

**REVISI PERJANJIAN KINERJA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR TAHUN 2020**

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. ELISABETH K. HALLAN
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANTONIUS HUBERTUS GEGE HADJON, ST.
Jabatan : BUPATI FLORES TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

ANTONIUS H. GEGE HADJON, ST

PIHAK PERTAMA

Ir. ELISABETH K. HALLAN
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196109161990012001

REVISI PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN ANGGARAN

: DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
: 2020

Sasaran Strategis 1	Indikator Kinerja 2	Target 3	Program/Kegiatan 4	Anggaran 5
Meningkatnya pelayanan kegiatan perkantoran	Terlaksananya Administrasi Perkantoran kegiatan setiap tahunnya	100 %	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	538,414,669
	Tersedianya pelayanan jasa surat menyurat	12 bulan	Penyediaan jasa surat menyurat	750,000
	Tersedianya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 bulan	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	40,200,000
	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	4 unit	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	3,700,000
	Tersedianya jasa administrasi keuangan	12 bulan	Penyediaan jasa administrasi keuangan	54,000,000
	Tersedianya jasa kebersihan kantor	12 bulan	Penyediaan jasa kebersihan kantor	3,919,000
	Tersedianya alat tulis kantor	39 jenis	Penyediaan alat tulis kantor	24,189,500
	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	51000 lembar	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	30,000,000
	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	1 paket	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	6,110,169
	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	100 %	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	900,000
	Tersedianya makanan dan minuman	12 bulan	Penyediaan makanan dan minuman	28,250,000
	Terlaksananya rapat - rapat koordinasi dan konsultasi	12 bulan	Rapat -rapat koordinasi dan konsultasi	139,396,000
	Tersedianya jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran	15 orang	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran	207,000,000
	Presentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100 %	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	42,300,000
	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas/ operasional	1 jenis	Pengadaan kendaraan dinas / operasional	0
	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	6 jenis	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	0
	Tersedianya peralatan gedung kantor	16 jenis	Pengadaan peralatan gedung	0
	Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	4 unit	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	31,350,000
	Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	12 unit	Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	10,950,000
Meningkatnya Pengembangan Capaian Kinerja dan Keuangan	Tersedianya dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi serta laporan keuangan SKPD	100 % 10 buku	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Penyusunan laporan kinerja, realisasi keuangan dan laporan tahunan	19,856,000 19,856,000
Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia Tenaga IT	Tersedianya Tenaga IT yang Berkualitas Pembinaan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	100 Tenaga IT 20 orang	Program Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	0 0

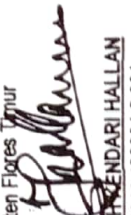
Meningkatkan Ketersediaan Prasarana Dan Sarana Bidang Komunikasi Dan Informatika Yang Memadai	Terlaksananya Kerjasama Informasi Dengan Mass Media	100 %	Program Kerjasama Informasi dengan Mass Media	0
	Terlaksananya penyebaran informasi penyelenggaraan pemerintah daerah	12 bulan	Penyebarluasan informasi penyelenggaraan pemerintah daerah	0
	Terlaksananya penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	350 peserta	Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	0
Meningkatnya System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi	Peningkatan Sistem Pelayanan Komunikasi dan Informasi Berbasis Teknologi	100 %	Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa	377,325,900
	Terlaksananya penyebarluasan informasi seluruh masyarakat flores timur melalui RSPD	4320 jam	Optimalisasi peran RSPD	84,266,900
	Terlaksananya penyebarluasan informasi daerah melalui Website Pemerintah Daerah	12 bulan	Revitalisasi website pemerintah daerah	98,075,000
	Terlaksananya penyebarluasan jaringan komunikasi data	20 titik akses internet	Perluasan jaringan komunikasi data	194,984,000
JUMLAH				977,896,569

Jumlah Program : 6 dengan jumlah anggaran Rp. 977.896.569,-
Dengan 2 Program dan 6 Kegiatan tidak dapat dilaksanakan akibat Pandemi Covid19

Bupati Flores Timur,


ANTONIUS HUBERTUS GEGE HADJON, ST

Larantuka, Desember 2020
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


I. ELISABETH HENDARI HALLAN
NIP. 19610916 199001 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. YOHANES IBI HURINT, SOS, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ELISABETH K. HALLAN
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN
FLORES TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

Ir. ELISABETH K. HALLAN
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19610916 199001 2 001

PIHAK PERTAMA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 19670910 199703 1 006

REVISI PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN ANGGARAN : 2020

Sasaran Strategis 1	Indikator Kinerja 2	Target 3	Program/Kegiatan 4	Anggaran 5
Meningkatnya pelayanan kegiatan perkantoran	Terlaksananya Administrasi Perkantoran kegiatan setiap tahunnya	100 %	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	538,414,669
	Tersedianya pelayanan jasa surat menyurat	12 bulan	Penyediaan jasa surat menyurat	750,000
	Tersedianya penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 bulan	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	40,200,000
	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/ operasional	4 unit	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/ operasional	3,700,000
	Tersedianya jasa administrasi keuangan	12 bulan	Penyediaan jasa administrasi keuangan	54,000,000
	Tersedianya jasa kebersihan kantor	12 bulan	Penyediaan jasa kebersihan kantor	3,919,000
	Tersedianya alat tulis kantor	39 jenis	Penyediaan alat tulis kantor	24,189,500
	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	51000 lembar	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	30,000,000
	Tersedianya komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	1 paket	Penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	6,110,169
	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	100 %	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	900,000
	Tersedianya makanan dan minuman	12 bulan	Penyediaan makanan dan minuman	28,250,000
	Terlaksananya rapat - rapat koordinasi dan konsultasi	12 bulan	Rapat -rapat koordinasi dan konsultasi	139,396,000
	Tersedianya jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran	15 orang	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran	207,000,000
	Presentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100 %	Program Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur	42,300,000
	Terlaksananya pengadaan kendaraan dinas/ operasional	1 jenis	Pengadaan kendaraan dinas / operasional	0
	Tersedianya perlengkapan gedung kantor	6 jenis	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	0
	Tersedianya peralatan gedung kantor	16 jenis	Pengadaan peralatan gedung	0
	Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	4 unit	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	31,350,000
	Terlaksananya pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	12 unit	Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan gedung kantor	10,950,000
Meningkatnya Pengembangan Capaian Kinerja dan Keuangan	Tersedianya dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi serta laporan keuangan SKPD	100 % 10 buku	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Penyusunan laporan kinerja, realisasi keuangan dan laporan tahunan	19,856,000 19,856,000
Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia Tenaga IT	Tersedianya Tenaga IT yang Berkualitas Pembinaan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	100 Tenaga IT 20 orang	Program Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	0 0

Meningkatnya Ketersediaan Prasarana Dan Sarana Bidang Komunikasi Dan Informatika Yang Memadai	Terlaksananya Kerjasama Informasi Dengan Mass Media	100 %	Program Kerjasama Informasi dengan Mass Media	0
Meningkatnya System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi	Terlaksananya penyebaran informasi penyelenggaraan pemerintah daerah	12 bulan	Penyebarluasan informasi penyelenggaraan pemerintah daerah	0
	Terlaksananya penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	350 peserta	Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	0
	Peningkatan Sistem Pelayanan Komunikasi dan Informasi Berbasis Teknologi	100 %	Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa	377,325,900
	Terlaksananya penyebarluasan informasi keseluruhan masyarakat flores timur melalui RSPD	4320 jam	Optimalisasi peran RSPD	84,266,900
	Terlaksananya penyebarluasan informasi daerah melalui Website Pemerintah Daerah	12 bulan	Revitalisasi website pemerintah daerah	98,075,000
	Terlaksananya penyebarluasan jaringan komunikasi data	20 titik akses internet	Perluasan jaringan komunikasi data	194,984,000
J U M L A H				977,896,569

Jumlah Program : 6 dengan jumlah anggaran Rp. 977.896.569,-
Dengan 2 Program dan 6 Kegiatan tidak dapat dilaksanakan akibat Pandemi Covid19

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur



Ir. ~~ELISABETH~~ KENDARI HALLAN
NIP. 19610916 199001 2 001

Larantuka, Desember 2020

Sekretaris Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur



YOHANES JIBI HURINT, S.SOS, MSI
NIP. 19670910 199703 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANA WELIN
Jabatan : KASUBAG UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19670910 199703 1 006

PIHAK PERTAMA

ANA WELIN

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19630726 199003 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YAPPY H. H. NGGONGGOEK, S. Sos
Jabatan : KASUBAG PROGRAM, DATA DAN EVALUASI
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si
Jabatan : SEKRETARIS DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN FLORES TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

YOHANES IBI HURINT, S.SOS, M.Si

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 19670910 199703 1 006

PIHAK PERTAMA

YAPPY H. H. NGGONGGOEK, S. Sos

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19820312 201001 2 029

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YUSTINA PASKALIA KETAUT

Jabatan : BENDAHARA GAJI

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANA WELIN

Jabatan : KASUBAG UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

ANA WELIN

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19630726 199003 2 002

PIHAK PERTAMA

YUSTINA PASKALIA KETAUT

Pengatur (II/c)

NIP. 19780301 200901 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARIA A.A. TEMALURU
Jabatan : PEMBANTU BENDAHARA PENGELUARAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANA WELIN
Jabatan : KASUBAG UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

ANA WELIN

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19630726 199003 2 002

PIHAK PERTAMA

MARIA APLONIA. A. TEMALURU

Pengatur (II/c)
NIP. 19830515 200901 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MAGDALENA FEBRY WITHIN, A. Md

Jabatan : BENDAHARA BARANG

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANA WELIN

Jabatan : KASUBAG UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

ANA WELIN

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19630726 199003 2 002

PIHAK PERTAMA

MAGDALENA FEBRY WITHIN, A. Md

Pengatur (II/c)

NIP. 19890205 201903 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : EMERENSIA HOMI KOBAN
Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANA WELIN
Jabatan : KASUBAG UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

ANA WELIN

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19630726 199003 2 002

PIHAK PERTAMA

EMERENSIA HOMI KOBAN

Pengatur Tk. I (II/d)
NIP. 19850118 200701 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NATALIA SURYANTI REYAAN
Jabatan : BENDAHARA PENERIMAAN
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ANA WELIN
Jabatan : KASUBAG UMUM, KEUANGAN DAN KEPEGAWAIAN
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

ANA WELIN

Penata Tingkat I (III/d)
NIP. 19630726 199003 2 002

PIHAK PERTAMA

NATALIA SURYANTI REYAAN

Pengatur Muda (II/a)
NIP. 19810627 201001 2 030

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MUHAMMAD ALI, S.Sos
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ELISABETH K. HALLAN
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN
FLORES TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

Ir. ELISABETH K. HALLAN
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19610916 199001 2 001

PIHAK PERTAMA

MUHAMMAD ALI S.Sos
Pembina (IV/a)
NIP. 19710412 199803 1 011

REVISI PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
 BIDANG : PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
 TAHUN ANGGARAN : 2020

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Program/Kegiatan	Anggaran
1	2	3	4	5
Meningkatnya Ketersediaan Prasarana Dan Sarana Bidang Komunikasi Dan Informatika Yang Memadai	Terlaksananya Kerjasama Informasi Dengan Mass Media	100 %	Program Kerjasama Informasi dengan Mass Media	0
	Terlaksananya penyebaran informasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	12 bulan	Penyebarluasan informasi penyelenggaraan pemerintah daerah	0
	Terlaksananya penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	350 peserta	Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	0
Meningkatnya System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi	Peningkatan Sistem Pelayanan Komunikasi dan Informasi Berbasis Teknologi Terlaksananya penyebarluasan informasi keseluruhan masyarakat flores timur melalui RSPD	100 % 4320 jam	Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa Optimalisasi peran RSPD	84,266,900 84,266,900
J U M L A H				84,266,900

Jumlah Program : 2 dengan jumlah anggaran Rp. 84.266.900
 Dengan 1 Program dan 2 Kegiatan tidak dapat dilaksanakan akibat Pandemi Covid19

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


 K. ELISABETH K. HALLAN
 NIP. 19610916 199001 2 001

Larantuka, Desember 2020
 Kepala Bidang Pengelolaan Layanan Informasi Publik
 Dinas Komunikasi dan Informatika
 Kabupaten Flores Timur


 MUHAMMAD ALI, S. Sos
 NIP. 19710412 199803 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CHATARINA CINTHIARANI FERNANDEZ, SE
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI
PUBLIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

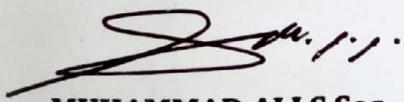
Nama : MUHAMMAD ALI, S.SOS
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

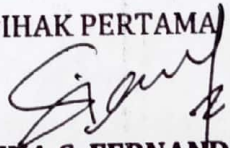
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA


MUHAMMAD ALI S.Sos
Pembina Pembina (IV/a)
NIP. 19710412 199803 1 011

PIHAK PERTAMA


CHATARINA C. FERNANDEZ, SE
Penata (III/c)
NIP.19816906 201001 2031

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : HAPSA HANAFLI, A.Md
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD ALI, S.Sos
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

MUHAMMAD ALI S.Sos
Pembina Pembina (IV/a)
NIP. 19710412 199803 1 011

PIHAK PERTAMA

HAPSA HANAFLI A.Md
Pejabat Muda Tingkat I (III/b)
NIP.19780606 200501 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : -
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN OPINI PUBLIK
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MUHAMMAD ALI, S.Sos
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN LAYANAN INFORMASI PUBLIK
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

MUHAMMAD ALI S.Sos

Pembina (IV/a)

NIP. 19710412 199803 1 011

=

-

NIP.-

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : YULIANA ELISABETH MERA
Jabatan : FUNGSIONAL UMUM
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HAPSA HANAFLI, A.Md
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

HAPSA HANAFLI A.Md

Pejabat Muda Tingkat I (III/b)
NIP.19780606 200501 2 002

PIHAK PERTAMA

YULIANA ELISABETH MERA

Penata Muda (III/a)
NIP. 19720703 200212 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : GABRIEL NANGGO BETHAN
Jabatan : FUNGSIONAL UMUM
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HAPSA HANAFLI, A.Md
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN MEDIA KOMUNIKASI PUBLIK
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

HAPSA HANAFLI, A.Md
Pejabat Muda Tingkat I (III/b)
NIP.19780606 200501 2 002

PIHAK PERTAMA

GABRIEL NANGGO BETHAN
Penata Muda Tingkat I (III/b)
NIP. 19791111 199903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SUHAEMI, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ELISABETH K. HALLAN
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN
FLORES TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

Ir. ELISABETH K. HALLAN

Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19610916 199001 2 001

PIHAK PERTAMA

SUHAEMI. SE

Pembina (IV/a)
NIP. 19680821 199703 1 007

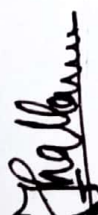
REVISI PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI KABUPATEN FLORES TIMUR
BIDANG : HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI
TAHUN ANGGARAN : 2020

Sasaran Strategis 1	Indikator Kinerja 2	Target 3	Program/Kegiatan 4	Anggaran 5
Meningkatnya System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi	Peningkatan Sistem Pelayanan Komunikasi dan Informasi Berbasis Teknologi Tertaksananya penyebaran informasi daerah melalui Website Pemerintah Daerah	100 % 12 bulan	Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa Revitalisasi website pemerintah daerah	98,075,000 98,075,000
Jumlah Program : 1 dengan jumlah anggaran Rp. 106.090.000				98,075,000

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur

Larantuka, Desember 2020
Kepala Bidang Hubungan Media dan Layanan Informasi
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


IR. ELISABETH KENDARI HALLAN
NIP. 19610916 199001 2 001


SUHAEMI, SE
NIP. 19680821 199703 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PATRISIUS B. S. LAMATOKAN, SE
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER DAYA DAN LAYANAN
PUBLIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHAEMI, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

SUHAEMI, SE

Pembina (IV/a)

NIP. 19680821 199703 1 007

PIHAK PERTAMA

PATRISIUS B. S. LAMATOKAN, SE

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19650510 199203 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARSELINUS TRIBUDI, S.SOS
Jabatan : KEPALA SEKSI TATA KELOLA E-GOVERNMENT
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHAEMI, SE
Jabatan : KEPALA BIDANG HUBUNGAN MEDIA DAN LAYANAN INFORMASI
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

SUHAEMI, SE

Pembina (IV/a)

NIP. 19680821 199703 1 007

PIHAK PERTAMA

MARSELINUS TRIBUDI, S.SOS

Penata (III/c)

NIP. 19680409 200112 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : THOMAS BELLEN
Jabatan : KEPALA SEKSI HUBUNGAN MEDIA
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHAEMI, SE
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN
FLORES TIMUR

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

SUHAEMI, SE

Pembina (IV/a)

NIP. 19680821 199703 1 007

PIHAK PERTAMA

THOMAS BELLEN

Penata Tk.I (III/d)

NIP.19641123 198503 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ROBERTUS PULO.S.Kom
Jabatan : KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. ELISABETH K. HALLAN
Jabatan : KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN
FLORES TIMUR

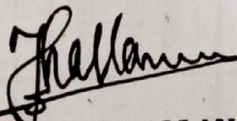
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

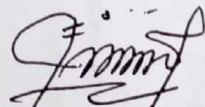
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA


Ir. ELISABETH K. HALLAN
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19610916 199001 2 001

PIHAK PERTAMA


ROBERTUS PULO. S.Kom
Pembina (IV/a)
NIP. 19690519 200003 1 006

REVISI PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT KERJA DAERAH

SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN FLORES TIMUR
 BIDANG : PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
 TAHUN ANGGARAN : 2020

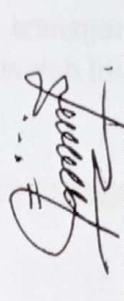
Sasaran Strategis 1	Indikator Kinerja 2	Target 3	Program/Kegiatan 4	Anggaran 5
Meningkatnya Kualitas Sumber Daya Manusia Tenaga IT	Tersedianya Tenaga IT yang Berkualitas Pembinaan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	100 orang tenaga IT 20 orang	Program Fasilitas Peningkatan SDM Bidang Komunikasi dan Informasi Pelatihan SDM dalam bidang komunikasi dan informasi	0
Meningkatnya System Pelayanan Komunikasi Dan Informasi Berbasis Teknologi	Peningkatan Sistem Pelayanan Komunikasi dan Informasi Berbasis Teknologi Tertaksananya penyebarluasan jaringan komunikasi data	100 % 20 titik akses internet	Program Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa Perluasan jaringan komunikasi data	194.984.000 194.984.000
J U M L A H				194.984.000

Jumlah Program : 1 dengan jumlah anggaran Rp. 194.984.000
 Dengan 1 Program dan 1 Kegiatan tidak dapat dilaksanakan akibat Pandemi Covid19

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Flores Timur


 R. ELISABETH K. HALLAN
 NIP. 19610916 199001 2 001

Larantuka, Desember 2020
 Kepala Bidang Penyelenggaraan E - Government
 Dinas Komunikasi dan Informatika
 Kabupaten Flores Timur


 ROBERTUS PULO, S. Kom
 NIP. 19690519 200003 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PAULUS LAPARUDA KEBAN
Jabatan : KEPALA SEKSI KEAMANAN INFORMASI E-GOVERNMENT DAN
PERSANDIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROBERTUS PULO, S.Kom
Jabatan : KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

ROBERTUS PULO, S.Kom

Pembina (IV/a)

NIP. 19690519 200003 1 006

PIHAK PERTAMA

PAULUS LAPARUDA KEBAN

Penata (III/d)

NIP.19641220 199003 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MARIA AVELINA M. HALLAN, S.KOM, M.Si
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGELOLAAN STATISTIK DAN DATA CENTER
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROBERTUS PULO, S.Kom
Jabatan : KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desember 2020

PIHAK KEDUA

ROBERTUS PULO, S.Kom

Pembina (IV/a)

NIP. 19690519 200003 1 006

PIHAK PERTAMA

MARIA AVELINA M. HALLAN, S.KOM, M.Si

Penata Tingkat I (III/d)

NIP. 19721111 200801 2 013

PERJANJIAN KINERJA TINGKAT UNIT ORGANISASI
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH



REVISI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : PETRUS ROBBY TULUS, SE
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN APLIKASI
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROBERTUS PULO, S.Kom
Jabatan : KEPALA BIDANG PENYELENGGARAAN E-GOVERNMENT
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Larantuka, Desembert 2020

PIHAK KEDUA

ROBERTUS PULO, S.Kom

Pembina (IV/a)

NIP.19690519 200003 1 006

PIHAK PERTAMA

PETRUS ROBBY TULUS, SE

Penata (III/c)

NIP.19820510 200904 1 005