



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 31 Januari 2024

Nomor : 463/0269 /DPPPA-2/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 2 (dua) Lembar
Hal : Penyampaian SK Focal Point, GAP, GBS
dan KAK Tahun 2024

Yth. Kepala Perangkat Daerah Lingkup
Pemerintah Kabupaten Muara Enim
di-

TEMPAT

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 67 Tahun 2011 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah dan Surat Edaran Bersama (SEB) Empat Menteri (Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Bappenas Nomor 270/M.PPN/11/2012, Menteri Keuangan Nomor SE.33/MK.02/2012, Menteri Dalam Negeri Nomor 050/4379A/SJ dan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Nomor SE 46/MPP-PA/11/2012 tentang Strategi Nasional Percepatan Pengarusutamaan Gender (PUG) melalui Perencanaan dan Penganggaran Responsif Gender (PPRG) serta Peraturan Daerah Kabupaten Muara Enim Nomor 2 Tahun 2022 tentang Pengarusutamaan Gender, maka bersama ini disampaikan sebagai berikut :

1. Pemerintah Daerah berkewajiban menyusun kebijakan, program dan kegiatan pembangunan responsive gender yang dituangkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah atau RPJMD, Rencana Strategis Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan kebijakan, program dan kegiatan pembangunan responsif gender dilakukan melalui analisis gender menggunakan metode alur kerja analisis gender (Gender Analisis Pathway/GAP) dan dituangkan dalam *Gender Budget Statement* (GBS) dan KAK Sub Kegiatan masing-masing Perangkat Daerah, Format KAK terlampir;
3. Focal Point terdiri dari pejabat dan/atau staf Perangkat Daerah yang membidangi tugas perencanaan dan/atau program yang mempunyai kemampuan untuk melakukan pengarusutamaan gender di unit kerja masing-masing ditetapkan dengan surat keputusan kepala Perangkat Daerah;

4. GAP, GBS, GAB/KAK dan Surat Keputusan Perangkat Daerah tentang Focal Point, merupakan salah satu indikator komitmen Pemerintah Kabupaten Muara Enim dalam pelaksanaan PUG di Daerah;
5. Sehubungan dengan hal tersebut diminta kepada Saudara untuk segera menyampaikan (scan pdf atau hard copy) GAP, GBS, SK Focal Point dan KAK sub kegiatan masing-masing Perangkat Daerah Tahun 2024 dimaksud kepada Bupati Muara Enim melalui Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Bidang PUG dan PP. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi saudara Mely A. HP. 085268706417/08128047717.

Demikian untuk dimaklumi, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Paraf Hierarki	
Sekretaris Daerah	
Assisten Pemerintahan dan Kesra	
Kadin PPPA	



Tembusan :

1. Kepala Dinas PPPA Provinsi Sumatera Selatan di Palembang

Jalan Jenderal A. Yani No. 16 Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001-421140-421129 Fax (0734) 421862-421080-421019
E-mail muaraenim@muaraenimkab.go.id Website : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

FORMAT GENDER ACTION BUDGET (GAB) UNTUK DAERAH

KERANGKA ACUAN KERJA / TERM OF REFERENCE SUB KEGIATAN.....TAHUN 2024

Perangkat Daerah :
Program :
Kegiatan :
Sub Kegiatan :
Kinerja :
Indikator :
Satuan :

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum.....

2. Gambaran Umum.....

B. Penerima Manfaat.....

C. Strategi Untuk Mencapai Kinerja

(1) Metode Pelaksanaan.....

(2) Tahapan dan Waktu Pelaksanaan.....

D. Kurun Waktu Pencapaian Keluaran.....

E. Biaya Yang Diperlukan.....

Penanggung Jawab Kegiatan,

Nama.....

NIP/NRP.....

**REKAP OPD YANG SUDAH MENYAMPAIKAN
SK FOCAL POINT, GAP, GBS, ARG TAHUN 2023**

NO	NAMA OPD	SK FOCAL POINT	GAP	GBS	KETERANGAN
1	Bappeda	√	√	√	
2	Inspektorat	√	√	√	
3	Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	√	√	√	
4	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	√	√	√	
5	Dinas Perkebunan	√	√	√	
6	Dinas Perdagangan	√	√	√	
7	Dinas Tanaman Pangan Hortikultura dan Peternakan	√	√	√	
8	Dinas komunikasi dan Informatika	√	√	√	
9	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	√	√	√	
10	RSUD Dr. H.M Rabain Muara Enim	√	√	√	
11	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	√	√	√	
12	BKPSDM	√	√	√	
13	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	√	√	√	
14	Dinas Perikanan	√	√	√	
15	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	√	√	√	
16	Dinas Perhubungan	√	√	√	
17	Dinas Ketahanan Pangan	√	√	√	
18	Dinas Kesehatan	√	√	√	
19	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa				
20	Dinas Ketenagakerjaan dan Transmigrasi	√	√	√	
21	Dinas Kepemudaan dan Olah Raga	√	√	√	
22	Badan Pendapatan Daerah	√	√	√	
23	Dinas Sosial	√			
24	Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman	√	√	√	
25	Dinas Lingkungan Hidup	√	√	√	
26	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	√	√	√	
27	Sekretariat DPRD	√	√	√	
28	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	√	√	√	
29	Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	√	√	√	
30	SATPOLPP	√	√	√	
31	Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan				
32	Dinas PMPTSP	√	√	√	
33	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	√			
34	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	√	√	√	
35	Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	√	√	√	
36	Kecamatan Kelekar	√	√	√	
37	Kecamatan Ujan Mas	√	√	√	
38	Kecamatan Gelumbang	√	√	√	
39	Kecamatan Tanjung Agung	√	√	√	
40	Kecamatan Belimbing	√			
41	Kecamatan Rambang Niru	√	√	√	
42	Kecamatan Gunung Megang	√	√	√	
43	Kecamatan Benakat				
44	Kecamatan Lawang Kidul				
45	Kecamatan Muara Enim				
46	Kecamatan Panang Enim				
47	Kecamatan Muara Belido	√	√	√	
48	Kecamatan Semendo Darat Ulu				
49	Kecamatan Lembak	√	√	√	
50	Kecamatan Semendo Darat Tengah				
51	Kecamatan Semendo Darat Laut				
52	Kecamatan Rambang				
53	Kecamatan Empat Petulai Dangku				
54	Kecamatan Sungai Rotan				
55	Kecamatan Lubai				
56	Kecamatan Lubai Ulu				
57	Kecamatan Belido Darat				
	JUMLAH	42 PD	39 PD	126 Kegiatan	



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

JALAN JENDERAL A. YANI NO. 16 TELEPON (0734) 421001 – 421140 – 421129
FAX (0734) 421862 – 421080 – 421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 05 Februari 2024

Nomor : 300/0294 /BKBP-IV/2024
Sifat : Penting
Lamp : 1 (satu) lembar
Hal : Permohonan Peliputan,
Dokumentasi dan Operatonya

Yth. Kepala Dinas Komunikasi Informatika
Statistik & Persandian Kab.Muara Enim

di-

MUARA ENIM

Sehubungan dengan akan segera berakhirnya 75 (tujuh puluh lima) hari masa kampanye Pemilu 2024 (28 November 2023 – 10 Februari 2024), akan dilaksanakan penurunan dan pembersihan Alat Peraga Kampanye (APK) di seluruh wilayah kabupaten Muara Enim secara simbolis pada:

Hari / Tanggal : Minggu / 11 Februari 2024
Pukul : 00.00 WIB s.d Selesai
Tempat : Balai Agung Serasan Sekundang Muara Enim,
Lokasi : 1. Depan Terminal Regional
2. Simpang Islamic Center desa Kepur

Sehubungan hal tersebut diatas, dimohon bantuan Saudara kiranya berkenan menyiapkan *Peliputan* dan *Dokumentasi* dalam pelaksanaan kegiatan dimaksud.

Demikian atas perhatian dan kerja sama yang baik diucapkan terima kasih.





PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH
JALAN JENDERAL A.YANI NO. 16 TELEPON 421001 - 421140 - 421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 23 Januari 2024

Nomor : 005/0221/Bappeda-1/2024
Sifat : Penting
Lampiran : Satu Lembar
Hal : Undangan

Yth. (Daftar Terlampir)
di
Muara Enim

Dalam upaya percepatan penurunan *stunting* di Kabupaten Muara Enim, maka akan dilaksanakan Bimbingan Teknis (Bimtek) e-Monev 8 Aksi Konvergensi Percepatan Penurunan *Stunting* pada :

hari/tanggal : Selasa / 13 Februari 2024
waktu : 08.30 WIB s/d Selesai
tempat : Ruang Rapat Pangripta Sriwijaya Bappeda Kabupaten Muara Enim

Sehubungan dengan hal tersebut, diharapkan Saudara menugaskan 1 (satu) orang staf yang membidangi kegiatan *stunting* atau perencanaan dengan membawa laptop. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Saudari Liesna Kartikawati, S.Sos (0812-7471-5271) atau Saudari Nurul Huda, S.SI (0823-7704-2177).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadiran Saudara diucapkan terima kasih.



Lampiran I : Daftar Penerima Surat
Nomor : 005/0121/Bappeda-1/2024
Tanggal : 23 Januari 2024

DAFTAR PENERIMA UNDANGAN

1. Kepala Bappeda Kabupaten Muara Enim
2. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Muara Enim
3. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Muara Enim
4. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Muara Enim
5. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Muara Enim
6. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Muara Enim
7. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Muara Enim
8. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Muara Enim
9. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Muara Enim
10. *Kepala Dinas Sosial Kabupaten Muara Enim*
11. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Muara Enim
12. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Kabupaten Muara Enim
13. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Muara Enim
14. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Muara Enim
15. Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Muara Enim



6 -

PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH
JALAN JENDERAL A.YANI NO. 16 TELEPON 421001 - 421140 - 421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 06 Februari 2024

Nomor : 463 / 0289 / Bappeda-1/2024
Sifat : Penting
Lampiran : Satu Lembar
Perihal : Permintaan Data Master Ansit
(Analisis Situasi), Aksi 1 s.d. Aksi 8
Konvergensi Percepatan Penurunan
Stunting Tahun 2024

Yth. (Daftar Terlampir)
di
Muara Enim

Menindaklanjuti surat Kemendagri No : 400.5.7/477/Bangda tanggal 23 Januari 2024
Hal : Pelaksanaan 8 Aksi Konvergensi Percepatan Penurunan *Stunting* di Daerah.
Untuk itu diminta kepada Saudara segera mengisi data Master Ansit :

1. Data Sasaran (Template Data *Stunting* Balita) yang diisi oleh Dinas Kesehatan dan DPPKB.
2. Data Cakupan Layanan (Template "Data Cakupan Layanan) yang diisi oleh Dinas Kesehatan, DPPKB, Dinas Sosial, Dinas Perikanan, Dinas Ketahanan Pangan, Disperkim, DPUPR dan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Muara Enim.
3. Data Sosial (Template Data Supply Sosial) yang diisi oleh Dinas Sosial.
4. Data Tim Koordinasi yang diisi oleh TPPS Kabupaten Muara Enim
5. Data Kesehatan 1 (Template Data Supply Kesehatan) dan Data Kesehatan 2 yang diisi oleh Dinas Kesehatan dan DPPKB.
6. Data PMD 1 (Template Data Supply PMD 1) dan Data PMD 2 yang diisi oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa dan DPPKB.
7. Data Kominfo yang diisi oleh Dinas Komunikasi dan Informatika.
8. Data Pendidikan 1 (Template Data Supply Pendidikan 1) yang diisi oleh Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.
9. Data Agama oleh Kantor Kementerian Agama Kabupaten Muara Enim dan Dinas Kesehatan.
10. Data Keluarga Berencana 1 dan Data Keluarga Berencana 2 (Template Data Supply Keluarga Berencana 2) yang diisi oleh DPPKB.

11. Data Pangan yang diisi oleh Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Muara Enim.
12. Tabel Pemetaan Program (Template Data Pemetaan Program) yang diisi oleh seluruh OPD terkait dengan berpedoman pada surat Kemendagri No. 400.5.2/0335/Bangda Tanggal 17 Januari 2024 Hal : Hasil Pemetaan Sub Kegiatan PPS berdasarkan indikator Perpres No. 72 Tahun 2021. Dokumen tersebut dapat diunduh melalui tautan <https://bit.ly/TaggingSubP2S>
13. Template data master ansit tersebut dapat diisi melalui link : http://bit.ly/ISIAN_AKSI_STUNTING_KAB_MUARA_ENIM diisi paling lambat tanggal 29 Februari 2024.
14. Adapun penginputan Aksi 1 s.d. Aksi 8 dapat diisi melalui <https://aksi.bangda.kemendagri.go.id/emonev/> dengan jadwal sebagai berikut :

NO	AKSI	JADWAL	
1	AKSI 1	Minggu ke- 4	Februari 2024
2	AKSI 2	Minggu ke- 4	Maret 2024
3	AKSI 3	Minggu ke- 4	April 2024
4	AKSI 4, 5 & 6	Minggu ke- 4	Juni 2024
5	AKSI 7	Minggu ke- 4	Oktober 2024
6	AKSI 8	Minggu ke- 2	Januari 2025

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Saudari Liesna Kartikawati, S.Sos (0812-7471-5271) atau Saudari Nurul Huda, S.SI (0823-7704-2177).

Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Yulius

Tembusan :

Yth. Bupati Muara Enim (sebagai laporan)

Lampiran I : Daftar Penerima Surat
Nomor : 463 / 08 / Bappeda-1/2024
Tanggal : 06 Februari 2024

DAFTAR PENERIMA UNDANGAN

1. Kepala Bappeda Kabupaten Muara Enim
2. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Muara Enim
3. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Muara Enim
4. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Muara Enim
5. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Muara Enim
6. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Muara Enim
7. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Muara Enim
8. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Muara Enim
9. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Muara Enim
10. Kepala Dinas Sosial Kabupaten Muara Enim
11. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Muara Enim
12. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Kabupaten Muara Enim
13. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Muara Enim
14. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Muara Enim
15. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Muara Enim
16. Kepala Dinas Perdagangan Kabupaten Muara Enim
17. Kepala Dinas DPMPTSP Kabupaten Muara Enim
18. Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Muara Enim



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM SEKRETARIAT DAERAH

Jalan A. Yani No.16 Muara Enim Kode Pos 31311 Sumatera Selatan Telepon (0734)-421001-421140-421129 Fax
(0734) 421862-421080-421019 E-Mail :muaraenim@muaraenimkab.go.id
Website:http://www.muaraenimkab.go.id

Muara Enim, 7 Februari 2024
Kepada

Nomor : 300/ 159 /BKBP-V/2024
Sifat : Penting
Lamp : -
Hal : Undangan

Yth. KEPALA DINAS KOMINFO
MUARA ENIM

di -

Tempat

Menindaklanjuti Disposisi Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim tanggal 11 Januari 2024 atas Proprosal Hibah Kodim 0404 Muara Enim dengan ini mengundang saudara untuk hadir pada :

Hari / tanggal : Senin , 12 Februari 2024
Waktu : 09.00 wib sd selesai
Tempat : Ruang rapat Sekretaris Daerah
Acara : Rapat tindaklanjut permohonan hibah Kodim 0404 Muara Enim

Mengingat pentingnya acara dimaksud, diharapkan kehadiran saudara tepat waktu dan tidak berwakil.

Demikian atas perhatian dan kehadiran saudara diucapkan terima kasih.



Dinas
Kominfo

3



BUPATI MUARA ENIM

SURAT TUGAS
NOMOR : 000.1.2.3 / 66 / BKBP-IV/ 2024

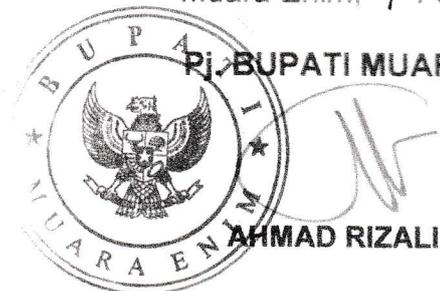
- Dasar :
1. Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 28 Tahun 2023 tentang Pengeluaran Daerah Mendahului Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024.
 2. Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 7 Tahun 2023 tentang Pedoman Perjalanan Dinas Pejabat Daerah, Aparatur Sipil Negara dan Pihak Pihak Lain.
 3. Keputusan Bupati Muara Enim Nomor : 667/KPTS/BPKAD/2023 tentang Standar Harga Satuan Biaya Perjalanan Dinas Bagi Pejabat Daerah, aparatur Sipil Negara dan Pihak Lain.
 4. Nota Dinas Nomor : /BKBP-IV/2024

MEMERINTAHKAN :

- Kepada :
1. Asisten Pemerintahan dan Kesra
 2. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
 3. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
 4. Kepala Dinas Komunikasi Informasi Statistik dan Persandian
 5. Inspektur Kabupaten Muara Enim
 6. Kepala Dinas Perhubungan
 7. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 8. Direktur RSUD H.M.RABAIN
 9. Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda

Untuk : Dalam rangka Monitoring Perkembangan Situasi PEMILU 2024 Kabupaten Muara Enim di Kecamatan Muara Enim, Kecamatan Ujan Mas dan Kecamatan Benakat pada tanggal 12 Februari 2024 s.d. 15 Februari 2024

Muara Enim, 7 Februari 2024





BUPATI MUARA ENIM

- Yth. 1. Sekretaris Daerah, Staf Ahli Bupati, Asisten, Inspektur, Sekwan, Kepala Badan/Kepala Dinas/Camat/Kepala Bagian/Sekretaris KPU/ Sekretaris Bawaslu/Lurah Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim;
2. Kepala Instansi Vertikal dalam Kabupaten Muara Enim.
- di-

TEMPAT

SURAT EDARAN

Nomor : 970/ 23 /BAPENDA-I/2024

TENTANG

PELAPORAN SPT TAHUNAN PPh TAHUN PAJAK 2023

Sehubungan dengan surat Kepala Kantor Pelayanan Pajak Pratama Prabumulih Nomor S-50/KPP.0311/2024 tanggal 26 Januari 2024 hal Imbauan Pelaporan SPT Tahunan PPh Pajak 2023, dengan ini diminta bantuan Saudara untuk memberitahukan kepada seluruh Aparatur Sipil Negara (ASN) di unit kerja masing-masing sebagai berikut :

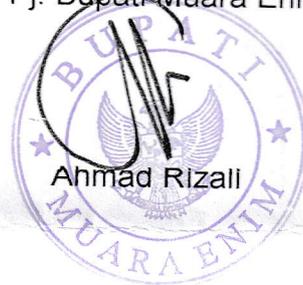
1. Penyampaian SPT Tahunan PPh Tahun Pajak 2023 disampaikan ke Kantor Pelayanan Pajak (KPP) tempat Wajib Pajak terdaftar yaitu :
 - a. Wajib Pajak Orang Pribadi paling lambat tanggal 31 Maret 2024, dan
 - b. Wajib Pajak Badan paling lambat tanggal 30 April 2024.
2. Wajib Pajak yang telah memiliki NPWP wajib mengisi dan menyampaikan SPT dengan benar, lengkap dan jelas;
3. Penyampaian SPT Tahunan PPh dapat dilakukan dengan cara:
 - a. langsung ke Tempat Pelayanan Terpadu (TPT) tempat wajib pajak terdaftar;
 - b. dikirim melalui pos/perusahaan jasa ekspedisi/jasa kurir dengan bukti pengiriman surat, atau
 - c. secara online di saluran resmi Direktorat Jenderal Pajak pada aplikasi *e-filling/e-form* melalui laman <https://djponline.pajak.go.id>
4. Wajib Pajak Orang Pribadi untuk ASN menggunakan formulir 1721-AZ (bukti pemotongan PPh Pasal 21) dari Bendaharawan sebagai lampiran SPT Tahunan PPh;
5. Wajib Pajak Orang Pribadi agar menyampaikan SPT Tahunan PPh lebih awal untuk mengantisipasi peningkatan penggunaan layanan pada akhir periode pelaporan mengingat batas akhir tanggal 29 s/d 31 Maret 2024 merupakan hari libur.
6. Apabila SPT Tahunan PPh tidak disampaikan dalam jangka waktu yang telah ditentukan, maka Wajib Pajak akan dikenakan sanksi administrasi perpajakan sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku;

Selanjutnya untuk koordinasi lebih lanjut dapat menghubungi sdr. Didiet Garnida Wardjo selaku *Account Representative* Seksi Pengawasan III KPP Pratama Prabumulih atau langsung ke Kantor Pelayanan, Penyuluhan dan Konsultasi Perpajakan (KP2KP) Muara Enim.

Atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Ditetapkan di Muara Enim
Pada tanggal 1 Februari 2024

Pj. Bupati Muara Enim,



Paraf Hierarki	
Sekretaris Daerah	
Asisten Administrasi Umum	
Kepala Bapenda	

Tembusan :

1. Ketua DPRD Kabupaten Muara Enim di Muara Enim
2. Kepala Kantor Pelayanan Pajak Pratama di Prabumulih
3. Kepala KP2KP Muara Enim di Muara Enim



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani Nomor 16 Muara Enim, Sumatera Selatan Kode Pos 31311
Telepon (0734) 4211001-421140-421129 Faksimile (0734) 421862-421080-421019
Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 25 Januari 2024

Nomor : 045.35/29/DPK/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Penyerahan Arsip Statis Perangkat Daerah ke LKD

Kepada
Yth. Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah
Kabupaten Muara Enim
di
Muara Enim

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan bahwa "Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD)/Perangkat Daerah Kabupaten/Kota wajib menyerahkan Arsip Statis kepada Arsip Daerah Kabupaten/Kota". Sehubungan dengan hal tersebut dihimbau kepada Perangkat Daerah :

1. Untuk menyampaikan Arsip Statis ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Muara Enim.
2. Arsip tersebut sudah diinventarisasikan, dibuat Berita Acara Penyerahan dan didokumenkan.
3. Arsip Statis yang telah diserahkan ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Muara Enim menjadi tanggung jawab Dinas Penerima untuk dipelihara dan dirawat sesuai ketentuan dan apabila dipinjam kembali harus menyampaikan Surat Pinjam Pakai.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH



Yulius

- Tembusan :
1. Bupati Muara Enim
 2. Sekretaris Daerah
 3. Inspektur Kabupaten Muara Enim.

NB :
- Batas waktu penyerahan paling lambat tanggal 28 Februari 2024



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani Nomor 16 Muara Enim, Sumatera Selatan Kode Pos 31311
Telepon (0734) 4211001-421140-421129 Faksimile (0734) 421862-421080-421019
Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 25 Januari 2024

Nomor : 045.35/28/DPK/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Penyerahan Arsip Inaktif Usul Musnah yang memiliki Retensi di Bawah
10 (Sepuluh) Tahun

Kepada
Yth. Perangkat Daerah Lingkup Pemerintah
Kabupaten Muara Enim
di
Muara Enim

Berdasarkan Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 49 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Arsip Inaktif Di Lingkungan Kabupaten Muara Enim dan Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 50 Tahun 2018 tentang Pedoman Penyusutan Arsip Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Muara Enim, dihimbau kepada Saudara sebagai berikut :

1. Untuk mengajukan Arsip Inaktif Usul Musnah yang memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun ke Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Muara Enim.
2. Arsip dimaksud sudah terlebih dahulu diinventarisasikan, Frekuensi penggunaannya sudah menurun dan telah habis retensinya berketerangan dapat dimusnahkan atau permanen sesuai dengan Jadwal Retensi Arsip (JRA).
3. Buat Berita Acara Penyerahan dan didokumenkan.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH



Yulius

Tembusan :

1. Bupati Muara Enim
2. Dinas Kearsipan Provinsi Sumatera Selatan
3. Inspektur Kabupaten Muara Enim.

NB :

- Dokumen pendukung dapat diunduh di <https://shorturl.at/glrR8>
- Batas waktu penyerahan paling lambat tanggal 28 Februari 2024



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 12 Februari 2024

Nomor : 005 / 0205 / II / 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Undangan

Yth. Daftar Undangan Terlampir
di

Tempat

Dalam rangka pelaksanaan Musabaqoh Tilawatil Qur'an (MTQ) ke-XL Tingkat Kabupaten Muara Enim Tahun 2024 yang akan dilaksanakan pada tanggal 23 s.d. 29 Februari 2024 bertempat di Desa Menanti Kecamatan Kelekar.

Sehubungan dengan hal tersebut diminta kehadiran Bapak / Ibu / Sdr/i pada :

hari / tanggal : Selasa, 13 Februari 2024
pukul : 09.00 WIB s.d selesai
tempat : Ruang Rapat Serasan Sekundang Pemkab Muara Enim
acara : Rapat dan Paparan kesiapan Kecamatan Kelekar selaku tuan rumah penyelenggaraan MTQ ke-XL Tingkat Kabupaten Muara Enim Tahun 2024

Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara kami ucapkan terima kasih.

Pj. Bupati Muara Enim,

Anniad Rizali



LAMPIRAN : SURAT BUPATI MUARA ENIM
NOMOR : 005 / 0305 / II / 2024
TANGGAL : 12 FEBRUARI 2024

**DAFTAR PESERTA RAPAT PERSIAPAN PELAKSANAAN KEGIATAN MTQ KE-XL
TINGKAT KABUPATEN MUARA ENIM TAHUN 2024 DI KECAMATAN KELEKAR**

Hari/Tanggal : Selasa, 13 Februari 2024
Pukul : 09.00 WIB s.d Selesai
Tempat : Ruang Rapat Serasan Sekundang Pemkab Muara Enim

NO.	DINAS / INSTANSI
1	Sekretaris Daerah
2	Asisten Pemerintahan dan Kesra
3	Polres Muara Enim
4	Kakan Kementerian Agama Kab. Muara Enim
5	Kepala Dinas Kesehatan Kab. Muara Enim
6	Kepala Dinas Kominfo Kab. Muara Enim
7	Kepala Dinas Perhubungan Kab. Muara Enim
8	Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kab. Muara Enim
9	Kepala Dinas Koperasi dan UKM Kab. Muara Enim
10	Kasat Pol. PP Kab. Muara Enim
11	Kabag Umum Setda Kab. Muara Enim
12	Kabag Prokopim Setda Kab. Muara Enim
13	Kabag Kesra Setda Kab. Muara Enim
14	Camat se - Kabupaten Muara Enim
15	Kapolsek Gelumbang
16	Danramil 404-01 Gelumbang
17	Kepala KUA Kecamatan Kelekar
18	Ketua TP. PKK Kecamatan Kelekar
19	Kepala Puskesmas Kecamatan Kelekar
20	Kepala Desa Menanti Kecamatan Kelekar
21	Manager PLN ULP Prabumulih

Pi Bupati Muara Enim,

Ahmad Rizali



BUPATI MUARA ENIM
SURAT PERINTAH TUGAS
NOMOR : 0001.2.3/ 87 /III/ 2024

- Dasar : 1. Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 28 Tahun 2023 tentang Pengeluaran Daerah Mendahului Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024.
2. Peraturan Bupati Muara Enim Nomor 14 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 7 Tahun 2023 tentang Pedoman Perjalanan Dinas Bagi Pejabat Daerah, Aparatur Sipil Negara dan Pihak Lain.
3. Keputusan Bupati Muara Enim Nomor : 667/KPTS/BPKAD/2023 tentang Standar Satuan Harga perjalanan Dinas bagi Bupati, Wakil Bupati, Pegawai Negeri Sipil, Pegawai Tidak Tetap dan Pihak Lain.
4. Hasil Rapat Persiapan Pelaksanaan Kegiatan MTQ KE-XL Tingkat Kabupaten Muara Enim pada Tanggal 13 Februari 2024 di Ruang Rapat Serasan Sekundang Pemkab. Muara Enim.

MENUGASKAN:

- Kepada : 1. Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim
2. Asisten Pemerintahan dan Kesra
3. Kakan Kementerian Agama Kab. Muara Enim
4. Kepala BPKAD Kabupaten Muara Enim
5. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Muara Enim
6. Kepala Dinas Kominfo Kabupaten Muara Enim
7. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Muara Enim
8. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Muara Enim
9. Kasat Pol. PP Kabupaten Muara Enim
10. Kabag Hukum Setda. Kab. Muara Enim
11. Kabag Prokopim Setda. Kab. Muara Enim
12. Kabag Perencanaan & Keuangan Setda. Kab. Muara Enim
13. Kabag Kesejahteraan Rakyat Setda. Kab. Muara Enim

- Untuk : Melakukan survey lokasi Penyelenggaraan Musabaqah Tilawatil Qur'an (MTQ) Ke-XL Tingkat Kabupaten Muara Enim di Desa Menanti Kecamatan Kelekar pada Tanggal 16 Februari 2024 pukul 14.00 WIB.

Demikian Surat Perintah Tugas ini dibuat, untuk dilaksanakan.

Dikeluarkan di : Muara Enim

Pada Tanggal : 15 Februari 2024

Pj. Bupati Muara Enim,



Ahmad Rizali



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jendral A.Yani Nomor 16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimile (0734) 421001 – 421140 – 421129
Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 15 Februari 2024

Nomor : 460/ 30 /DINSOS-II/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Hal : Sosialisasi Asuransi Kematian

Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Muara Enim

di -

Muara Enim

Sehubungan dengan Program Strategis Kabupaten Muara Enim yaitu Program Asuransi Kematian Tahap V (Lima) Tahun 2023/2024, Telah diterbitkan Surat Edaran Bupati Muara Enim Nomor 460/16/DINSOS-II/2024 Tentang Program Asuransi Kematian Tahun 2023/2024.

Berkenaan hal tersebut, mohon Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Muara Enim untuk mensosialisasikan Program Strategis Kabupaten Muara Enim di maksud melalui media elektronik, media cetak dan media online Pemerintah Kabupaten Muara Enim, agar sampai ke seluruh lapisan masyarakat Kabupaten Muara Enim, Sebagai bahan sosialisasi dengan ini dilampirkan :

- Surat Edaran Bupati Muara Enim Nomor 460/16/DINSOS-II/2024 Tentang Program Asuransi Kematian Tahun 2023/2024
- Surat Sekretaris Daerah Nomor 460/05/DINSOS-II/2024 Tentang Program Asuransi Kematian Tahap V (Lima) Tahun 2023/2024.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Yulius

Tembusan :
1. Bupati
2. Ketua DPRD



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 2 Januari 2024

Kepada

Yth. Sekretaris Daerah, Staf Ahli, Asisten,
Kepala Organisasi Perangkat
Daerah, Camat, Lurah, dan Kepala
Desa di Lingkungan Pemerintah
Kabupaten Muara Enim

di -

Tempat

SURAT EDARAN

Nomor : 460/1b /DINSOS-II/2024

TENTANG

PROGRAM ASURANSI KEMATIAN TAHUN 2023/2024

Sehubungan dengan Program Asuransi Kematian Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahap V Tahun 2023 dengan berpedoman pada Peraturan Daerah Nomor 17 Tahun 2019 Tentang Asuransi Kematian Bagi Masyarakat dan Perjanjian Kontrak Nomor : 027/81/KONTRAK/ASURANSI-V/DINSOS/ 2023 tanggal 27 Desember 2023, maka dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Program Asuransi Kematian Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahap V Tahun 2023 berlaku terhitung mulai tanggal 27 Desember 2023 sampai dengan 26 Desember 2024 dengan pengelola Asuransi yaitu PT. Victoria Alife Indonesia.
2. Masyarakat Kabupaten Muara Enim yang mendapatkan Asuransi Kematian bukan merupakan Aparatur Sipil Negara, TNI/POLRI, Pegawai BUMN/BUMD dan juga bukan meninggal diakibatkan karena bunuh diri, hukuman mati sebagai akibat putusan pengadilan, melakukan tindak kejahatan atau perbuatan pidana, dan menggunakan narkoba, psikotropika, minuman keras dan zat adiktif lainnya.
3. Masyarakat Kabupaten Muara Enim yang dapat mengajukan Klaim Asuransi Kematian Tahap V adalah masyarakat meninggal dunia yang berumur 1 Tahun sampai dengan 75 Tahun dalam kurun waktu tanggal 27 Desember 2023 sampai dengan 26 Desember 2024 yang terdaftar pada Polis Asuransi PT. Victoria Alife Indonesia.
4. Bagi masyarakat Kabupaten Muara Enim yang berumur 0 (Nol) Tahun / umur dibawah 1(Satu) tahun dan diatas 75 (Tujuh Puluh Lima) Tahun serta yang tidak terdaftar pada polis Asuransi Kematian, akan dilayani melalui Program Santunan Kematian dengan mengajukan permohonan di Bagian Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Muara Enim
5. Pengajuan Klaim Asuransi Kematian disampaikan ke Kantor Pelayanan Perwakilan PT. Victoria Alife Indonesia yang bertempat di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Muara Enim pada hari dan jam kerja, untuk selanjutnya akan di proses oleh PT. Victoria Alife Indonesia di Jakarta.

PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jendral A Yani Nomor 16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimile (0734) 421001 – 421140 – 421129
Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 8 Januari 2024

Nomor : 460/ 05 /Dinsos-II/2024
Sifat : Penting
Hal : Program Asuransi Kematian Tahap V (Lima)
Tahun 2023/2024.

Yth. Camat Se-Kabupaten Muara Enim

di Tempat

Sehubungan dengan Program Asuransi Kematian Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahap V (Lima) Tahun Anggaran 2023 sampai dengan Tahun Anggaran 2024, di sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Program Asuransi Kematian Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahap V Tahun 2023 berlaku terhitung mulai tanggal 27 Desember 2023 sampai dengan 26 Desember 2024 dengan pengelola Asuransi yaitu **PT. Victoria Alife Indonesia**.
2. Masyarakat Kabupaten Muara Enim yang dapat mengajukan Klaim Asuransi Kematian Tahap V adalah masyarakat meninggal dunia yang berumur 1 Tahun sampai dengan 75 Tahun dalam kurun waktu tanggal 27 Desember 2023 sampai dengan 26 Desember 2024 yang terdaftar pada Polis Asuransi PT. Victoria Alife Indonesia.
3. Bagi masyarakat Kabupaten Muara Enim yang berumur 0 (Nol) Tahun / umur dibawah 1 (Satu) tahun dan diatas 75 (Tujuh Puluh Lima) Tahun serta yang tidak terdaftar pada polis Asuransi Kematian, akan dilayani melalui Program Santunan Kematian dengan mengajukan permohonan ke Bupati Muara Enim Melalui Kepala Bagian Kesra Sekretariat Daerah Kabupaten Muara Enim.
4. Pengajuan Klaim Asuransi Kematian disampaikan ke Kantor Pelayanan Perwakilan PT. **Victoria Alife Indonesia** yang bertempat di Kantor Dinas Sosial Kabupaten Muara Enim pada hari dan jam kerja, untuk selanjutnya akan di proses oleh PT. Victoria Alife Indonesia di Jakarta.
5. Persyaratan yang harus dipenuhi untuk pengajuan klaim Asuransi Kematian sebagai berikut:
 - a. Mengisi Blangko pengajuan Klaim dari PT. Victoria Alife Indonesia Oleh Ahli Waris
 - b. Membuat Surat Keterangan Kematian
 - Surat Keterangan Kematian dari Rumah Sakit apabila meninggal di Rumah Sakit
 - Surat Keterangan Kematian dari Kepala Desa/ Lurah
 - Surat Keterangan Kematian dari Kepolisian apabila meninggal Kecelakaan

KTP/KK yang Meninggal Dunia dan Ahli Waris
Keterangan Ahli Waris dari Kepala Desa/Lurah
copy Cover Buku Tabungan Ahli Waris yang masih aktif
fotocopy Akta Kematian dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Surat Keterangan kronologi Kematian dari Ahli Waris

h. Surat Kuasa dari Ahli Waris bermaterai Rp. 10.000,- apabila mengajukan Klaim bukan Ahli Waris/Ahli Waris tidak mempunyai Buku Tabungan

i. Sesuai dengan Pasal 7 Peraturan Bupati Nomor 24 Tahun 2019 Batas waktu pengajuan Klaim Asuransi Kematian dilakukan paling lambat 90 (Sembilan Puluh) hari sejak penerima Asuransi Kematian meninggal dunia.

6. Besaran Asuransi Kematian dan Santunan Kematian masing-masing nilainya sama besar Rp. 2.500.000,- (Dua juta lima ratus ribu rupiah,-)

Demikian untuk disebarluaskan ke masyarakat dengan penuh tanggungjawab, dan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Tembusan :

1. Bupati
2. Ketua DPRD
3. PT. Victoria Alife Indonesia



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 15 Februari 2024

Nomor : 451.14/0313 / II / 2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Partisipasi Penyediaan/Pemasangan Spanduk.

Yth. Sdr. Kepala Perangkat Daerah dan Camat se-Kabupaten Muara Enim

di
Tempat

Dalam rangka memeriahkan dan mensukseskan pelaksanaan Musabaqah Tilawatil Qur'an (MTQ) ke-XL Tingkat Kabupaten Muara Enim yang akan diselenggarakan pada tanggal 23 Februari s.d 29 Februari 2024 di Kecamatan Kelekar.

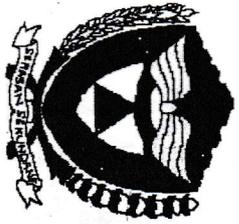
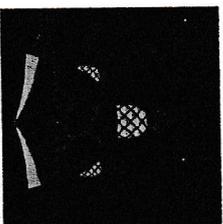
Sehubungan hal tersebut, diminta partisipasi dari Saudara untuk dapat menyediakan/pemasang spanduk/baleho ukuran 1 x 5 m sebanyak 1 Lembar dengan tema sebagaimana terlampir.

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdr. Indrayadi, SE AKM, Bina Mental Spiritual Bagian Kesra Setda Pemerintah Kabupaten Muara Enim Nomor Hp/WA 0822-8143-7337.

Demikian disampaikan, atas kerjasamanya yang baik diucapkan terima kasih.



Contoh Spanduk / Balho

<p>FOTO BUPATI DAN SEKDA</p>	<p>  Info Logo Camat Kelekar : 0812-7480-7373</p> <p>MUSABAQAH TILAWATIL QUR'AN TINGKAT KABUPATEN MUARA ENIM KE-XL TAHUN 2024 KELEKAR 23 - 29 FEBRUARI 2024</p> <p>“ KITA WUJUDKAN GENERASI QUR'ANI UNTUK MENUJU KABUPATEN MUARA ENIM YANG AGAMIS DAN SAJAHTERA “</p>	<p>FOTO KEPALA OPD / CAMAT</p>
----------------------------------	--	------------------------------------



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani No.16 Muara Enim, Sumatera Selatan Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 - 421140 – 421129 Faksimile (0734) 421862-421080-421019
Laman : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 15 Februari 2024

Nomor : 900/0344/Bappeda-4/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Tiga Lembar
Hal : Tahapan Perencanaan dan
Penganggaran Tahun 2024

Yth. Perangkat Daerah
Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim
di
Tempat

Dalam rangka mendukung penyelenggaraan kegiatan perencanaan dan penganggaran Kabupaten Muara Enim tahun 2024 yang efektif, efisien, dan tepat waktu, dengan ini disampaikan tahapan perencanaan dan penganggaran Kabupaten Muara Enim Tahun 2024.

Tahapan kegiatan perencanaan dan penganggaran Kabupaten Muara Enim Tahun 2024 yang telah disusun tersebut, untuk menjadi perhatian dan pedoman dalam penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran tahun 2024 pada Perangkat Daerah masing-masing.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,



- Tembusan :
1. Bupati Muara Enim
 2. Ketua DPRD Kabupaten Muara Enim

NO	URAIAN KEGIATAN	2023												2024												KETERANGAN			
		12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12		
2	Orientasi penyusunan RPJMD																											Paling lambat sebelum penetapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih	
3	Penyiapan data dan informasi pembangunan																												Paling lambat sebelum penetapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih
4	Penyusunan RPJMD Teknokratik 2025-2029																												Paling lambat sebelum penetapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih

Muara Enim, 15 Februari 2024
 SEKRETARIS DAERAH,




BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 15 Februari 2024

Nomor : 050/0213 /Bappeda-4/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu Berkas
Hal : Undangan

Yth. Perangkat Daerah
(Daftar Terlampir)
di
Muara Enim

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Pembukaan (*Launching*) Musrenbang RKPD Tingkat Kecamatan Kabupaten Muara Enim Tahun 2024 yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin/19 Februari 2024

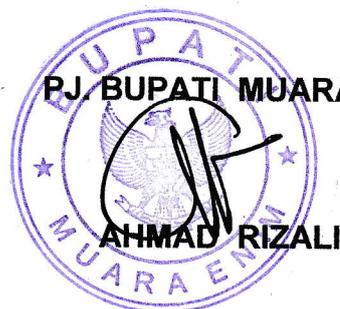
Waktu : 09.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Halaman Kantor Camat Belida Darat

Acara : Pembukaan (*Launching*) Musrenbang RKPD Tingkat Kecamatan Kabupaten Muara Enim Tahun 2024 sekaligus Musrenbang RKPD Kecamatan Belida Darat Tahun 2024.

Dengan ini diminta kehadiran Saudara pada acara Musrenbang Tingkat Kecamatan dimaksud. Selanjutnya, kepada Perangkat Daerah untuk mengutus perwakilannya pada setiap rangkaian Musrenbang Tingkat Kecamatan sebagaimana jadwal terlampir.

Demikian disampaikan, atas kehadiran dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



PJ. BUPATI MUARA ENIM,

AHMAD RIZALI

Lampiran : Surat Bupati Muara Enim
Nomor : 050/ 0313 /Bappeda-4/2024
Tanggal : 15 Februari 2024

DAFTAR UNDANGAN

- 1 DPRD Kabupaten Muara Enim DAPIL III
- 2 Sekretaris Daerah
- 3 Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan, Hukum dan Politik
- 4 Staf Ahli Bupati Bidang Ekonomi Keuangan dan Pembangunan
- 5 Staf Ahli Bupati Bidang Kemasyarakatan dan SDM
- 6 Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
- 7 Asisten Perekonomian dan Pembangunan
- 8 Asisten Administrasi dan Umum
- 9 Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
- 10 Kepala Dinas Kesehatan
- 11 Direktur RSUD DR. H.M. Rabain
- 12 Kepala Dinas PU dan Penataan Ruang
- 13 Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
- 14 Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
- 15 Kepala Dinas Perhubungan
- 16 Kepala Dinas Lingkungan Hidup
- 17 Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
- 18 Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
- 19 Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
- 20 Kepala Dinas Sosial
- 21 Kepala Dinas Ketenagakerjaan
- 22 Kepala Dinas Koperasi dan UKM
- 23 Kepala Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu
- 24 Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
- 25 Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
- 26 Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
- 27 Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
- 28 Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
- 29 Sekretaris DPRD

- J Inspektur Daerah Kabupaten
- 31 Kepala Badan Pendapatan Daerah
 - 32 Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
 - 33 Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
 - 34 Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
 - 35 Kepala Dinas Ketahanan Pangan
 - 36 Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
 - 37 Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
 - 38 Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
 - 39 Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan
 - 40 Kepala Dinas Perkebunan
 - 41 Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif
 - 42 Kepala Dinas Perikanan
 - 43 Kepala Dinas Perdagangan
 - 44 Camat Gelumbang
 - 45 Camat Sungai Rotan
 - 46 Camat Muara Belida
 - 47 Camat Kelekar
 - 48 Camat Lembak
 - 49 Kepala Bagian Kesra
 - 50 Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
 - 51 Kepala Bagian Hukum
 - 52 Kepala Bagian Organisasi
 - 53 Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
 - 54 Kepala Bagian Umum
 - 55 Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
 - 56 Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
 - 57 Kepala Bagian Tata Pemerintahan
 - 58 Kepala Bagian Kerjasama
 - 59 Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan

Muara Enim, 15 Februari 2024

Pj. BUPATI MUARA ENIM,



AHMAD RIZALI

**JADWAL MUSRENBANG KECAMATAN
KABUPATEN MUARA ENIM TAHUN 2024**

No	Kecamatan	Hari dan Tanggal
1	2	3
1	Kecamatan Belida Darat	Senin, 19 Februari 2024
2	Kecamatan Lawang Kidul	Selasa, 20 Februari 2024
3	Kecamatan Kelekar	Selasa, 20 Februari 2024
4	Kecamatan Rambang Niru	Selasa, 20 Februari 2024
5	Kecamatan Muara Enim	Selasa, 20 Februari 2024
6	Kecamatan Belimbing	Rabu, 21 Februari 2024
7	Kecamatan Lubai Ulu	Rabu, 21 Februari 2024
8	Kecamatan Gelumbang	Rabu, 21 Februari 2024
9	Kecamatan Semende Darat Tengah	Rabu, 21 Februari 2024
10	Kecamatan Tanjung Agung	Kamis, 22 Februari 2024
11	Kecamatan Lembak	Kamis, 22 Februari 2024
12	Kecamatan Rambang	Kamis, 22 Februari 2024
13	Kecamatan Benakat	Kamis, 22 Februari 2024
14	Kecamatan Semende Darat Laut	Senin, 26 Februari 2024
15	Kecamatan Muara Belida	Senin, 26 Februari 2024
16	Kecamatan Lubai	Senin, 26 Februari 2024
17	Kecamatan Gunung Megang	Senin, 26 Februari 2024
18	Kecamatan Ujan Mas	Selasa, 27 Februari 2024
19	Kecamatan Sungai Rotan	Selasa, 27 Februari 2024
20	Kecamatan Panang Enim	Selasa, 27 Februari 2024
21	Kecamatan Empat Petulai Dangku	Selasa, 27 Februari 2024
22	Kecamatan Semende Darat Ulu	Selasa, 27 Februari 2024



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16 Muara Enim, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimili (0734) 421862 – 421080 – 421019
Laman : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 16 Februari 2024

Nomor : 000.8.6.3/0326/ IX/ 2024
Sifat : Penting
Lampiran : Satu berkas
Hal : Penyampaian dokumen SAKIP
Perangkat Daerah melalui
esr.menpan.go.id

Yth. Daftar terlampir
di
Muara Enim

Menindaklanjuti Peraturan Menteri PAN RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, bersama ini disampaikan kepada seluruh Perangkat Daerah untuk segera mempersiapkan dokumen SAKIP Perangkat Daerah yang akan disampaikan melalui esr.menpan.go.id. Adapun dokumen yang harus disampaikan antara lain :

1. Perjanjian Kinerja Tahun 2024
2. Rencana Strategis Perangkat Daerah
3. Indikator Kinerja Utama
4. Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024
5. Rencana Aksi

Dokumen dimaksud agar disampaikan melalui esr.menpan.go.id paling lambat tanggal 4 Maret 2024.

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

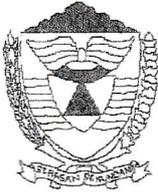
Sekretaris Daerah,



Lampiran
Nomor : 000.8.6.3 / 10326 / IX/2024
Tanggal : 16 Februari 2024
Hal : Penyampaian dokumen SAKIP Perangkat daerah melalui esr.menpan.go.id

DAFTAR PENERIMA SURAT

1. Sekretaris DPRD
2. Inspektur Kabupaten
3. Kepala Satpol PP
4. Kepala BAPPEDA
5. Kepala BPKAD
6. Kepala Badan Pendapatan Daerah
7. Kepala Balitbangda
8. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
9. Kepala Badan Kesbangpol
10. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
11. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
12. Kepala Dinas Kesehatan
13. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
14. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
15. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
16. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
17. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
18. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
19. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
20. Kepala Dinas Perdagangan
21. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan
22. Kepala Dinas Perkebunan
23. Kepala Dinas Sosial
24. Kepala Dinas Ketenagakerjaan
25. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
26. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
27. Kepala Dinas Perikanan
28. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
29. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
30. Kepala Dinas Perhubungan
31. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
32. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
33. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekraf
34. Kepala BPBD
35. Direktur RSUD HM. Rabain
36. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan Setda
37. Camat Semende Darat Ulu
38. Camat Semende Darat Tengah
39. Camat Semende Darat Laut
40. Camat Tanjung Agung
41. Camat Lawang Kidul
42. Camat Muara Enim
43. Camat Ujan Mas
44. Camat Benakat
45. Camat Gunung Megang
46. Camat Rambang Niru
47. Camat Lubai
48. Camat Rambang



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani Nomor 16 Muara Enim, Sumatera Selatan, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimile (0734) 421862 – 421080 – 421019
Laman : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 16 Februari 2024

Nomor : 000.2.5/0321 /BPKAD-5/2024.
Sifat : Penting.
Lampiran : Satu Lembar
Hal : Undangan.

Yth. (Daftar Terlampir)
di
Tempat

Terkait dengan penyusunan Standar Harga Satuan (SHS) Pemerintah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024 untuk Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Muara Enim Tahun Anggaran 2025, dengan ini diminta kepada Saudara untuk menunjuk 1 (satu) orang pegawai sebagai Tim Penyusun Standar Harga Satuan dan menugaskan pegawai yang ditunjuk untuk dapat hadir pada :

Hari/ Tgl : Selasa / 20 Februari 2024.
Waktu : Pukul 14.00 WIB s/d Selesai.
Tempat : Ruang Rapat Lantai III Kantor BPKAD Kabupaten Muara Enim.
Acara : Pembahasan rencana kerja penyusun Standar Harga Satuan.

Demikian disampaikan, agar dapat dilaksanakan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

Yulius

NB : Untuk Pegawai yang ditunjuk sebagai Tim agar membawa surat tugas dari Kepala OPD

Tembusan :
1. Bupati Muara Enim (sebagai laporan)

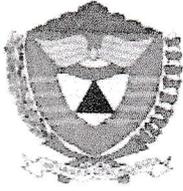
Lampiran Surat Sekretaris Daerah
Nomor : 000.2.5/032/BPKAD-5/2024
Tanggal : 16 Februari 2024

No	Tujuan Surat
1	Kepala Dinas Kesehatan
2	Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
3	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
4	Kepala Dinas Lingkungan Hidup
5	Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
6	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
7	Kepala Dinas Perhubungan
8	Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
9	Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan
10	Kepala Dinas Perikanan
11	Kepala Dinas Perkebunan
12	Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan serta Energi dan Sumber Daya Mineral
13	Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
14	Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
15	Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan
16	Direktur RSUD Dr.H.M.Rabain
17	Kepala Bagian Umum Sekretariat Daerah
18	Kepala Bagian Hukum Sekretariat Daerah



Sekretaris Daerah,

Yulius



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

SEKRETARIAT DAERAH

JALAN JENDERAL A. YANI TELEPON (0734) 421001 – 421140 – 421192

Fax (0734) 421862 – 421080 – 421019

MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 16 Februari 2024

Nomor : 005/156 /Inspektorat-V/2024
Sifat : Segera
Lampiran : -
Hal : Permintaan Dokumen untuk Reviu
atas Laporan Keuangan Lingkup
Pemerintah Kabupaten Muara
Enim Tahun Anggaran 2023.

Yth. Kepala Perangkat Daerah dan Pimpinan Puskesmas
Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim

Memenuhi maksud Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah Pasal 33 ayat (3) dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2018 tentang Pelaksanaan Reviu atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Berbasis Akrual menyatakan aparat pengawasan intern pemerintah pada pemerintah daerah melakukan reviu atas laporan keuangan dalam rangka meyakinkan keandalan informasi yang disajikan sebelum disampaikan oleh Gubernur/Bupati/Walikota kepada Badan Pemeriksa Keuangan.

Sehubungan dengan hal tersebut di atas diminta agar Saudara menyampaikan Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2023 dan dokumen - dokumen pendukung (terlampir) kepada Bupati Muara Enim melalui Inspektur Kabupaten Muara Enim paling lambat tanggal 23 Februari 2024.

Demikian untuk maklum, atas perhatian diucapkan terima kasih.

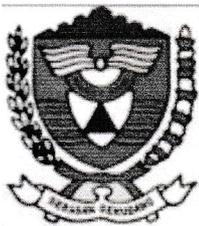


Sekretaris Daerah

Yulius

**DAFTAR DOKUMEN ADMINISTRASI YANG DIPERLUKAN
UNTUK DISAMPAIKAN OLEH PERANGKAT DAERAH DAN PUSKESMAS**

1. Laporan Realisasi Anggaran (LRA) tahun 2023.
2. Neraca tahun 2023.
3. Laporan Operasional (LO) tahun 2023.
4. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) tahun 2023.
5. Catatan Atas Laporan Keuangan tahun 2023.
6. Rekap SP2D (SP2D BL/LS, SP2D BTL/UP/GU, SP2D BL/UP/GU, SP2D Gaji Pegawai) tahun 2023.
7. Buku Kas Penerimaan Bulan Desember 2023.
8. Bukti Setor sisa UYHD tahun 2023.
9. SPJ Administrasi dan rekapitulasi pengeluaran perincian objek tahun 2023.
10. Buku Kas Umum bulan Desember 2023.
11. Laporan realisasi fisik dan keuangan tahun 2023.
12. Buku Bank dan pajak Tahun 2023.
13. Buku Inventaris Barang Tahun 2023.
14. Laporan Persediaan Akhir Tahun 2023.



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16
Telp. 0734 - 421001- 421140 – 421129 Fax. 0734 – 421862 – 421080 - 421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 13 Februari 2024

Nomor : 650/ 321/DPUPR-VI/2024
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Undangan

Kepada
Yth. (DAFTAR TERLAMPIR)

di-

Tempat

Sehubungan dengan pelaksanaan kegiatan Revisi Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2018 tentang RTRW Kabupaten Muara Enim Tahun 2018 - 2038 dengan ini diharapkan kehadiran Saudara untuk hadir pada :

Hari / Tanggal : Rabu, 21 Februari 2024
Waktu : Pukul 09.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda Kabupaten Muara Enim
Acara : Rapat Forum Penataan Ruang Pembahasan Revisi Perda RTRW Kabupaten Muara Enim Tahun 2018 – 2038

Mengingat pentingnya acara tersebut diharapkan kehadiran saudara tepat waktu.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Lampiran I
Surat Sekretaris Daerah Kabupaten
Muara Enim
Nomor : 650/321/DPUPR-VI/2024
Tanggal : 13 Februari 2024

**DAFTAR UNDANGAN RAPAT PERDA NOMOR 13 TAHUN 2018 TENTANG REVISI
RENCANA TATA RUANG WILAYAH DAN KLHS KABUPATEN MUARA ENIM
TAHUN 2018 - 2038**

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim
2. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Muara Enim
3. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Muara Enim
4. Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Muara Enim
5. Kepala Dinas Perizinan dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Muara Enim
6. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Muara Enim
7. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Kabupaten Muara Enim
8. Kepala Dinas Perkebunan Kabupaten Muara Enim
9. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Muara Enim
10. Kepala Dinas Perdagangan Kabupaten Muara Enim
11. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kabupaten Muara Enim
12. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Muara Enim
13. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Muara Enim
14. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Muara Enim
15. Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Muara Enim
16. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Muara Enim
17. Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan Kabupaten Muara Enim
18. Kepala Kantor Pertanahan Kabupaten Muara Enim
19. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Kabupaten Muara Enim
20. Kepala Bagian Tata Pemerintahan Setda Kab. Muara Enim
21. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Muara Enim
22. Kepala Bidang Pembangunan Jalan dan Jembatan Dinas PUPR Kab. Muara Enim
23. Kepala Bidang Preservasi Jalan dan Jembatan Dinas PUPR Kab. Muara Enim
24. Kepala Bidang Tata Bangunan dan Jasa Konstruksi Dinas PUPR Kab. Muara Enim
25. Kepala Bidang Sumber Daya Air Dinas PUPR Kab. Muara Enim
26. Kepala Bidang Tata Ruang Dinas PUPR Kab. Muara Enim
27. Kepala Bidang Perumahan Disperkim Kab. Muara Enim
28. Kepala Bidang Kabid Permukiman Disperkim Kab. Muara Enim
29. Kepala Bidang Prasarana dan Sarana Umum Disperkim Kab. Muara Enim
30. Kepala Bidang Pertanahan Disperkim Kab. Muara Enim
31. Kepala Bidang AMPL Disperkim Kab. Muara Enim
32. Kepala Bidang Pembangunan Manusia, Sosial dan Masyarakat Bappeda

33. Kepala Bidang Ekonomi, Sumber Daya Alam dan Pendanaan Pembangunan Bappeda
34. Kepala Bidang Perencanaan Program Kewilayahan dan Pengendalian Perencanaan Pembangunan Bappeda
35. Kepala Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Bappeda
36. Kepala Bidang Tata Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup
37. Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup
38. Kepala- Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup
39. Kepala Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3 Dinas Lingkungan Hidup
40. Anggota Sekretarian Forum Penataan Ruang Kabupaten Muara Enim

33. Kepala Bidang Ekonomi, Sumber Daya Alam dan Pendanaan Pembangunan Bappeda
34. Kepala Bidang Perencanaan Program Kewilayahan dan Pengendalian Perencanaan Pembangunan Bappeda
35. Kepala Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Bappeda
36. Kepala Bidang Tata Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup
37. Kepala Bidang Penataan dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup
38. Kepala- Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup
39. Kepala Bidang Pengelolaan Sampah dan Limbah B3 Dinas Lingkungan Hidup
40. Anggota Sekretarian Forum Penataan Ruang Kabupaten Muara Enim



BUPATI MUARA ENIM

SURAT PERINTAH TUGAS
Nomor : 094 / 99 /DKP /2024

- Dasar :
1. Surat Kepala Badan Pangan Nasional Republik Indonesia Nomor 450/TS.03.03/K/12/2023 tanggal 29 Desember 2023 Hal Penyaluran CPP untuk Bantuan Pangan Beras Tahun 2024;
 2. Keputusan Kepala Badan Pangan Nasional Republik Indonesia Nomor 01/TS.03.03/K/1/2024 tanggal 02 Januari 2024 Tentang Petunjuk Teknis Penyaluran Cadangan Pangan Pemerintah Untuk Pemberian Bantuan Pangan Tahun 2024;
 3. Surat Kepala Badan Pangan Nasional Nomor 86/TS.03.03/B/01/2024 tanggal 26 Januari 2024 Hal Percepatan Penyaluran Bantuan Pangan Tahun 2024;
 4. Surat Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Muara Enim Nomor 521/12/DKP-3/2024 tanggal 19 Januari 2024 Hal Notula Rapat Penyaluran Cadangan Pangan Pemerintah untuk Pemberian Bantuan Pangan Tahun 2024.

MEMERINTAHKAN :

- Kepada :
1. Bupati Muara Enim
 2. Sekretaris Daerah Kab. Muara Enim
 3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
 4. Inspektur
 5. Kepala Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah
 6. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
 7. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan
 8. Kepala Dinas Sosial
 9. Kepala Dinas Perhubungan
 10. Kepala Dinas Perindustrian, Perdagangan serta Energi Sumber Daya Mineral
 11. Kepala Dinas Perikanan
 12. Kepala Dinas Perkebunan
 13. Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
 14. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 15. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, SP
 16. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
 17. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
 18. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA Setda
 19. Kepala Bagian Hukum Setda
 20. Kepala Bagian Kerjasama Setda
 21. Camat Sungai Rotan
 22. Ketua TP PKK Kab. Muara Enim
 23. Ketua Darma Wanita Persatuan Kab. Muara Enim

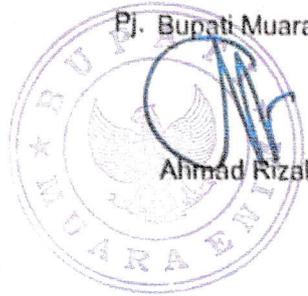
- Untuk :
- Melaksanakan Gerakan Pangan Murah (GPM) dalam rangka Pengendalian Inflasi untuk menjaga Stabilisasi Harga Pangan Tahun 2024 di Halaman Kantor Camat Sungai Rotan

Lama : 1 (satu) hari tgl 20 Februari 2024
Perjalanan

Keterangan : Biaya dibebankan kepada OPD masing-masing

Ditetapkan di : Muara Enim
Pada tanggal : 19 Februari 2024

Pj. Bupati Muara Enim,



Ahmad Rizali



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 14 Februari 2024

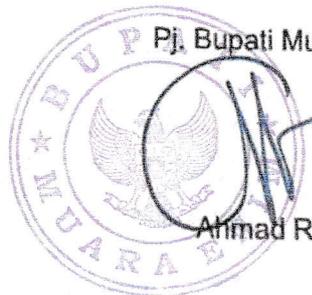
Nomor : 005/0339/DKP/III/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu Lembar
Hal : Undangan

Yth. (Daftar Undangan Terlampir)
di
Tempat

Sehubungan akan dilaksanakan Gerakan Pangan Murah (GPM) dalam rangka Pengendalian Inflasi untuk menjaga Stabilisasi Harga Pangan Tahun 2024 yang akan dilaksanakan pada :

Hari / Tanggal : Selasa / 20 Februari 2024
Waktu : 13.00 WIB s.d Selesai
Tempat : Halaman Kantor Camat Sungai Rotan
Acara : Gerakan Pangan Murah (GPM) dalam rangka Pengendalian Inflasi untuk menjaga Stabilisasi Harga Pangan Tahun 2024

Diharapkan kehadiran Saudara untuk mengikuti acara tersebut tepat waktu, terima kasih.

Pj. Bupati Muara Enim,

Ahmad Rizali



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 16 Muara Enim, Kode Pos 31311
Telepon (0734) 421001 – 421140 – 421129 Faksimili (0734) 421862 – 421080 – 421019
Laman : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 16 Februari 2024

Nomor : 000.8.6 / 0324 / IX / 2024
Sifat : Penting
Lampiran : Satu lembar
Hal : Undangan

Yth. Daftar terlampir
di
Tempat

Dalam rangka menindaklanjuti hasil evaluasi reformasi birokrasi dan SAKIP
Pemerintah Kabupaten Muara Enim tahun 2023, akan dilaksanakan rapat pada :

hari/tanggal : Rabu/ 21 Februari 2024

waktu : 14.00 WIB sd selesai

tempat : ruang rapat Sekretaris Daerah

acara : pembahasan hasil evaluasi reformasi birokrasi dan SAKIP

Mengingat pentingnya kegiatan ini, diminta kehadiran Saudara tepat waktu.

Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara kami ucapkan terima kasih.

Sekretaris Daerah,



Lampiran :
Nomor : 000.8.6 / 0324 / IX / 2024
Tanggal : 16 Februari 2024
Hal : Undangan

DAFTAR PENERIMA SURAT

1. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
2. Asisten Perekonomian dan SDA
3. Asisten Administrasi Umum
4. Inspektur Kabupaten
5. Kepala Bappeda
6. Kepala BPKAD
7. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
8. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
9. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
10. Kepala Bagian Hukum
11. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
12. Sekretaris Bappeda
13. Kepala Bidang Perencanaan Program, Kewilayahan dan Pengendalian Perencanaan Pembangunan Bappeda
14. Kepala Bidang Pengadaan, Informasi dan Penilaian Kinerja Aparatur BKPSDM
15. Hevan Walizi, ST (Perencana Muda Bappeda)



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani No. 16 Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001-421140-421129 Fax (0734) 421862-421080-421019
E-Mail : muaraenim@muaraenimkab.go.id Website : [http:// www.muaraenimkab.go.id](http://www.muaraenimkab.go.id)

Muara Enim, 16 Februari 2024.

Nomor : 180/0399 /III/2024
Sifat : Penting
Lampiran : Satu berkas.
Hal : Data Penilaian Kabupaten / Kota Peduli HAM.

Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
di-
Muara Enim

Sehubungan dengan Surat Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Sumatera Selatan W.6-HA.02.03-0001 tanggal 8 Januari 2024 Perihal notifikasi awal pelaksanaan kabupaten/kota Peduli HAM Tahun 2024, dengan ini disampaikan format pengisian data yang akan dinilai sebagai Kabupaten / Kota Peduli HAM Tahun 2024 (terlampir) untuk di isi sesuai dengan data-data pada Tahun 2023 yang terdapat pada instansi / Perangkat Daerah saudara dan diharapkan dapat disampaikan kepada Bupati Muara Enim melalui Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Muara Enim dan selanjutnya akan di sampaikan ke Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia.

Demikian disampaikan, atas kerjasama yang baik diucapkan terima kasih.



Sekretaris Daerah,

B. HAK ATAS INFORMASI

- 1 Produk hukum daerah yang mengatur mengenai ketersediaan informasi publik
 Ada Tidak Ada

**) beri tanda X pada kotak pilihan*

Jika ada, sebutkan jenis, nomor, tanggal pengesahan dan judul produk hukum daerah yang diterbitkan

.....
.....
.....
.....
.....

- 2 Tersedianya akses terhadap informasi publik yang efektif, transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan baik secara non digital
 Ada Tidak Ada
- 3 Tersedianya akses terhadap informasi publik yang efektif, transparan, dan dapat dipertanggungjawabkan baik secara digital
 Ada Tidak Ada

- 4 Persentase tindak lanjut permohonan data informasi publik

- Jumlah permohonan informasi publik yang ditindaklanjuti
- Jumlah permohonan informasi publik yang diajukan

Demikian data capaian pada hak atas informasi ini diberikan untuk dipergunakan didalam penilaian daerah kabupaten/kota Peduli HAM

.....
Kepala Dinas

Tanda Tangan + Stempel

(Nama.....)

C. HAK TURUT SERTA DALAM PEMERINTAHAN

1 Produk hukum daerah yang mengatur mengenai:

a. menjamin ketersediaan ruang partisipasi masyarakat dalam pemerintahan

Ada Tidak Ada

*) beri tanda X pada kotak pilihan

Jika ada, sebutkan jenis, nomor, tanggal pengesahan dan judul produk hukum daerah yang diterbitkan

.....
.....
.....
.....
.....

b. partisipasi masyarakat yang berasal dari perempuan, anak, penyandang disabilitas, lanjut usia, dan/atau masyarakat adat, dalam pengambilan keputusan/kebijakan

Ada Tidak Ada

*) beri tanda X pada kotak pilihan

Jika ada, sebutkan jenis, nomor, tanggal pengesahan dan judul produk hukum daerah yang diterbitkan

.....
.....
.....
.....
.....

2 Alokasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) tentang bantuan keuangan partai politik

- Alokasi bantuan keuangan partai politik tingkat kab/kota Rp.

- Jumlah suara sah x Rp. 1500,- Rp.

3 Partisipasi masyarakat yang berasal dari perempuan, anak, penyandang disabilitas, lanjut usia, dan/atau masyarakat adat dalam pengambilan keputusan/ kebijakan

Ada Tidak Ada

4 Terdapatnya pelibatan masyarakat yang berasal dari perempuan, anak, penyandang disabilitas, lanjut usia, dan/atau masyarakat adat dalam penyusunan produk hukum daerah

Ada Tidak Ada

Kominfo.



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM SEKRETARIAT DAERAH

Jalan A. Yani No.10 Muara Enim Kode Pos 31311 Sumatera Selatan Telepon (0734)-421001-421140-421129 Fax
(0734) 421862-421080-421019 E-Mail : muaraenim@muaraenimkab.go.id
Website: <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 13 Februari 2024.

Nomor : 173/BKBP-V/2024
Sifat : Segera
Lamp : -
Hal : Menindaklanjuti Hasil Rapat

Yth.

Sekretaris Daerah Muara Enim
Melalui Asisten Pemerintahan
Dan Kesra Kabupaten Muara Enim

di

Tempat

Menindaklanjuti hasil Rapat Pembahasan Permohonan Hibah Kodim 0404 Muara Enim tanggal 12 Februari 2024, dengan ini diminta kepada OPD terkait agar menindaklanjuti sesuai dengan hasil Rapat dimaksud. (Notulen Rapat terlampir)

Demikian disampaikan, atas perhatian saudara diucapkan terima kasih.



SEKRETARIS DAERAH

YULIUS



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM

BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

JALAN A. YANI NOMOR : 10 TELEPON (0734) 422024
MUARA ENIM(SUMATERA SELATAN) kode pos 31311

NOTULEN RAPAT

Rapat : Permohonan Hibah Kodim 0404 Muara Enim
Hari / Tanggal : Senin, 12 Februari 2024
Surat Undangan : Sekretaris Daerah
Pukul : 09.00 WIB s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Serasan III (Ruang rapat Sekda) Setda Kab. Muara Enim
Acara : Pembahasan Permohonan Hibah Kodim 0404 Muara Enim

Pimpinan Rapat

Ketua : Drs. Emran Tabrani, MM
Sekretaris : H. Jumhari, SH
Pencatat : Andri Afandi, SH

Peserta Rapat : - Assisten Pemerintahan dan Kesra Setda Muara Enim
- Sekretaris Badan Kesbangpol Kab. Muara Enim
- Kadispora Kab. Muara Enim
- Kadin Kominfo Kab. Muara Enim diwakili
- Kadin Lingkungan Hidup Kab. Muara Enim diwakili
- Ka. Bapeda Kab. Muara Enim diwakili
- Ka. BPKAD Kab. Muara Enim diwakili
- Kabag Hukum Setda Muara Enim diwakili
- Kabid PPOK Dispora Kab. Muara Enim
- Plt. Kabid Wasnas Kesbangpol Kab. Muara Enim
- Analis Perencana Muda Kesbangpol Kab. Muara Enim

I. Kegiatan berlangsung/Pembahasan

Assisten Pemerintahan dan Kesra Setda Muara Enim Drs. Emran Tabrani, MM dalam sambutannya menyampaikan :

1. Proposal permohonan Hibah Dandim 0404 ME tanggal 28 Desember 2023 Nomor B/947/XII/2023 perihal Permohonan Dukungan Pembangunan, Rehab dan Pinjam Pakai Sarana Prasarana untuk satuan Kodim 0404 ME.
2. Proposal permohonan Hibah Dandim 0404 ME tanggal 28 Desember 2023 Nomor B/954/XII/2023 perihal Permohonan Dukungan Sarana Prasarana Olaraga untuk Kodim 0404 ME
3. Proposal permohonan Hibah Dandim 0404 ME tanggal 28 Desember 2023 Nomor B/948/XII/2023 perihal Permohonan Hibah Tenda Serba Guna untuk Kodim 0404 ME
4. Proposal permohonan Hibah Dandim 0404 ME tanggal 28 Desember 2023 Nomor B/950/XII/2023 perihal Permohonan Hibah Truk Sampah untuk Kodim 0404 ME

5. Menindaklanjuti proposal permohonan Hibah Dandim 0404 ME tanggal 28 Desember 2023 Nomor B/955/XII/2023 perihal Permohonan Hibah Kendaraan untuk satuan Kodim 0404 ME
6. Bahwa terhadap usulan sarana dan prasara lainnya terutama rehab pembangunan agar di Cek fisik kelapangan terlebih dahulu melalui *Dinas terkait dalam Hal ini Dinas PUPR Kab. Muara Enim*
7. Untuk pinjam pakai Videotron Tidak ada, namun kami minta kepada Dinas terkait dalam hal ini Dinas Kominfo untuk menindaklanjuti Surat proposal Kodim 0404 ME tersebut untuk dijawab melalui Surat Bupati Muara Enim.

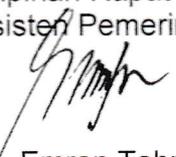
II. Tanggapan/saran pendapat

- A. Dinas Kominfo Kab. Muara Enim Iwan Setiawan menyampaikan bahwa saat ini Dinas Kominfo belum mempunyai Videotron tersebut.
- B. PPKAD Kab. Muara Enim M. Arya menyampaikan
 - Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah, yang menyatakan bahwa pemberian Hibah setelah memenuhi urusan wajib Pemerintah daerah
 - Untuk penganggaran kiranya dapat dirapatkan oleh tim TAPD terkait Pendanaan
- C. Dinas Lingkungan Hidup Kab. Muara Enim Silpiana menyampaikan
 - Berdasarkan hasil telaah kami dinas Lingkungan Hidup perlu kami sampaikan bahwa saat ini Truk Sampah ada 14 Unit dengan rincian Kecamatan Muara Enim 8 Unit Kendaraan (2 rusak) dan Kecamatan Lawang Kidul sebanyak 6 unit Kendaraan.
 - Saat ini kita sendiri kekurangan truk sampah tersebut, kita usahakan disetiap kecamatan
 - Dengan keterbatasan tersebut kami akan lebih mengoptimalkan lagi untuk pengambilan sampah di Kodim 0404 ME
- D. Dinas Pemuda dan Olahraga Kab. Muara Enim Syarifudin menyampaikan
 - Menanggapi usulan hibah tersebut kiranya proposal tersebut harus memenuhi mekanisme peraturan yang berlaku
 - Terhadap usulan tersebut akan dicek kelapangan serta mengecek status lahan yang akan dijadikan lapangan olahraga
- E. Badan Kesbangpol Jumhari menyampaikan
 - Dalam rangka menindaklanjuti proposal ini dibentuk tim untuk monitoring kelapangan dengan melibatkan instansi terkait
 - Terkait bantuan tenda serba guna kalau sependapat agar kiranya dapat dirincikan dan dibuatkan RAB oleh Badan Penanggulangan Bencana Daerah kabupaten Muara Enim
 - Perlu diketahui bahwa proposal ini belum ada angka / nilai nominal yang diajukan.

III. Kesimpulan

1. Usulan Hibah harus memenuhi Peraturan Perundang – undangan yang berlaku
2. OPD terkait segera membuat RAB atau rincian setelah melakukan peninjauan kelapangan
3. Terhadap usulan dari Kodim 0404 ME terkait Truk Sampah untuk direspon atau ditanggapi melalui surat Bupati oleh Dinas lingkungan Hidup
4. Permohonan Hibah kendaraan bus agar Kepala Dinas perhubungan memberikan tanggapan atau jawaban melalui surat Bupati Muara Enim
5. Hasil dari Cek kelapangan membuat rincian / RAB masing – masing OPD serta hasil tersebut segera disampaikan ke Bupati Muara Enim melalui Badan Kesbangpol Kabupaten Muara Enim paling lambat *minggu pertama bulan Maret*, sebagai bahan rapat Tim TAPD Kabupaten Muara Enim.
6. Untuk OPD terkait sesuai hasil rapat hari ini agar segera meniaklanjuti melalui Surat Bupati Muara Enim.

Pimpinan Rapat
Assisten Pemerintahan dan Kesra



Drs. Emran Tabrani, M.Si
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP 196803081989091002

KOMANDO RESOR MILITER 044 GARUDA DEMPO
KOMANDO DISTRIK MILITER 0404/MUARA ENIM

KEM. KAB. MUARA ENIM
05 JAN 2024
9640/0112
Muara Enim, 28 Desember 2023
Bupati

Nomor: B/047/XIII/2023
Klasifikasi: Biasa
Lampiran: -
Perma: Permohonan Dukungan

Kepada
Yth. Bupati Muara Enim ✓
di
Muara Enim

1. Dasar.

- a. Program Kerja dan Anggaran Kodim 0404/Muara Enim tahun 2023 Bidang Intelijen, Siber dan Sandi serta Penerangan; dan
- b. Pertimbangan Komando dan Staf Kodim 0404/ME.

2. Sehubungan dasar tersebut diatas diajukan Permohonan Dukungan Pembangunan, Rehab dan Pinjam Pakai Sarana Prasarana untuk Satuan Kodim 0404 Muara Enim (makodim 0404/Muara Enim dan Koramil Jajaran) dalam rangka menunjang tugas pokok Kodim 0404/Muara Enim, adapun beberapa hal yang dimaksud sebagai berikut :

- a. Rehab Satuan kodim 0404/Muara Enim :
 - 1) Rehab perkantoran Makodim 0404/Muara Enim;
 - 2) Rehab perumahan dinas Perwira Kodim 0404/Muara Enim. Jl. dr AK. Gani (Tungkal); dan
 - 3) Rehab perumahan dinas Koramil 404-08/Rambang Lubai.
- b. Pembangunan Satuan Kodim 0404/Muara Enim :
 - 1) Pembangunan Pos Provost di Makodim 0404/Muara Enim;
 - 2) Pembangunan rumah dinas pejabat Dan Unit Intel dan Perwira Sandi Kodim 0404/Muara Enim;
 - 3) Pembangunan pagar rumah dinas Perwira Kodim 0404/Muara Enim. Jl. dr AK. Gani (Tungkal);
 - 4) Pembangunan pagar Koramil 404-08/Rambang Lubai; dan
 - 5) Pembangunan Lapangan Tembak 100 meter di Desa Muara Gula (lahan TNI AD).

c. Pinjam Pakai Sarana Prasarana Videotron Indor 1 Paket untuk Makodim 0404/Muara Enim.

3. Untuk koordinasi teknis pelaksanaan kegiatan dapat menghubungi CP. 0821 8251 9301 a.n. Kapten Kav I Gde Putu Danu Dewa Bratna

4. Demikian mohon dimaklumi.



Tembusan :

1. Sekda Muara Enim
2. Kepala BPKAD Muara Enim
3. Kadin PUPR Muara Enim
4. Kadin Perkim Muara Enim



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 21 Februari 2024.

Nomor : 700.1.2.1/0377/BPKAD-2/2024.
Sifat : Penting.
Lampiran : -
Hal : Penyampaian informasi perubahan status data Aparatur Sipil Negara.

Yth. Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah
lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim

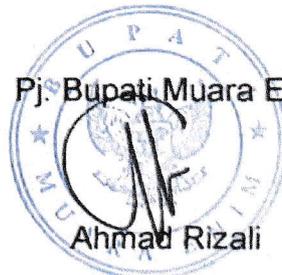
di

Tempat

Dalam rangka pengelolaan gaji dan tunjangan Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kabupaten Muara Enim, dengan ini disampaikan sebagai berikut :

1. Pembayaran gaji dan tunjangan Aparatur Sipil Negara berdasarkan data status Aparatur Sipil Negara dan harus dilakukan pembaharuan secara berkala.
2. Diminta Saudara agar menyampaikan perubahan status data Aparatur Sipil Negara karena :
 - a. Meninggal dunia.
 - b. Pensiun.
 - c. Mutasi.
 - d. Cuti besar.
 - e. Tugas belajar.
 - f. Terkena hukuman disiplin.
3. Perubahan data status Aparatur Sipil Negara agar disampaikan kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Muara Enim melalui Analisis Keuangan Pusat dan Daerah paling lambat tanggal 5 setiap bulan.

Atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.



Pj. Bupati Muara Enim,

Ahmad Rizali



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 22 Februari 2024

Nomor : 050/0350 /Bappeda-4/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : Satu Berkas
Hal : Undangan

Yth. Perangkat Daerah dan Instansi Terkait
(Daftar Terlampir)
di
Muara Enim

Sehubungan dengan penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Pj Bupati Muara Enim Triwulan II (Periode 18 Desember 2023 s.d 18 Maret 2024), dengan ini diminta kehadiran Saudara tanpa berwakil pada :

Hari/Tanggal : Rabu/28 Februari 2024

Waktu : 10.00 WIB s.d. selesai

Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara BAPPEDA

Acara : Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Pj. Bupati Muara Enim
Triwulan II

Demikian disampaikan, atas kehadiran dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

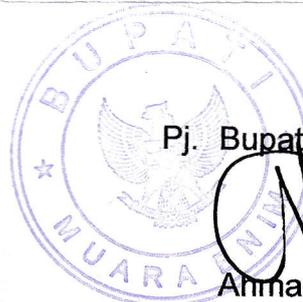
Pj. Bupati Muara Enim,

Ahmad Rizali



DAFTAR UNDANGAN

1. Sekretaris Daerah
2. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
4. Asisten Administrasi dan Umum
5. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
6. Kepala Dinas Kesehatan
7. Direktur RSUD dr. H.M. Rabain Muara Enim
8. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
9. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
10. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
11. Kepala Dinas Perhubungan
12. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
13. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
14. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Bencana
15. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
16. Kepala Dinas Sosial
17. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
18. Kepala Dinas Koperasi dan UKM
19. Kepala Dinas Penanaman Moda dan Perizinan Terpadu Satu Pintu
20. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
21. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
22. Kepala Satuan Satpol PP
23. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
24. Inspektur Daerah
25. Kepala Badan Pendapatan Daerah
26. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
27. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
28. Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
29. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
30. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
31. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
32. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah
33. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Peternakan
34. Kepala Dinas Perkebunan
35. Kepala Dinas Perikanan
36. Kepala Dinas Perdagangan
37. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
38. Kepala Bagian Hukum
39. Kepala Bagian Organisasi
40. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
41. Kepala Bagian Kerjasama
42. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
43. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
44. Ketua Tim Penggerak PKK Kabupaten Muara Enim
45. Kepala Baznas Kabupaten Muara Enim
46. Direktur PDAM Lematan Enim
47. Kepala Pimpinan Cabang Bank SumselBabel Kabupaten Muara Enim
48. Direktur BPR Gerbang Serasan
49. Direktur PD Serasan Sekundang
50. Direktur PD Sarana Pembangunan Muara Enim



Pj. Bupati Muara Enim,

(Handwritten Signature)
Ahmad Rizali



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 22 Februari 2024

Nomor : 510/106/DISDAG-2/2024
Sifat : Biasa
Hal : Undangan Pembukaan Kegiatan
Operasi Pasar Murah di
Kecamatan Ujan Mas

Yth. (Daftar terlampir)

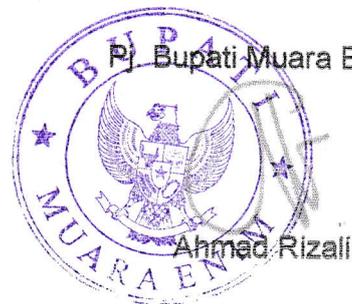
di

Muara Enim

Dalam upaya pengendalian inflasi daerah di Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, dengan ini mengharapkan kehadiran saudara dalam pembukaan Kegiatan Operasi Pasar Murah di Kabupaten Muara Enim yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Rabu/ 28 Februari 2024
Pukul : 08.00 Wib s.d selesai
Tempat : Desa Pinang Belarik Kec. Ujan Mas

Demikian disampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih.





BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 20 Februari 2024

Nomor : 510/MS/DISDAG-2/2024
Sifat : Biasa
Hal : Undangan Pembukaan Kegiatan
Operasi Pasar Murah di
Kecamatan Belimbing

Yth. (Daftar terlampir)

di

Muara Enim

Dalam upaya pengendalian inflasi daerah di Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, dengan ini mengharapkan kehadiran saudara dalam pembukaan Kegiatan Operasi Pasar Murah di Kabupaten Muara Enim yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Selasa/ 27 Februari 2024
Pukul : 09.00 Wib s.d selesai
Tempat : Balai Desa Simpang Belimbing Kec. Belimbing

Demikian disampaikan, atas perhatian diucapkan terima kasih.

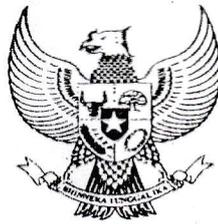
Pj. Bupati Muara Enim,



Lampiran : Surat Bupati Muara Enim
Nomor : 510/ /DISDAG-2/2024
Tanggal : Februari 2024
Hal : Undangan Pembukaan
Kegiatan Operasi Pasar
Murah di Kec. Belimbing

Daftar Undangan :

1. Bupati Muara Enim;
2. Dandim 0404 Muara Enim;
3. Kapolres Muara Enim;
4. Kepala Kejaksaan Negeri Muara Enim;
5. Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim;
6. Staf Ahli Ekonomi, Keuangan dan Pembangunan Muara Enim;
7. Asisten Perekonomian dan Pembangunan Setda Kabupaten Muara Enim;
8. Inspektur Kabupaten Muara Enim;
9. Kepala Badan Pusat Statistik Kabupaten Muara Enim;
10. Ketua TP. PKK Kabupaten Muara Enim;
11. Ketua Dharma Wanita Persatuan Kabupaten Muara Enim;
12. Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Muara Enim;
13. Kepala Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah Kabupaten Muara Enim;
14. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Kabupaten Muara Enim;
15. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Muara Enim;
16. Kepala Dinas Komunikasi Informasi dan Persandian Kabupaten Muara Enim;
17. Kepala Bulog Sub Divre Lahat;
18. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA Setda Kabupaten Muara Enim;
19. Camat Belimbing
20. Kepala Desa Simpang Tanjung Kec. Belimbing



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 22 Februari 2024

Nomor : 893/ 72 /VII/2023
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Sertifikasi Kompetensi PPK/ PP pada Unit Kerja Lingkup
Pemerintah Kabupaten Muara Enim sesuai Surat Edaran
Kepala LKPP Nomor 1 Tahun 2024

Yth. Kepala Perangkat Daerah/Kabag Setda/Camat Lingkup
Pemerintah Kabupaten Muara Enim
di
Tempat

Menindaklanjuti Surat Edaran Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2024 tentang Pemenuhan Kebutuhan Jabatan Fungsional Pengelola Pengadaan Barang/Jasa (PBJ), Personel Lainnya Bersertifikat Kompetensi, dan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Bersertifikat Kompetensi Tahun 2024, serta memperhatikan kembali Surat Bupati Muara Enim Nomor 600/914/VI/2023 tanggal 28 Desember 2023 perihal Pedoman Pelaksanaan Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2024, disampaikan hal sebagai berikut :

1. Sehubungan dengan kewajiban PPK bersertifikat kompetensi sebagaimana pengaturan tipologi kompetensi dalam Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 7 Tahun 2021 tentang Sumber Daya Manusia PBJ yang menyatakan terdapat 3 (tiga) tipologi PPK, yaitu PPK tipe A, PPK Tipe B dan PPK Tipe C.
2. Dalam hal belum terpenuhi/ terbatasnya PPK Bersertifikat Kompetensi sesuai tipologinya, maka penugasan PPK dilaksanakan memperhatikan urutan prioritas, yaitu :

a. Pengelola PBJ

Pengelola PBJ dapat ditugaskan sebagai PPK pada tipe yang berada 1 (satu) atau 2 (dua) tingkat dibawahnya dan/atau 1 (satu) tingkat diatasnya sebagaimana diatur dalam Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 7 Tahun 2021, sehingga: (1) Pengelola PBJ Madya dapat ditugaskan sebagai PPK Tipe A, PPK Tipe B, dan/atau PPK Tipe C; (2) Pengelola PBJ Muda dapat ditugaskan sebagai PPK Tipe A, PPK Tipe B, dan/atau PPK Tipe C; dan (3) Pengelola PBJ Pertama dapat ditugaskan sebagai PPK Tipe B dan/atau PPK Tipe C.

b. ASN/ Personel Lainnya bersertifikat kompetensi dengan ketentuan :

(1) ASN/Personel Lainnya bersertifikat kompetensi ditugaskan sebagai PPK sesuai tipologinya;

(2) ASN/Personel Lainnya yang memiliki sertifikat Pelatihan kompetensi PPK Tipe C juga dapat ditugaskan sebagai PPK Tipe A dan/atau PPK Tipe B;

(3) ASN/Personel Lainnya yang memiliki sertifikat kompetensi PPK Tipe B juga dapat ditugaskan sebagai PPK Tipe A dan/atau PPK Tipe C.

c. ASN/Personel Lainnya yang memiliki sertifikat kompetensi PPK PBJ sesuai Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) yang masih berlaku disetarakan dengan sertifikat kompetensi PPK Tipe B sehingga dapat menjadi PPK Tipe A, PPK Tipe B dan/atau PPK Tipe C.

d. Pejabat Fungsional Analis Keuangan Negara/Pejabat Fungsional Analis Pengelola Keuangan APBN di Kementerian/Lembaga yang memiliki Sertifikat PBJ Tingkat Dasar/Level-1.

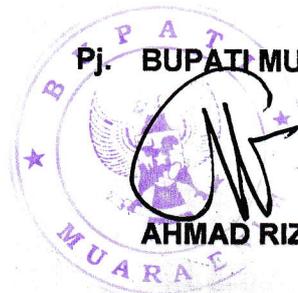
e. ASN/Personel Lainnya yang bersertifikat PPK Negara Tersertifikasi (PNT) yang diterbitkan oleh Kementerian Keuangan dan memiliki Sertifikat PBJ Tingkat Dasar/Level 1.

f. ASN/Personel Lainnya yang bersertifikat CCMS (*Certified Contract Management Specialist*) yang diterbitkan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi yang telah diakui oleh Badan yang membidangi sertifikasi profesi dengan kriteria: (1) Sertifikat masih aktif pada saat pengajuan; (2) Sertifikat diterbitkan sebelum 31 Desember 2023; (3) Memiliki Sertifikat PBJ Tingkat Dasar/Level-1; dan (4) Mengikuti dan lulus uji kompetensi kaji ulang pemaketan PBJ.

g. ASN/Personel Lainnya yang memiliki Sertifikat PBJ Tingkat Dasar/Level-1.

3. Penugasan ASN/ Personel lainnya yang memiliki Sertifikat PBJ Tingkat Dasar/Level-1 sebagai PPK hanya dapat dilakukan setelah prosedur pada angka 2 huruf a sampai dengan huruf f tidak dapat terpenuhi.
4. Penugasan Pejabat Pengadaan (PP) dilakukan dengan mengoptimalkan penugasan seluruh Pengelola PBJ. Pelaksanaan tugas PP yang tidak dapat dilakukan oleh Pengelola PBJ sesuai dengan Pasal 74B Ayat (2) Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 dilakukan oleh PNS yang memiliki sertifikat kompetensi PP dan/atau sertifikat keahlian tingkat dasar/level-1 di bidang Pengadaan Barang/Jasa.
5. Untuk percepatan pelaksanaan amanat Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, diinstruksikan kepada Kepala Perangkat Daerah untuk segera menugaskan PPK/PP pada unit kerja masing-masing yang belum memiliki sertifikat kompetensi mengikuti Sertifikasi Kompetensi yang diselenggarakan oleh Pusat Pelatihan SDM PBJ LKPP atau Lembaga Penyelenggara Pelatihan Pengadaan Barang/Jasa (LPPBJ) dengan metode *Massive Open Online Course (MOOC)* atau *blended learning*.

Demikian untuk dipedomani dan dilaksanakan, terima kasih.



Pj. **BUPATI MUARA ENIM,**

AHMAD RIZALI



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 21 Februari 2024.

Nomor : 700.1.2.1/0373 /BPKAD-2/2024.
Sifat : Penting.
Lampiran : -
Hal : Penyampaian informasi perubahan status data Aparatur Sipil Negara.

Yth. Kepala Satuan Kerja Perangkat Daerah
lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim

di

Tempat

Dalam rangka pengelolaan gaji dan tunjangan Aparatur Sipil Negara Pemerintah Kabupaten Muara Enim, dengan ini disampaikan sebagai berikut :

1. Pembayaran gaji dan tunjangan Aparatur Sipil Negara berdasarkan data status Aparatur Sipil Negara dan harus dilakukan pembaharuan secara berkala.
2. Diminta Saudara agar menyampaikan perubahan status data Aparatur Sipil Negara karena :
 - a. Meninggal dunia.
 - b. Pensiun.
 - c. Mutasi.
 - d. Cuti besar.
 - e. Tugas belajar.
 - f. Terkena hukuman disiplin.
3. Perubahan data status Aparatur Sipil Negara agar disampaikan kepada Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Muara Enim melalui Analisis Keuangan Pusat dan Daerah paling lambat tanggal 5 setiap bulan.

Atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Pj. Bupati Muara Enim,



Ahmad Rizali



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal A. Yani No. 16 Muara Enim Kode Pos 31311 Sumatera Selatan
Telepon (0734) 421001-421140-421129 Fax. (0734) 421862-421080-421019
e-mail : .muaraenim@muaraenimkab.go.id.. Website : <http://www.muaraenimkab.go.id>

Muara Enim, 26 Februari 2024

Nomor : 800/1/BKPSDM/2024
Sifat : Penting
Hal : Pelaksanaan Literasi Digital Kepada ASN dan SDM Pemerintahan tahun 2024 dengan tema PEMILU DAMAI

Yth. Kepala Organisasi Perangkat Daerah, Kepala Sekolah, dan Pimpinan
Puskesmas Lingkup Pemerintah Kabupaten Muara Enim

di
Tempat

Menindaklanjuti surat Sekretaris Daerah Provinsi Sumatera Selatan tanggal 22 Februari 2024 Nomor: 800/0641/BPSDM/2024 Hal sebagaimana pada pokok surat di atas, agar saudara dapat menugaskan pegawai (PNS dan PPPK) untuk mengikuti kegiatan secara online (hybrid) pada :

Hari/tanggal : Jumat/ 8 Maret 2024
Waktu : 13.30 s/d 16.30 Wib
Peserta : Seluruh ASN Pemerintah Kabupaten Muara Enim
Link : <https://s.id/registrasi-kabmuaraenim>
<https://s.id/zoom-kabmuaraenim>
<https://s.id/youtube-kabmuaraenim>
<https://s.id/sertifikat-kabmuaraenim>
PIC : Ginting Akarandi, M. Si (HP. WA 085210182594)

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DAERAH



Yulius

Tembusan :

1. Gubernur Sumatera Selatan;
2. Bupati Muara Enim;



BUPATI MUARA ENIM
PROVINSI SUMATERA SELATAN

KEPUTUSAN BUPATI MUARA ENIM
NOMOR **36** /KPTS/IX/2024

TENTANG

PERUBAHAN KEDUA ATAS KEPUTUSAN BUPATI MUARA ENIM
NOMOR 441/KPTS/VIII/2019 TENTANG KODE NOMENKLATUR
PERANGKAT DAERAH DAN KELURAHAN

BUPATI MUARA ENIM,

- Menimbang : a. bahwa dengan telah diundangkannya Peraturan Daerah Kabupaten Muara Enim Nomor 3 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah, dipandang perlu melakukan perubahan Kode Nomenklatur bagi Perangkat Daerah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a diatas, perlu menetapkan Keputusan Bupati Muara Enim tentang Perubahan Kedua Atas Keputusan Bupati Nomor 441/KPTS/VIII/2019 tentang Kode Nomenklatur Perangkat Daerah dan Kelurahan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II dan Kotapraja di Sumatera Selatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1821) ;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan

Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);

4. Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Muara Enim Tahun 2016 Nomor 2) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Tahun 2022 Nomor 3);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Perubahan Kedua Atas Keputusan Bupati Muara Enim Nomor 441/KPTS/VIII/2019 tentang Kode Nomenklatur Perangkat Daerah pada Angka VIII Romawi Kode Nomenklatur Dinas Daerah sebagai berikut :

Semula

No	Unit Kerja	Nomenklatur
1	Dinas Kesehatan	Dinkes
2	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Disdikbud
3	Dinas Sosial	Dinsos
4	Dinas Ketenagakerjaan	Disnaker
5	Dinas Kepemudaan dan Olahraga	Dispora
6	Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan	DTPHP
7	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Disdukcapil
8	Dinas Komunikasi dan Informatika	Diskominfo
9	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	DKUKM
10	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	DPK
11	Dinas Perikanan	Disperkan
12	Dinas Ketahanan Pangan	DKP
13	Dinas Perhubungan	Dishub
14	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	DPPKB

15	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	DPPPA
16	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	DPUPR
17	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	DPMD
18	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	DPMPTSP
19	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	DPKP
20	Dinas Lingkungan Hidup	DLH
21	Dinas Perdagangan	Disdag
22	Dinas Perkebunan	Disbun
23	Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman	Disperkim
24	Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DPEK

Diubah menjadi

No	Unit Kerja	Nomenklatur
1	Dinas Kesehatan	Dinkes
2	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Disdikbud
3	Dinas Sosial	Dinsos
4	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi	Disnakertran
5	Dinas Kepemudaan dan Olahraga	Dispora
6	Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan	DTPHP
7	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Disdukcapil
8	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian	Diskominfo SP
9	Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	DKUKM
10	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	DPK
11	Dinas Perikanan	Disperkan
12	Dinas Ketahanan Pangan	DKP
13	Dinas Perhubungan	Dishub

14	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	DPPKB
15	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	DPPPA
16	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	DPUPR
17	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	DPMD
18	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	DPMPTSP
19	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	DPKP
20	Dinas Lingkungan Hidup	DLH
21	Dinas Perindustrian, Perdagangan serta Energi dan Sumber Daya Mineral	Disperindag ESDM
22	Dinas Perkebunan	Disbun
23	Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman serta Pertanahan	Disperkimtan
24	Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	DPEK

KEDUA : Hal-hal yang tidak ditetapkan dalam Keputusan ini, tetap berlaku sebagaimana Keputusan Bupati Nomor 441/KPTS/VIII/2019 tentang Kode Nomenklatur Perangkat Daerah dan Kelurahan.

KETIGA : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan di perbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Muara Enim
pada tanggal 19 Januari 2024

Pj. BUPATI MUARA ENIM,

AHMAD RIZALI

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Gubernur Sumatera Selatan di Palembang;
2. Ketua DPRD Kabupaten Muara Enim; dan
3. Perangkat Daerah yang bersangkutan



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

JALAN JENDERAL A.YANI NO. 16 TELEPON 421001 - 421140 - 421019
MUARA ENIM (SUMATERA SELATAN)

Muara Enim, 26 Februari 2024

Nomor : 048/0221 /Bappeda-1/2024
Sifat : Penting
Lampiran : Satu Lembar
Perihal : Permintaan Data Realisasi Program Kegiatan Penanggulangan Kemiskinan Perangkat Daerah Kabupaten Muara Enim Tahun 2023 dan Program/Kegiatan Penanggulangan Kemiskinan di Kabupaten Muara Enim Tahun Anggaran 2024

Yth. (Daftar Terlampir)
di
Muara Enim

Dalam upaya percepatan dan penurunan angka kemiskinan di Kabupaten Muara Enim, diminta kepada Saudara untuk melengkapi data-data yang terdiri dari 2 tabel utama sebagai berikut :

- Tabel 1 : Realisasi Program Kegiatan Penanggulangan Kemiskinan Perangkat Daerah Kabupaten Muara Enim Tahun 2023
Tabel 2 : Program Kegiatan Penanggulangan Kemiskinan Kabupaten Muara Enim Tahun 2024

Sehubungan hal diatas, data-data tersebut disampaikan kepada Sekretaris Daerah Cq. Kepala Bappeda Kabupaten Muara Enim yang dapat diisi melalui link : <http://tinyurl.com/TABEL-KEMISKINAN-2023-2024> paling lambat tanggal **03 Maret 2024**. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Saudara Yosi Utama, SE., M.M (0821-7602-2015).

Demikian disampaikan, atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.



Lampiran I : Daftar Penerima Surat
Nomor : 0371 /Bappeda-1/2024
Tanggal : 26 Februari 2024

DAFTAR PENERIMASURAT

1. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Muara Enim
2. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Muara Enim
3. Kepala Dinas PU dan Penataan Ruang Kabupaten Muara Enim
4. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Muara Enim
5. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Muara Enim
6. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Muara Enim
7. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Muara Enim
8. Kepala Dinas Sosial Kabupaten Muara Enim
9. Kepala Dinas Ketenagakerjaan Kabupaten Muara Enim
10. Kepala Dinas Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kabupaten Muara Enim
11. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Muara Enim
12. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Muara Enim
13. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Muara Enim
14. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Holtikultura dan Peternakan
15. Kepala Dinas Perkebunan Kabupaten Muara Enim
16. Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Muara Enim
17. Kepala Dinas Perdagangan Kabupaten Muara Enim
18. Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Kabupaten Muara Enim
19. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat Setda Kabupaten Muara Enim



PEMERINTAH KABUPATEN MUARA ENIM
SEKRETARIAT DAERAH

JALAN JENDERAL A. YANI NO. 16 TELEPON (0734) 421001 - 421140 - 421192
Fax (0734) 421862 - 421080 - 421019

Muara Enim, 28 Februari 2024

Nomor : 050/0384/Bappeda-4/2024
Sifat : Penting
Lamp. : 1 (satu) Berkas
Hal : Undangan

Yth. Perangkat Daerah dan Instansi Terkait
(Daftar Terlampir)
di
Muara Enim

Sehubungan dengan penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Pj. Bupati Muara Enim Triwulan II (Periode 18 Desember 2023 s.d 18 Maret 2024), dengan ini diminta kehadiran Saudara tanpa berwakil pada :

Hari/ tanggal : Kamis / 29 Februari 2024

Waktu : Pukul 19.00 WIB s.d. Selesai

Tempat : Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda

Acara : Penyusunan Laporan Evaluasi Kinerja Pj. Bupati Muara Enim
Triwulan II

Demikian disampaikan, atas kehadiran dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Tembusan:
- Yth. Bupati Muara Enim (sebagai laporan)

DAFTAR UNDANGAN

1. Sekretaris Daerah
2. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
4. Asisten Administrasi dan Umum
5. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
6. Kepala Dinas Kesehatan
7. Direktur RSUD dr. H.M. Rabain Muara Enim
8. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
9. Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
10. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
11. Kepala Dinas Perhubungan
12. Kepala Dinas Lingkungan Hidup
13. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
14. Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Bencana
15. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
16. Kepala Dinas Sosial
17. Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
18. Kepala Dinas Koperasi dan UKM
19. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu
20. Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
21. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
22. Kepala Satuan Satpol PP
23. Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
24. Inspektur Daerah
25. Kepala Badan Pendapatan Daerah
26. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
27. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
28. Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
29. Kepala Dinas Ketahanan Pangan
30. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
31. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
32. Kepala Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah
33. Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Peternakan
34. Kepala Dinas Perkebunan
35. Kepala Dinas Perikanan
36. Kepala Dinas Perdagangan
37. Kepala Bagian Perekonomian dan SDA
38. Kepala Bagian Hukum
39. Kepala Bagian Organisasi
40. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
41. Kepala Bagian Kerjasama
42. Kepala Bagian Perencanaan dan Keuangan
43. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
44. Kepala Bagian Tata Pemerintahan
45. Ketua Tim Penggerak PKK Kabupaten Muara Enim
46. Kepala Baznas Kabupaten Muara Enim
47. Direktur PDAM Lematan Enim
48. Kepala Pimpinan Cabang Bank Sumsel Babel Kabupaten Muara Enim
49. Direktur BPR Gerbang Serasan
50. Direktur PD Serasan Sekundang
51. Direktur PD Sarana Pembangunan Muara Enim



SEKRETARIS DAERAH,



BUPATI MUARA ENIM

Muara Enim, 29 Februari 2024

Nomor : 050/040 /Bappeda-4/2024
Sifat : Penting
Lamp. : 3 (tiga) lembar
Hal : **Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024 dalam rangka Penyusunan Rancangan RKPD Tahun 2025**

Yth. Perangkat Daerah
(Daftar Terlampir)
di
Muara Enim

Dalam Rangka Penyusunan Perencanaan Pembangunan Kabupaten Muara Enim dan menindaklanjuti hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan tingkat Kecamatan Tahun 2024 serta penyempurnaan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2025, dengan ini diminta kehadiran Saudara pada Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah Kabupaten Muara Enim Tahun 2024, yang akan dilaksanakan dengan jadwal sebagai berikut:

- a. **Pembukaan**
Hari/Tanggal : **Senin, 04 Maret 2024**
Waktu : **08.00 Wib s.d selesai**
Tempat : **Ruang Rapat Pangripta Nusantara Bappeda**
- b. **Desk Kelompok Kerja**
Hari/Tanggal : **Senin s.d Jumat, 04 Maret s.d 08 Maret 2024**
Waktu : **07.30 Wib s.d 17.00 (Jadwal Terlampir)**
Tempat : **Ruang Rapat Bappeda**
Acara : **Desk/Pembahasan Usulan Prioritas Pembangunan Tahun 2025**

Mengingat pentingnya acara tersebut, diminta kehadiran Saudara tepat waktu. Khusus untuk Kepala Perangkat Daerah untuk acara **Desk Kelompok Kerja** agar mengikutsertakan pejabat yang membidangi perencanaan Perangkat Daerah di unit kerja Saudara, serta membawa laptop, Renstra PD 2024-2026 dan Rancangan Renja PD Tahun 2025 beserta rincian kegiatan (hardcopy dan softcopy).

Demikian untuk dilaksanakan. Atas perhatian, diucapkan terima kasih.



DAFTAR UNDANGAN

- 1 Bupati Muara Enim
- 2 Ketua dan Wakil-Wakil Ketua DPRD Muara Enim
- 3 Sekretaris Daerah
- 4 Staf Ahli Kemasyarakatan dan SDM
- 5 Staf Ahli Pemerintahan, Hukum dan Politik
- 6 Staf Ahli Ekonomi Keuangan dan Pembangunan
- 7 Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
- 8 Asisten Perekonomian dan Pembangunan
- 9 Asisten Administrasi dan Umum
- 10 Sekretaris DPRD
- 11 Inspektur Daerah Kabupaten
- 12 Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
- 13 Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah
- 14 Kepala Badan Pendapatan Daerah
- 15 Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
- 16 Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 17 Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
- 18 Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
- 19 Kepala Dinas Kesehatan
- 20 Direktur RSUD DR. H.M. Rabain
- 21 Kepala Dinas PU dan Penataan Ruang
- 22 Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman
- 23 Kepala Dinas Perhubungan
- 24 Kepala Dinas Lingkungan Hidup
- 25 Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
- 26 Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
- 27 Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
- 28 Kepala Dinas Sosial
- 29 Kepala Dinas Ketenagakerjaan
- 30 Kepala Dinas Koperasi dan UKM
- 31 Kepala Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu
- 32 Kepala Dinas Kepemudaan dan Olahraga
- 33 Kepala Satuan Polisi Pamong Praja
- 34 Kepala Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
- 35 Kepala Dinas Ketahanan Pangan
- 36 Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
- 37 Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
- 38 Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
- 39 Kepala Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan
- 40 Kepala Dinas Perkebunan
- 41 Kepala Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif

- 42 Kepala Dinas Perikanan
- 43 Kepala Dinas Perdagangan
- 44 Kepala Badan Penanggulangan Bencana Daerah
- 45 Camat Muara Enim
- 46 Camat Lawang Kidul
- 47 Camat Semende Darat Ulu
- 48 Camat Semende Darat Tengah
- 49 Camat Semende Darat Laut
- 50 Camat Tanjung Agung
- 51 Camat Ujan Mas
- 52 Camat Benakat
- 53 Camat Gunung Megang
- 54 Camat Rambang Niru
- 55 Camat Lubai
- 56 Camat Rambang
- 57 Camat Lembak
- 58 Camat Kelekar
- 59 Camat Gelumbang
- 60 Camat Sungai Rotan
- 61 Camat Muara Belida
- 62 Camat Belimbing
- 63 Camat Belida Darat
- 64 Camat Lubai Ulu
- 65 Camat Empat Petulai Dangku
- 66 Camat Panang Enim
- 67 Kabag Tata Pemerintahan
- 68 Kabag Kesejahteraan Rakyat
- 69 Kabag Hukum
- 70 Kabag Kerjasama
- 71 Kabag Perekonomian dan SDA
- 72 Kabag Administrasi Pembangunan
- 73 Kabag Pengadaan Barang & Jasa
- 74 Kabag Umum
- 75 Kabag Organisasi
- 76 Kabag Protokol dan Komunikasi Pimpinan
- 77 Kabag Perencanaan dan Keuangan



**JADWAL PELAKSANAAN DESK KELOMPOK KERJA
 FORUM PERANGKAT DAERAH/LINTAS PERANGKAT DAERAH
 KABUPATEN MUARA ENIM TAHUN 2024**

Pembahasan Usulan Hasil Musrenbang Kecamatan dan Rancangan Renja Perangkat Daerah Tahun 2025

No.	Tanggal	Waktu	Pokja I Bid. Pembg Manusia, Sosial dan Masyarakat (Ruang Pangripta Sriwijaya)	Pokja II Bid. Ekonomi, SDA dan Pendaanana Pembg (Ruang Pangripta Nusanantara I)	Pokja III Bid. Infrastruktur dan Lingkungan Hidup (Ruang Pangripta Nusanantara II)
1	Senin 4 Maret 2024	10.30 - 12.00 12.00 - 13.00 13.00 - 15.00 15.00 - 17.00	Badan Kepegawaian & Pengembangan SDM Dinas Ketenagakerjaan Dinas Pengendalian Pendudukan & KB	Dinas Penanaman Modal & PTSP I S O M A	Dinas Perhubungan Dinas Lingkungan Hidup Dinas Lingkungan Hidup
2	Selasa 5 Maret 2024	07.30 - 09.00 09.00 - 10.30 10.30 - 12.00 12.00 - 13.00 13.00 - 15.00 15.00 - 17.00	RSUD.H.M.Rabain Dinas Kesehatan Dinas Kesehatan Dinas Sosial Inspektorat	Sekretariat Daerah Sekretariat Daerah Sekretariat Daerah I S O M A	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Dinas PU dan Penataan Ruang Dinas PU dan Penataan Ruang Dinas PU dan Penataan Ruang Dinas PU dan Penataan Ruang
3	Rabu 6 Maret 2024	07.30 - 09.00 09.00 - 10.30 10.30 - 12.00 12.00 - 13.00 13.00 - 15.00 15.00 - 17.00	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Dinas Pemberdayaan Perempuan dan PA Badan Penelitian dan Pengembangan Daerah	Dinas Koperasi dan UKM Dinas Koperasi dan UKM Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah I S O M A	Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman Dinas Perpustakaan & Kearsipan Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
4	Kamis 7 Maret 2024	07.30 - 09.00 09.00 - 10.30 10.30 - 12.00 12.00 - 13.00 13.00 - 15.00 15.00 - 17.00	Dinas Komunikasi dan Informatika Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Dinas Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Dinas Kepemudaan dan Olahraga	Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan Dinas Tanaman Pangan, Hortikultura dan Peternakan I S O M A	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Satuan Polisi Pamong Praja Badan Penanggulangan Bencana Daerah
5	Jumat 8 Maret 2023	07.30 - 09.00 09.00 - 10.30 10.30 - 11.30 11.30 - 13.30 13.30 - 15.30 15.30 - 17.00	OPD Kecamatan OPD Kecamatan OPD Kecamatan Rekap Usulan Rekap Usulan	Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Rekap Usulan I S O M A	Rekap Usulan Rekap Usulan Rekap Usulan Rekap Usulan Rekap Usulan

Catatan :
 Perangkat Daerah Kecamatan juga mengikuti pembahasan
 disetiap Perangkat Daerah Teknis Lainnya.



Muara Enim, 29 Februari 2024
 Pj. BUPATI MUARA ENIM,



KABUPATEN MUARA ENIM

Muara Enim, 28 Februari 2024

Nomor : 050/0385 /Bappeda-4/2024
Sifat : Penting
Lampiran : Satu Lembar
Hal : Undangan

Yth. (Daftar Terlampir)
di
Tempat

Sehubungan dengan surat Sekretaris Daerah Provinsi Sumatera Selatan Nomor : 640/0586/Bappeda-V/2024 tanggal 16 Februari 2024 Perihal Hasil Penilaian Tahap I dan Tahap II Penghargaan Pembangunan Daerah (PPD) Kabupaten/Kota Provinsi Sumatera Selatan Tahun 2024, dengan ini diminta kehadiran Saudara/i pada :

Hari/Tanggal : Jumat / 01 Maret 2024

Waktu : Pukul 09.00 WIB s.d Selesai

Tempat : Ruang Rapat Pangripta Sriwijaya Bappeda

Acara : Rapat Persiapan Penilaian PPD Kabupaten/Kota Tingkat Nasional

Mengingat pentingnya agenda kegiatan tersebut kami harapkan kehadiran Saudara tepat waktu.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya diucapkan terima kasih.

a.n. Bupati Muara Enim
Sekretaris Daerah,



Lampiran Surat Sekretaris Daerah
Kabupaten Muara Enim
Nomor : 050/0385/Bappeda-4/2024
Tanggal : 28 Februari 2024

DAFTAR UNDANGAN :

1. Pimpinan DPRD Kabupaten Muara Enim
2. Sekretaris Daerah
3. Asisten Perekonomian dan Pembangunan
4. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
5. Kepala Dinas Kesehatan
6. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
7. Kepala Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik, dan Persandian
8. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
9. Vice President Sustainability PT. Bukit Asam Tbk
10. Pimpinan CSR PT. Tanjung Enim Lestari Pulp And Paper
11. Pimpinan CSR PT. Bara Anugrah Sejahtera
12. Pimpinan CSR PT. Satria Bahana Sarana
13. Ketua BAZNAS Muara Enim
14. Sekretaris Bappeda
15. Kepala Bidang Perencanaan Program, Kewilayahan dan Pengendalian Perencanaan Pembangunan Bappeda
16. Kepala Bidang Pembangunan Manusia, Sosial dan Masyarakat Bappeda
17. Kepala Bidang Perekonomian, SDA dan Pendanaan Pembangunan Bappeda
18. Kepala Bidang Infrastruktur dan Lingkungan Hidup Bappeda
19. Zulfajar, S.ST.Pi (Perencana Muda Bappeda)
20. Roby Adhitya, ST (Perencana Muda Bappeda)
21. Julius Ginting, S.Sos (Perencana Muda Bappeda)
22. Thiara Oktari, SE (Perencana Pertama Bappeda)

a.n. Bupati Muara Enim
Sekretaris Daerah,

