala Dinas Catatan Sipil Kab. Muara Enim
16. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Muara Enim
17. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muara Enim
18. Kepala Badan Pusat Statistik Kab. Muara Enim
19. Koordinator PLKB Kecamatan Semendo Darat Ulu
20. Koordinator PLKB Kecamatan Semendo Darat Laut
21. Koordinator PLKB Kecamatan Semendo Darat Tengah
22. Koordinator PLKB Kecamatan Panang Enim
23. Koordinator PLKB Kecamatan Tanjung Agung
24. Koordinator PLKB Kecamatan Lawang Kidul
25. Koordinator PLKB Kecamatan Muara Enim
26. Koordinator PLKB Kecamatan Ujan Mas
27. Koordinator PLKB Kecamatan Gunung Megang
28. Koordinator PLKB Kecamatan Benakat
29. Koordinator PLKB Kecamatan Rambang Niru
30. Koordinator PLKB Kecamatan Empat Petulai Dangku
31. Koordinator PLKB Kecamatan Belimbing
32. Koordinator PLKB Kecamatan Rambang
33. Koordinator PLKB Kecamatan Kelekar
34. Koordinator PLKB Kecamatan Lubai
35. Koordinator PLKB Kecamatan Lubai Ulu
36. Koordinator PLKB Kecamatan Lembak
37. Koordinator PLKB Kecamatan Gelumbang
38. Koordinator PLKB Kecamatan Belida Darat
39. Koordinator PLKB Kecamatan Muara Belida
40. Koordinator PLKB Kecamatan Sungai Rotan
41. Kepala Desa dan Ketua Pokja Desa Sukarami Kec. Rambang
42. Kepala Desa dan Ketua Pokja Desa Gerinam Kec. Rambang Niru
43. Kepala Desa dan Ketua Pokja Penyandingan Kec. Semende Darat Laut
44. Kepala Desa dan Ketua Pokja Lecah Kec. Lubai Ulu
45. Kepala Desa dan Ketua Pokja Tanjung Jati Kec. Muara Enim



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jend. A Yani 16 Muara Enim Telp. (0734) 421001-421140-421129
www.muaraenimkab.go.id email : muaraenim.kab.go.id sumatera selatan

Muara Enim, 13 September 2024

Nomor : 005/ 586 /DPMD-IV/2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : **UNDANGAN.**

Yth. Kepada Yth. Kepala Dinas Komunikasi
Informatika, Statistika dan Persandian
di
TEMPAT

Sehubungan surat Kepala BPKP Perwakilan Provinsi Sumatera Selatan Nomor : PE.13.02/S-2311/PW07/3/2024 tanggal 02 September 2024 Hal Pelaksanaan kegiatan Workshop Evaluasi Pengelolaan Keuangan dan Pembangunan Desa Tahun 2024 pada Kabupaten Muara Enim, dengan ini diharapkan kehadiran Saudara pada :

hari / tanggal : kamis / 19 September 2024
jam : 08.00 WIB s.d. Selesai
tempat : Aula Dinas PMD Kab. Muara Enim Lantai II.
acara : Workshop Evaluasi Pengelolaan Keuangan dan Pembangunan Desa Tahun 2024 pada Kabupaten Muara Enim.

Demikian disampaikan, atas kehadiran saudara diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH,





PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Jend. A Yani 16 Muara Enim Telp. (0734) 421001-421140-421129
www.muaraenimkab.go.id.email : muaraenim.kab.go.id sumatera selatan

Muara Enim, 13 September 2024

Nomor : 140/ 989 /DPMD-IV/2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Mohon bantuan publikasi,
dokumentasi, dan live streaming
chanel youtube.

Yth. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
Kabupaten Muara Enim

di
Muara Enim

Sehubungan surat Kepala BPKP Perwakilan Provinsi Sumatera Selatan Nomor :
PE.13.02/S-2311/PW07/3/2024 tanggal 02 September 2024 Hal Pelaksanaan kegiatan
Workshop Evaluasi Pengelolaan Keuangan dan Pembangunan Desa Tahun 2024 pada
Kabupaten Muara Enim, kami mohon bantuan Saudara untuk dapat mempublikasikan dan
mendokumentasikan, serta dapat menayangkan live streaming chanel youtube
(siaran langsung) pada acara dimaksud yang akan dilaksanakan pada :

hari / tanggal : Kamis / 19 September 2024

jam : 08.00 WIB s.d. Selesai

tempat : Aula Dinas PMD Kab. Muara Enim Lantai II.

Pengaturan acara dapat komunikasi dengan Sdr. Afandi No. HP 082198502460
Korwas Bidang APD Perwakilan BPKP Perwakilan Provinsi Sumatera Selatan.

Demikian disampaikan, atas kehadiran saudara diucapkan terima kasih.



SEKRETARIS DAERAH,

YULIUS



KOMINFO

9

PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan. Jendral A.Yani, NO.16 MUARA ENIM Nomor Pos 31311 Provinsi Sumatera Selatan
Telp. 0734-421001-421140-421129 Fax : 0734-421862-421080-421019
Email : dinaspppa.me@gmail.com Website : <http://www.muaraenim.kab.go.id>

Muara Enim, 11 September 2024

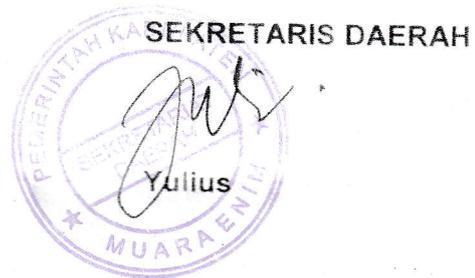
Nomor : 005 / 464/DPPPA-4/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Undangan

Kepada
Yth. (Daftar Terlampir)
Di
Tempat

Dalam rangka Pemenuhan Hak Partisipasi Anak dan meningkatkan kapasitas Pengurus Forum Anak Kabupaten Muara Enim. Pemerintah Kabupaten Muara Enim melalu Dinas PP dan PA akan melaksanakan Pelatihan Forum Anak dalam menjalankan perannya sebagai Pelopor dan Pelapor (2P). Sehubungan hal tersebut, dengan ini kami mengundang Saudara untuk hadir pada :

Hari / tanggal : Kamis s/d Jum'at, 19 s/d 20 September 2024
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d selesai
Tempat : Hotel Griya Serasan Sekundang Muara Enim
Acara : Pembukaan Pelatihan Forum Anak

Demikian disampaikan atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.



Lampiran : Daftar Penerima Surat
Nomor : 005/ 464 /DPPPA-4/2024
Tanggal : 11 September 2024

1. Kepala Bappeda
2. Kepala Dinas Perhubungan
3. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
4. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
5. Kepala Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil
6. Kepala Dinas PP dan KB
7. Kepala Dinas Sosial
8. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
9. Kepala Dinas Komunikasi
10. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
11. Kepala Dinas Kesehatan
12. Kepala Kantor Kemenag Muara Enim
13. Kepala BNN Muara Enim
14. Kepala Lapas Kelas II Muara Enim
15. Kepala Bapas Kelas II Lahat
16. Camat Muara Enim
17. Ketua Tim Penggerak PKK Kab. Muara Enim
18. Ketua Dharma Wanita Kab. Muara Enim





PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani No. 16 Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001-421140-421129 Fax (0734) 421862-421080-421019
e-Mail : muaraenim@muaraenimkab.go.id Website : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 18 September 2024

Nomor : 180/1325 / III/ 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Evaluasi Produk Hukum Daerah

Kepada

Yth. KEPALA DISKOMINFO
Di Tempat

Seiring dengan dinamika dan perkembangan peraturan Perundang-undangan di tingkat pusat yang secara dinamis menyesuaikan dengan kebutuhan regulasi guna mendukung pelaksanaan pembangunan nasional, Pemerintah melakukan perubahan terhadap Peraturan Perundang-undangan dan menerbitkan peraturan Perundang-undangan terbaru serta dapat berdampak pada peraturan Perundang-undangan di daerah yang menjadi tidak relevan untuk dilaksanakan sehingga perlu dilakukan penyesuaian atau pencabutan.

Sehubungan dengan hal tersebut guna menyesuaikan Produk Hukum Daerah berupa Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati agar tidak bertentangan dengan peraturan Perundang-undangan yang lebih tinggi, diminta kepada saudara untuk melakukan tela'ah sebagai bahan evaluasi terhadap pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati yang diprakarsai oleh masing-masing perangkat daerah atau berdasarkan pelaksanaan urusan pemerintahan sesuai dengan tugas fungsi perangkat daerah.

Selanjutnya, laporan hasil tela'ah sebagai bahan evaluasi dimaksud disampaikan kepada Sekretaris Daerah melalui Bagian Hukum sesuai dengan format terlampir.

Demikian, atas perhatian diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Yulius

Lampiran

Surat Nomor : 180/ / III/ 2024

Format Laporan Hasil Tela'ah dan Evaluasi Produk Hukum Daerah

**Tela'ah dan Evaluasi Produk Hukum Daerah
Pada Badan/ Dinas/ Unit Kerja
Tahun 2024**

I. Daftar Produk Hukum Daerah

Pada (Badan/ Dinas/ Unit Kerja) terdapat 3 (tiga) Peraturan Daerah dan 5 (lima) Peraturan Bupati, dengan rincian sebagai berikut :

A. Peraturan Daerah

1. Peraturan Daerah Nomor Tahun tentang
2. Peraturan Daerah Nomor Tahun tentang

B. Peraturan Bupati

1. Peraturan Bupati Nomor ... Tahun tentang
2. Peraturan Bupati Nomor ... Tahun tentang
3.
4.
5. dst

II. Hasil Peninjauan dan Evaluasi

Dari hasil tela'ah dan evaluasi terhadap Produk Hukum Daerah (Badan/ Dinas/ Unit Kerja) terdapat beberapa ketentuan yang sudah tidak relevan sehingga perlu dilakukan perubahan atau pencabutan

A. Peraturan Daerah

1. Peraturan Daerah Nomor ... Tahun.... tentang, berdasarkan (jelaskan informasi yang memuat hal-hal yang menjadi dasar pertimbangan perubahan atau pencabutan. Dapat berupa peraturan Perundang-undangan yang lebih tinggi atau materi yang diatur bukan merupakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah atau kewenangan perangkat daerah dan/atau pertimbangan lain sesuai ketentuan yang berlaku).
2. dst.

B. Peraturan Bupati

1. Peraturan Bupati Nomor ... Tahun ... tentang ..., berdasarkan dst.
2. dst.

Kepala Badan/ Dinas/ Unit Kerja

.....



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 13 September 2024

Nomor : 910/686/VI/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Pelaksanaan Belanja Hibah yang Bersumber dari APBD

Yth. Sekretaris Daerah/Sekretaris DPRD/Inspektur/Kepala Badan/Kepala Dinas/Direktur RSUD/Camat/Kepala Puskesmas
Lingkup Pemerintahan Kabupaten Muara Enim

di -

Tempat

Dalam rangka tertib administrasi pelaksanaan dan pertanggungjawaban pemberian hibah yang bersumber dari Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Muara Enim, maka pelaksanaan Hibah wajib mempedomani Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri terkait Penyusunan APBD serta Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 14 Tahun 2021 tentang Pedoman Pemberian Hibah dan Bantuan Sosial yang Bersumber dari APBD, untuk itu disampaikan hal sebagai berikut:

1. Pemberian Hibah dilakukan sesuai dengan kemampuan keuangan daerah dan setelah memprioritaskan pemenuhan belanja urusan wajib dan belanja urusan pilihan kecuali ditentukan lain sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan pemberian Hibah dapat berupa uang, barang atau jasa.
2. Pemberian hibah ditujukan untuk menunjang pencapaian sasaran program, kegiatan, dan sub kegiatan Pemerintah Daerah sesuai dengan urgensi dan kepentingan daerah dalam mendukung terselenggaranya fungsi pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan dengan memperhatikan asas keadilan, kepatutan, rasionilitas dan manfaat untuk masyarakat.
3. Penganggaran Belanja Hibah dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah berdasarkan tujuan penggunaan dari proposal hibah yaitu:
 - a. Usulan hibah yang tujuannya dapat menunjang *mandatory spending*, urusan wajib dan urusan pilihan yang menjadi kewenangan daerah dianggarkan pada Perangkat Daerah terkait dan dirinci menurut objek, rincian objek dan sub rincian objek pada program, kegiatan dan subkegiatan.
 - b. Usulan hibah yang tujuannya bukan menjadi urusan dan kewenangan Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A.Yani NO.16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telpon (0734) 421001-421140-421129 Faksimile (0734) 421862-421060-421019

Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 17 September 2024

Nomor : VIII / 1014 / DPPKB-2 / 2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Perihal : **Undangan**

Yth. Bpk/Ibu/Sdr/i (Daftar Terlampir)
di :
Tempat

Dalam rangka Percepatan Penurunan Stunting di Kabupaten Muara Enim tahun 2024, maka akan dilaksanakan Rapat Diseminasi dan Penandatanganan Dokumen Rencana Tindak Lanjut Audit Kasus Stunting Semester 1 Tahun 2024, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Jumat / 20 September 2024
Waktu : 08.00 WIB.s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda Kab. Muara Enim

Sehubungan hal tersebut, diharapkan kepada Saudara untuk dapat hadir pada pembukaan acara yang di maksud.

Demikian disampaikan atas kehadirannya di ucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah



Yulius



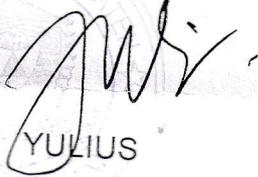
LAMPIRAN I

Daftar Undangan Pembukaan Rapat Diseminasi Audit Kasus Stunting Semester 1 Kabupaten Muara Enim

No.	Undangan
1.	Ketua DPRD Kab. Muara Enim
2.	Kepala Kejaksaan Negeri
3.	Ketua Pengadilan Negeri
4.	Kapolres Muara Enim
5.	Dandim 0404 Muara Enim
6.	Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim
7.	Asisten Pemerintah dan Kesra
8.	Asisten Perekonomian dan Pembangunan
9.	Asisten Administrasi dan Umum
10.	Staf Ahli Bidang Pemerintah, Hukum dan Politik
11.	Staf Ahli Bidang Ekonomi, Keuangan dan Pembangunan
12.	Staf Ahli Bidang Kemasyarakatan dan SDM
13.	Kepala Bappeda Kabupaten Muara Enim
14.	Kepala Kementerian Agama Kabupaten Muara Enim
15.	Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Muara Enim
16.	Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Muara Enim
17.	Kepala Dinas Sosial Kab. Muara Enim
18.	Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kab. Muara Enim
19.	Inspektur Daerah Kab. Muara Enim
20.	Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan & Perlindungan Anak Kab. Muara Enim
21.	Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kab. Muara Enim
22.	Kepala Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Peternakan Kab. Muara Enim
23.	Kepala Dinas Perikanan Kab. Muara Enim
24.	Kepala Dinas Komunikasi dan Informasi Kab. Muara Enim
25.	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Muara Enim
26.	Kepala Dinas Perkebunan Kab. Muara Enim
27.	Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kab. Muara Enim
28.	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Muara Enim
29.	Kepala Dinas Catatan Sipil Kab. Muara Enim
30.	Kepala Badan Pusat Statistik Kab. Muara Enim
31.	Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kab. Muara Enim
32.	Kepala Balitbagda Kabupaten Muara Enim
33.	Ketua Tim Penggerak PKK Kab. Muara Enim
34.	Kepala Kantor BPJS Kab. Muara Enim
35.	Direktur RSUD H.M. Rabain Muara Enim

36.	Dunia Usaha (CSR) PTBA
37.	Dunia Usaha (CSR) PT PAMA Persada Nusantara
38.	Dunia Usaha (CSR) PT TEL
39.	Dunia Usaha (CSR) PT MEDCO
40.	Dokter Spesialis Kebidanan RSUD dr. H.M. Rabain (Pakar Stunting)
41.	Dokter Spesialis Anak RSUD dr. H.M. Rabain (Pakar Stunting)
42.	Ahli Psikologi RSUD dr. H.M. Rabain (Pakar Stunting)
43.	Ketua Persagi Cabang Muara Enim
44.	Ketua IBI Cabang Muara Enim

SEKRETARIS DAERAH



YULIUS





Kominfo

PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A.Yani N0.16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telpon (0734) 421001-421140-421129 Faksimile (0734) 421862-421060-421019
Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 17 September 2024

Nomor : VIII/1015/DPPKB-2/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Perihal : **Undangan Peserta Rapat**

Yth. Bpk/Ibu/Sdr/i (Daftar Terlampir)
di :
Tempat

Dalam rangka Percepatan Penurunan Stunting di Kabupaten Muara Enim tahun 2024, maka akan dilaksanakan Rapat Diseminasi dan Penandatanganan Dokumen Rencana Tindak Lanjut Audit Kasus Stunting Semester 1 Tahun 2024, yang akan dilaksanakan pada :

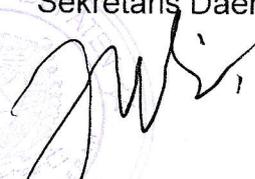
Hari/Tanggal : Jumat / 20 September 2024
Waktu : 08.00 WIB.s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda Kab. Muara Enim

Sehubungan hal tersebut, diharapkan kepada Saudara untuk dapat hadir pada pembukaan acara yang dimaksud.

Sebagai kelengkapan administrasi mohon dapat hadir membawa Surat Tugas (SPT) dari Pimpinan masing –masing.

Demikian disampaikan atas kehadirannya di ucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah


Yulius



LAMPIRAN I

Daftar Undangan Peserta Rapat Diseminasi Audit Kasus Stunting Semester 1 Kabupaten Muara Enim

No.	Undangan	Jumlah peserta
1.	Bappeda Kabupaten Muara Enim	1 Orang
2.	Dinas Kesehatan Kabupaten Muara Enim	1 Orang
3.	Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kab. Muara Enim	1 Orang
4.	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kab. Muara Enim	1 Orang
5.	Dinas Sosial Kab. Muara Enim	1 Orang
6.	Dinas Ketahanan Pangan Kab. Muara Enim	1 Orang
7.	Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman Kab. Muara Enim	1 Orang
8.	Dinas Perikanan Kab. Muara Enim	1 Orang
9.	Dinas Komunikasi dan Informasi Kab. Muara Enim	1 Orang
10.	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Muara Enim	1 Orang
11.	Balitbagda Kabupaten Muara Enim	1 Orang
12.	RSUD H.M. Rabain Muara Enim	1 Orang
13.	IBI Cabang Muara Enim	1 Orang
14.	Persagi Cabang Muara Enim	1 Orang
15.	Camat Tanjung Agung	1 Orang
16.	Camat Gunung Megang	1 Orang
17.	Camat Rambang	1 Orang
18.	Camat Muara Enim	1 Orang
19.	Camat Benakat	1 Orang
20.	Camat Panang Enim	1 Orang
21.	Camat Semendo Darat Laut	1 Orang
22.	Camat Ujan Mas	1 Orang
23.	Camat Muara Belida	1 Orang
24.	Camat Lawang Kidul	1 Orang
25.	Kepala Puskesmas Tanjung Agung	1 Orang
26.	Kepala Puskesmas Gunung Megang	1 Orang
27.	Kepala Puskesmas Sumaja Makmur	1 Orang
28.	Kepala Puskesmas Sugihwaras	1 Orang
29.	Kepala Puskesmas Muara Enim	1 Orang
30.	Kepala Puskesmas Benakat	1 Orang
31.	Kepala Puskesmas Panang Enim	1 Orang
32.	Kepala Puskesmas Pulau Panggung	1 Orang
33.	Kepala Puskesmas Ujan Mas	1 Orang
34.	Kepala Puskesmas Muara Belida	1 Orang
35.	Kepala Puskesmas Tanjung Enim	1 Orang
36.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Tanjung Agung	1 Orang
37.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Gunung Megang	1 Orang

38.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Rambang	1 Orang
39.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Muara Enim	1 Orang
40.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Benakat	1 Orang
41.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Panang Enim	1 Orang
42.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Semendo Darat Laut	1 Orang
43.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Ujan Mas	1 Orang
44.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Muara Belida	1 Orang
45.	Koordinator Penyuluh KB Kecamatan Lawang Kidul	1 Orang
46.	Penyuluh KB Kecamatan Gunung Megang	1 Orang
47.	Penyuluh Lapangan KB Kecamatan Panang Enim	1 Orang
48.	Penyuluh Lapangan KB Kab. Muara Enim	1 Orang
49.	Penyuluh Lapangan KB Kecamatan Lawang Kidul	1 Orang
50.	Satgas Stunting Kab. Muara Enim	1 Orang
	Total	50 Orang

SEKRETARIS DAERAH



YULIUS



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

22

JL. Jenderal A. Yani NO.16 Telp (0734) 421001-421140-421129
FAX. (0734) 421862-421080-421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 17 September 2024

Nomor : 005/1312 /Dispora-PP2/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan

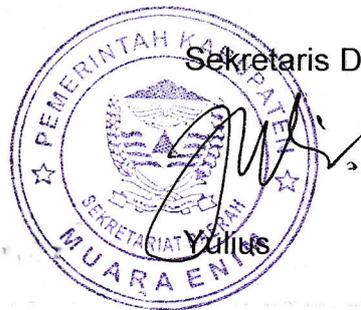
Yth. 1. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika & Persandiatan Kab. Muara Enim
di- 2. Perencanaan Ahli Muda Sub-Unit/Unit Perencanaan Diskominfo
Tempat

Dalam Rangka Pelaksanaan Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan Melalui Implementasi Rencana Aksi Daerah (RAD) Pelayanan Kepemudaan Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, dengan tenaga ahli dari Kemenpora dan Kemndagri. Sehubungan dengan hal tersebut di atas diharapkan kehadiran Saudara pada :

Hari : Jum'at
Tanggal : 20 September 2024
Pukul : Pukul 08.00 wib s.d Selesai
Tempat : Ruang Rapat Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa (DPMD)
Acara : Sosialisasi dan Rapat Kerja Penyusunan RAD Pelayanan Kepemudaan Kabupaten Muara Enim Tahun 2024

Demi kelancaran kegiatan dimaksud, diharapkan untuk hadir tanpa berwakil.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Cq . Membawa laptop, RPJMD dan Renstra.



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A.Yani No.16 Kode Pos 313111 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001 – 421140 - 421129 Fax. (0734) 421862 – 421080 – 421019
e-mail : muaraenim@muaraenimkab.go.id website: www.muaraenimkab.go.id

Muara Enim, 18 September 2024

Nomor : 415.4/1334/IV/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu lembar
Hal : Tindaklanjut Kerja Sama

Yth, (Daftar terlampir)
di
Tempat

Sehubungan dengan telah ditandatanganinya Kesepakatan Bersama antara Pemerintah Kabupaten Muara Enim dengan :

1. Provinsi Sumatera Selatan Nomor : 032/KSB/OTDA/II/2024 dan Nomor : 13.4.4/015/IV/2024 tanggal 20 Agustus 2024 tentang Kerja Sama Pembangunan dan Pengembangan Potensi Daerah;
2. Universitas Islam Negeri (UIN) Maulana Malik Ibrahim Malang Nomor : 074/017/IV/2024 dan Nomor : 4240/Un.03/OT.01.6/9/2024 tanggal 02 September 2024 tentang Pendidikan, Penelitian, Pengembangan IPTEK, Inovasi dan Pengabdian Kepada Masyarakat;
3. Naskah dimaksud dapat di download melalui link : https://bit.ly/PROVSUMSEL_UINMalang2024.

Sebagai tindaklanjut dari xKerja Sama dimaksud, diminta kepada Saudara untuk melaksanakan Identifikasi, Penjajakan dan selanjutnya melakukan Perjanjian Kerja Sama (PKS) sesuai dengan ruang lingkup Kesepakatan Bersama serta Tugas Pokok dan Fungsi Perangkat Daerah yang Saudara pimpin.

Untuk pelaksanaan Kerja Sama tersebut mempedomani Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2018 tentang Kerja Sama Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2020 tentang Tata Cara Kerja Sama Daerah Dengan Daerah Lain dan Kerja Sama Daerah Dengan Pihak Ketiga serta dapat berkoordinasi dengan Bagian Kerja Sama Setda Kabupaten Muara Enim.

Demikian untuk menjadi perhatian dan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



SEKRETARIS DAERAH,

[Handwritten Signature]
YULIUS

Lampiran Surat

Nomor : 415.4/ 1337 /IV/2024

Tanggal : 18 September 2024

1. Sekretaris DPRD Kabupaten Muara Enim.
2. Inspektur Daerah Kab. Muara Enim
3. Kepala BAPPEDA
4. Kepala BPKAD
5. Kepala Badan Pendapatan Daerah
6. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
7. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
8. Kepala Badan Kesatuan Bangsa & Politik
9. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
10. Kepala Dinas Kependudukan & Catatan Sipil
11. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
12. Kepala Dinas Kesehatan
13. Kepala Dinas Komunikasi, Infomatika dan Persandian
14. Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil & Menengah
15. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
16. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
17. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat & Desa
18. Kepala Dinas Penanaman Modal & Pelayanan Terpadu Satu Pintu
19. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
20. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan serta SDM
21. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura & Peternakan
22. Kepala Dinas Perkebunan
23. Kepala Dinas Sosial
24. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
25. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
26. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
27. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran & Penyelamatan
28. Kepala Dinas Perikanan
29. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
30. Kepala Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan
31. Kepala Dinas Perhubungan
32. Kepala Dinas Pengendalian Pendudukan & KB
33. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan & Perlindungan Anak
34. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
35. Direktur RSUD HM.Rabain
36. Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Muara Enim
37. Kepala Bagian Kesejahteraan Setda Kab. Muara Enim
38. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Muara Enim
39. Kepala Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam Setda Kab. Muara Enim
40. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan Setda Kab. Muara Enim
41. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Muara Enim
42. Kepala Bagian Umum Setda Kab. Muara Enim
43. Kepala Bagian Organisasi Setda Kab. Muara Enim
44. Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Muara Enim
45. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda Kab. Muara Enim

SEKRETARIS DAERAH,





PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani No. 16 Telp. : (0734) 421001 - 421140 - 421129
FAX. (0734) 421862 - 421080 - 421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 19 September 2024

Nomor : 521/ 594 /DKP-4/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu Lembar)
Hal : Undangan Pembukaan
Sosialisasi PSAT

Yth. (Daftar Undangan Terlampir)
di -
Muara Enim

Sehubungan dengan pelaksanaan Sosialisasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan (PSAT) Tingkat Kabupaten Muara Enim Sub Kegiatan Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten / Kota Tahun 2024, diharapkan kehadiran Saudara pada :

Hari / Tanggal : Senin / 23 September 2024
Pukul : 08.30 WIB s/d selesai
Tempat : Hotel Griya Serasan Sekundang Muara Enim
Acara : Pembukaan Sosialisasi Keamanan Pangan Segar Asal Tumbuhan (PSAT) Tingkat Kabupaten Muara Enim Tahun 2024

Demikian disampaikan, atas kehadirannya diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Yulius



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani Nomor 16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimile (0734) 421862 – 421080 – 421019
Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 10 September 2024

Nomor : 005 / 1244 / II / 2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Undangan Penutupan

Yth. Sdr. Kepala Diskominfo SP
di

Tempat

Dalam rangka telah berakhirnya kegiatan Pembinaan, Peningkatan, Pemahaman Wawasan Seni Al-Qur'an pada Generasi Muda Berprestasi Kabupaten Muara Enim Tahun 2024.

Sehubungan dengan kegiatan tersebut, diminta kehadiran Bapak/Ibu/Sdr/i pada :

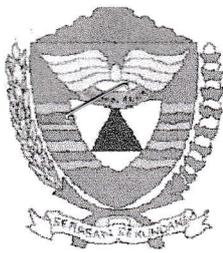
Hari / tanggal : Selasa / 24 September 2024
Pukul : 18.30 WIB s.d Selesai (Ba'da Sholat Maghrib)
Tempat : Asrama Haji Palembang

Demikian disampaikan, atas kehadiran Bapak / Ibu / Sdr / i diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Yulius



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

JALAN JENDERAL A. YANI NO. 16 TELEPON 421129 (SUMATERA SELATAN)
KODE POS 31311 TELEPON 421001 – 421140- 421129
FAX (0734) 421862 – 421080 – 421019
www.muaraenimkab.go.id

16.

Kode Pos 31311

Muara Enim, 10 September 2024

Nomor : 005 / 1253 / DPMPTSP-3/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) Lembar
Perihal : Undangan Pembukaan

Kepada
Yth. (Daftar Terlampir)

di

MUARA ENIM

Sehubungan akan dilaksanakannya Bimtek / Sosialisasi Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) Online dan Online Single Submission (OSS) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu *Satu Pintu Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, dengan ini diharapkan kehadirannya pada :

Hari / Tanggal : Rabu, 25 September 2024
Waktu : Pukul 08.00 WIB sampai dengan selesai
Tempat : Ballroom The Melio Hotel Muara Enim
Acara : Pembukaan Bimtek/ Sosialisasi Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) Online dan Online Single Submission (OSS).

Mengingat pentingnya acara dimaksud, kiranya kehadiran saudara diharapkan tepat waktu.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,



Tembusan :
- Pj. Bupati Muara Enim (sebagai laporan)

Lampiran : Surat Sekretaris Daerah
Nomor : 005/1253 / DPMPTSP-3/2024
Tanggal : 10 September 2024

Daftar OPD yang diundang pada pembukaan
Diklat / Sosialisasi Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM) Online dan
Online Single Submission (OSS) di Kabupaten Muara Enim

1. Bupati Muara Enim
2. Sekretaris Daerah
3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
4. Kepala Bappeda
5. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
6. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
7. Kepala Dinas Ketenagakerjaan
8. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman
9. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang
10. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
11. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
12. Kepala Dinas Perdagangan, Perindustrian dan ESDM
13. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan
14. Kepala Dinas Perkebunan
15. Kepala Dinas Perhubungan
16. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
17. Kepala Bagian Hukum
18. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
19. Struktural dan Fungsional DPMPTSP



Sekretaris Daerah,

Yulius



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH
Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16
Telp. 0734 - 421001- 421140 – 421129 Fax. 0734 – 421862 – 421080 - 421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 13 September 2024

Nomor : 005/ 1313 /Bappeda-4/2024
Sifat : Penting
Lamp. : 3 (tiga) Lembar
Hal : Permintaan Data Pengelola Regsosek

K e p a d a

Yth. Daftar terlampir

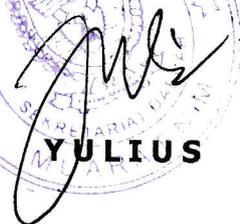
di

Muara Enim

Menindaklanjuti hasil rapat percepatan proses pemanfaatan data regsosek yang telah dilaksanakan pada hari Senin tanggal 12 Agustus 2024 bertempat di Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda, dengan ini disampaikan daftar OPD yang belum menyerahkan Data Operator Pengelola Regsosek (data terlampir). Serta hasil konsultasi dengan Direktorat Kependudukan dan Jaminan Sosial Bappenas di Jakarta, bahwa proses pembuatan Akun SEPAKAT harus menyusun KAK Pemanfaatan Data Regsosek dengan melengkapi data diri operator pengelola Regsosek hingga ke tingkat desa/kelurahan.

Berkenaan dengan hal tersebut diminta **Kepada Perangkat Daerah, Desa dan Kelurahan** agar menyerahkan data pengelola Regsosek dimaksud ke Bappeda melalui **Bidang Perencanaan Program, Kewilayahan dan Pengendalian Perencanaan Pembangunan paling lambat tanggal 27 September 2024.**

Demikian disampaikan, untuk dipenuhi maksudnya. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH,

YULIUS

Tembusan :

1. Pj. Bupati Muara Enim Sebagai Laporan.
2. Inspektur Kabupaten Muara Enim.
3. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian.

Lampiran I Surat Sekretaris Daerah Kab. Muara Enim

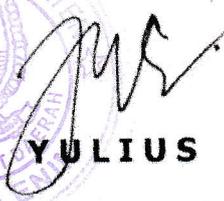
Nomor : 005 / 1313 /Bappeda-4/2024

Tanggal : 13 September 2024

**DAFTAR LIST OPD YANG BELUM MENYERAHKAN DATA OPERATOR PENGELOLA
AKUN REGSOSEK**

NO	PERANGKAT DAERAH
1	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
2	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
3	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
4	
5	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
6	Dinas Sosial
7	Dinas Kepemudaan dan Olahraga
8	Satuan Polisi Pamong Praja
9	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
10	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
11	Dinas Ketahanan Pangan
12	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
13	Dinas Perhubungan
14	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
15	Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah
16	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
17	Dinas Perikanan
18	Dinas Perkebunan
19	Dinas Perindustrian, Perdagangan Energi dan Sumber Daya Mineral
20	Sekretariat Daerah
21	Sekretariat DPRD
22	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
23	Badan Pendapatan Daerah
24	Kecamatan Semende Darat Laut
25	Kecamatan Semende Darat Tengah
26	Kecamatan Semende Darat Ulu
27	Kecamatan Panang Enim
28	Kecamatan Tanjung Agung
29	Kecamatan Lawang Kidul
30	Kecamatan Ujan Mas
31	Kecamatan Benakat
32	Kecamatan Gunung Megang
33	Kecamatan Belimbing
34	Kecamatan Rambang Niru
35	Kecamatan Rambang
36	Kecamatan Kelekar
37	Kecamatan Empat Petulai Dangku
38	Kecamatan Sungai Rotan
39	Kecamatan Lubai
40	Kecamatan Lubai Ulu
41	Kecamatan Lembak

42	Kecamatan Muara Belida
43	Kecamatan Belida Darat
44	RSUD HM Rabain
45	Seluruh Desa/Kelurahan Se-Kabupaten Muara Enim

 **SEKRETARIS DAERAH,**

YULIUS

Lampiran II Surat Sekretaris Daerah Kab. Muara Enim
Nomor : 005/ 1313 /Bappeda-4/2024
Tanggal : 13 September 2024

Form Data Diri Operator Pengelola Akun untuk Perangkat Daerah

No	Jabatan	Nama	NIK/NIP	Email	No. HP
1	Kepala Badan/Dinas				
2					
3					

Catatan:

Operator Pengelola Akun adalah Kepala OPD dan 2 (dua) orang ASN yang diberikan mandat untuk mengelola akun.

 **SEKRETARIS DAERAH,**

YULIUS

Form Data Diri Operator Pengelola Akun untuk Desa/Kelurahan

No	Jabatan	Nama	NIK	Email	No. HP
1	Kepala Desa				
2	Sekretaris Desa/Lurah				

Catatan:

Data Diri harap diisi dengan lengkap sesuai format..



SEKRETARIS DAERAH,

YULIUS



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 11 September 2024

Nomor : 005/1455/II/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Undangan

Yth. Kepala Dinas Komunikasi,
Informatika, Statistik dan Persandian Muara Enim

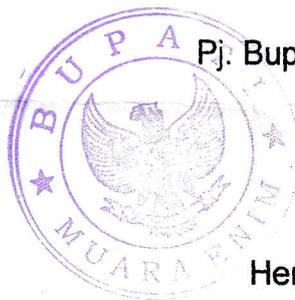
di

Tempat

Melalui surat ini kami beritahukan bahwa dalam rangka mendukung terwujudnya visi Kabupaten Muara Enim yang Agamis, maka Pemerintah Kabupaten Muara Enim akan menyelenggarakan Tabligh Akbar peringatan Maulid Nabi Muhammad SAW 1446 H / 2024 M yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Kamis, 26 September 2024
Pukul : 19.30 WIB s.d selesai
Tempat : Masjid Agung Muara Enim
Penceramah : KH. Agus Dody, M.Pd.I (Al Hafizh) dari Kota Palembang

Demikian disampaikan, atas kehadirannya diucapkan terima kasih.



Pj. Bupati Muara Enim,

Henry Putrawan



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 20 September 2024

Nomor : 005/186/DTPHP/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu)
Hal : Undangan

Yth. (Daftar Terlampir)
di-

Tempat

Sehubungan dengan adanya Gerakan Tanam Cabai Bersama Bupati Muara Enim dalam rangka Upaya Pengendalian Inflasi Daerah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, diharapkan kehadiran Saudara pada :

Hari, Tanggal : Kamis, 26 September 2024

Pukul : 08.30 WIB s.d selesai

Tempat : Trans unit 8 Desa Harapan Jaya
Kecamatan Muara Enim

Gerakan Tanam Cabe tersebut akan dilaksanakan secara serentak di 22 Kecamatan dalam Kabupaten Muara Enim yang akan dilakukan secara Virtual melalui Zoom Meeting, acara di pusatkan di Desa Harapan Jaya Trans Unit 8 Kecamatan Muara Enim.

Mengingat pentingnya acara tersebut, diharapkan kehadiran Saudara tepat waktu. Demikianlah undangan ini disampaikan atas perhatian diucapkan terimakasih.

PJ. BUPATI MUARA ENIM

HENKY PUTRAWAN



BUPATI MUARA ENIM

SURAT TUGAS

NOMOR : 800.1.11.1/1054 / IX/ 2024

- Dasar :
1. Perda Nomor 2 Tahun 2024 tentang APBD Tahun Anggaran 2024;
 2. Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 5 Tahun 2024 tentang Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2024;
 3. Perbup 7 Tahun 2023 tentang Pedoman Perjalanan Dinas Bagi Pejabat Daerah dan Pihak Lain sebagaimana telah diubah dengan Perbup Nomor 14 Tahun 2023;
 4. Kepbup Nomor 667/KPTS/BPKAD/2023 tentang Standar Satuan Perjalanan Dinas bagi Pejabat Daerah dan Pihak Lain;
 5. Surat dari Kementerian PAN RB nomor B/91/AA.99/2024 tanggal 13 September 2024 hal Undangan SAKIP Award 2024;
 6. Nota Dinas Nomor : 403 / IX /2024.

MEMERINTAHKAN :

- Kepada :
1. Sekretaris Daerah
 2. Asisten Administrasi Umum
 3. Inspektur Kabupaten
 4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
 5. Kepala BKPSDM
 6. Kepala Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian
 7. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
 8. Kepala Bagian Organisasi Setda

Untuk : Dalam rangka menghadiri undangan SAKIP Award 2024 dari Kementerian PAN RB bertempat di Grand Ballroom Birawa Hotel Bidakara Jakarta Jl. Gatot Subroto No. Kav. 71-73, RT.8/ RW.1, Menteng Dalam Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta pada tanggal 1 s.d 3 Oktober 2024

Catatan : Biaya perjalanan dinas, akomodasi dan transportasi dibebankan pada anggaran Perangkat Daerah masing-masing.

Muara Enim, 25 September 2024

Pj. Bupati Muara Enim,

Henry Putrawan

Nomor : B/91/AA.99/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : 3 (Tiga) Berkas
Hal : **Undangan SAKIP Award 2024**

13 September 2024

Yth.

**Sekretaris Daerah
(Daftar Terlampir)**

di

Tempat

Dalam rangka mengawal perbaikan tata kelola pemerintahan yang baik, Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB) melakukan serangkaian proses evaluasi kebijakan pada bidang penyelenggaraan tata kelola pemerintahan, salah satunya pada bidang akuntabilitas kinerja. Hasil dari evaluasi tersebut kemudian akan disampaikan kepada masing-masing instansi pemerintah untuk ditindaklanjuti dalam rangka perbaikan pelaksanaan kedepannya. Hal ini sejalan dengan amanat pada Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Menteri PANRB Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Atas dasar tersebut, Kementerian PANRB akan menyelenggarakan kegiatan **SAKIP Award 2024 "Menguatkan Sinergi, Mewujudkan Akuntabilitas Untuk Indonesia Maju"**, yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 2 Oktober 2024

Waktu : 09.00 WIB s.d 11.30 WIB

Tempat : *Grand Ballroom Birawa*, Hotel Bidakara Jakarta
Jl. Gatot Subroto No.Kav. 71-73, RT.8/RW.1, Menteng Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870

Dresscode : Pakaian Nusantara atau Batik

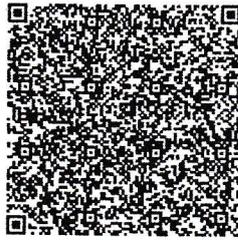
Kami mengundang dan berharap Bapak/Ibu berkenan hadir dalam kegiatan tersebut, serta **melakukan registrasi dengan ketentuan sebagaimana terdapat pada Lampiran II** surat ini. Pelaksanaan acara ini dibebankan pada anggaran Kementerian PANRB, **kecuali perjalanan dinas dan akomodasi penginapan ditanggung oleh masing-masing instansi pemerintah.** Seluruh dokumentasi akan dilakukan oleh Kementerian PANRB, dimohon untuk **tidak** membawa juru foto sendiri.

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : 'Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.'
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya di <https://ceksurat.menpan.go.id>, dengan kode 240913NGZM



Demikian yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.



Ditandatangani secara elektronik oleh :

ERWAN AGUS PURWANTO

Deputi Bidang Reformasi Birokrasi,
Akuntabilitas Aparatur, dan Pengawasan

NIP. 196808021998031001

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : 'Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.'
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya di <https://ceksurat.menpan.go.id>, dengan kode 240913NGZM



Balai
Sertifikasi
Elektronik



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani No.16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001-421140-421129 Faksimile (0734) 421862 – 421080 - 421019
Laman : <http://muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 17 September 2024

Nomor : 893/1142 /BKPSDM-4/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Undangan Pembukaan Diklat
Implementasi coaching dalam
pendampingan satuan pendidikan bagi
Pengawas Sekolah dan implemeritasi
coaching dalam pembelajaran bagi guru
angkatan I Pemerintah Kabupaten Muara
Enim Tahun 2024.

Yth. KEPALA DISKOMINFO & SANTIK
Kabupaten Muara Enim
di
Muara Enim

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Implementasi coaching dalam pendampingan satuan pendidikan bagi Pengawas Sekolah dan implementasi coaching dalam pembelajaran bagi guru angkatan I Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, dengan ini mengharapkan kehadiran saudara pada acara Pembukaan kegiatan dimaksud pada :

H a r i : Senin
Tanggal : 30 September 2024
Waktu : Pukul 09.00 WIB s.d selesai
Tempat : Hotel Griya Serasan Sekundang Muara Enim
Jl. Sultan Mahmud Badaruddin II Kel. Pasar II Muara Enim.

Demikian disampaikan, atas kerjasama dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,





17.

PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani No. 16 Muara Enim Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001 – 421140 - 421129 Fax (0734) 421862 – 421080 – 421019
e-mail : muaraenim@muaraenimkab.go.id website : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 25 September 2024.

Nomor : 821.2/ 929 /BKPSDM-2/2024.
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : Pelaksanaan Penilaian dan Pemetaan
Kompetensi Pegawai Negeri Sipil.

Yth. KEPALA DINAS KOMUNIKASI,
INFORMATIKA, STATISTIK DAN
PERSANDIAN

di-

Tempat.

Dalam rangka Penilaian dan Pemetaan Kompetensi Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Muara Enim, diminta kepada saudara untuk menugaskan Pegawai Negeri Sipil sebagaimana daftar peserta terlampir untuk mengikuti kegiatan dimaksud pada :

Hari / Tanggal : Sesuai jadwal terlampir.
Tempat : Kantor Regional VII Badan Kepegawaian Negara Palembang.
Waktu : Sesuai jadwal terlampir.
Pakaian : Pakaian Dinas Harian (Kuning Khaki)

Mengingat pentingnya acara tersebut, peserta harus hadir satu jam sebelum acara dimulai.

Demikian untuk dilaksanakan, atas perhatian saudara diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,



Yulius

Catatan :

1. Biaya Perjalanan Dinas dibebankan pada OPD masing-masing
2. Peserta harus mengisi kuisisioner yang terdapat di link ini : <https://bit.ly/3XSIACs>, dilanjutkan dengan mengisi formulir dan mengupload kuisisioner yang sudah diisi pada link ini : <https://bit.ly/MantelMuaraEnim24>

**DAFTAR NAMA-NAMA PESERTA PENILAIAN DAN PEMETAAN KOMPETENSI
PEGAWAI DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
TAHUN 2024**

NO.	NIP	NAMA	GOLONGAN	NAMA_JABATAN	UNIT KERJA
1	2	3	4	5	6
JADWAL TANGGAL 30 SEPTEMBER 2024 PUKUL. 13.00 WIB - Selesai (SESI 2)					
1	197804032007012009	RUSTA HARIANY, S.A.P., M.M.	III/c	BENDAHARA	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
2	198207032010012003	RESNA, S.H.	III/c	ANALIS PUBLIKASI	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
3	198807282014032001	NINI SURYANI S.Si.	III/c	ANALIS STATISTIK	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
4	199009122019021005	SEPTA PUTRA ANGGARA, S.Kom.	III/b	ANALIS PERSANDIAN	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
5	199505032019021004	REDI ENDIKA, S.Si.	III/b	ANALIS DATA DAN INFORMASI	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
6	199509012019021006	BAYU GHARA, S.Kom.	III/b	PENGAWAS TEKNOLOGI INFORMASI	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
7	198607142010012003	VENNY YULIA SARI, S.I.Kom.	III/a	ANALIS KEMITRAAN	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
8	199405052020122012	MELINDA DWI ANGGRAENI, S.Si.	III/a	ANALIS STATISTIK	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
9	199901272022011002	ANDREAS ADITAMA HUTAGAOL, A.Md.Ak.	II/c	VERIFIKATOR KEUANGAN	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
10	199305192022032007	INDAH SURYANI, A.Md.	II/c	PENGELOLA INSTALASI TEKNOLOGI INFORMASI	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN

Muara Enim, 25 September 2024.

Sekretaris Daerah,



Yulius



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

37

Jalan Jenderal A. Yani No. 16 Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001-421140-421129 Fax (0734) 421862-421080-421019
e-Mail : muaraenim@muaraenimkab.go.id Website : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 26 September 2024

Nomor : 180/ 1389/ III/ 2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : Rapat Pembahasan Program
Pembentukan Peraturan Daerah
(PROPEMPERDA) Tahun 2025.

Kepada

Yth. Kepala Diskominfo
di Muara Enim

Sehubungan dengan rencana Penyusunan Program Pembentukan Peraturan Daerah (Propemperda) Tahun 2025 Pemerintah Kabupaten Muara Enim, dengan ini diharapkan kehadiran saudara pada rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari/ Tanggal : Selasa/ 1 Oktober 2024
Waktu/Pukul : 09.00 WIB s.d selesai
Tempat : Ruang Rapat Serasan Sekundang (Op Room)
Agenda : Pembahasan Propemperda Tahun 2025

Demikian disampaikan, atas kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Yulius