



Rencana Kerja Tahun 2025

**Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Tanjung Jabung Barat**

KATA PENGANTAR

Assalamu'laikum Wr.Wb

Dengan mengucapkan puji dan syukur kepada Allah SWT, serta berkat rahmat dan karunia-Nya, Sehingga dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Awal Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2025. Rencana Kerja ini disusun dengan memperhatikan kebutuhan organisasi dan aspirasi stakeholder yang disinkronkan dengan Program Strategis Nasional Kementerian Dalam Negeri khususnya di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Perubahan Rencana Pembangunan JangkaMenengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2021-2026 serta Perubahan Rencana Stategis (RENSTA) OPD Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat 2021-2026.

Dengan segala keterbatasan dan kekurangan yang ada pada kami, dimana dalam Penyusunan Rencana Kerja OPD (RENJA OPD) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2025 masih terdapat kekurangan, maka untuk itu dengan kerendahan hati kamimengharapkan koreksi dan masukan untuk penyempurnaan lebih lanjut, agar dapat dijadiaksebagai pedoman pelaksanaan kegiatan pembangunan di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil 1 (satu) tahun kedepan nantinya agar lebih terarah, efektif, terpadu dan terstruktur dalam rangka mewujudkan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, dan Program Pembangunanyang telah ditetapkan.

**Plt.KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT,**



M.SYAERUDDIN NUR, S.E
Pembina / V.a
NIP. 19760731 201101 1 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	I
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	5
1.3 Maksud dan Tujuan	7
1.4 Sistematika Penulisan	7
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU	10
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	10
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	19
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	21
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	23
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	23
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah	24
3.3 Program dan Kegiatan	25
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	28
BAB V PENUTUP	31

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Berdasarkan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Nasional yang diimplikasikan ke dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang tahapan tata cara penyusunan, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan daerah menyebutkan bahwa (Pasal 27) SKPD berkewajiban menyusun Rencana Kerja (Renja) SKPD yang ditetapkan oleh kepala SKPD. Rancangan Renja-SKPD tersebut disusun dengan mengacu pada rancangan awal RKPD, Renstra-SKPD, hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan periode sebelumnya, masalah yang dihadapi, dan usulan program serta kegiatan yang berasal dari masyarakat. Rancangan Renja-SKPD juga memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Program dan kegiatan sebagaimana dimaksud meliputi program dan kegiatan yang sedang berjalan, kegiatan alternatif atau baru, indikator kinerja, dan kelompok sasaran yang menjadi bahan utama RKPD, serta menunjukkan prakiraan maju. Rancangan Renja-SKPD dibahas dalam forum SKPD yang akan diselenggarakan bersama antar pemangku kepentingan untuk menentukan prioritas kegiatan pembangunan.

Dengan ditetapkannya UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan, dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah maupun perencanaan tahunan. Untuk setiap daerah (kabupaten/Kabupaten) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Sementara itu pembuatan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sesuai dengan pasal 7 UU Nomor 25 tahun 2004 juga mewajibkan setiap SKPD membuat dan

memiliki Rencana Kerja (Renja) SKPD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Sedangkan RKPD dijadikan dasar penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2024 yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan, penyusunannya dengan memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan Musrenbang tahunan yang diselenggarakan secara berjenjang untuk keterpaduan Rancangan Renja SKPD.

Sesuai amanat tersebut maka Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah pada tahun 2021 ini menyusun Rencana Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2025. Renja SKPD merupakan dokumen rencana pembangunan SKPD yang berjangka waktu 1 (satu) tahun guna mengoperasionalkan RKPD yang disertai dengan upaya mempertahankan dan meningkatkan capaian kinerja pelayanan masyarakat yang sudah dicapai oleh SKPD, sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2025 ini ditujukan untuk menunjang atau mendukung capaian visi dan misi Kepala Daerah terpilih untuk periode 2021-2026. Visi Bupati dan Wakil Bupati Tanjung Jabung Barat untuk 2021-2026 adalah:

**“MUNUJU KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT BERKAH
MADANI”**

BERKAH ;

(Berkualitas, Ekonomi Maju, Religius, Kompetitif, Aman, Harmonis)

MADANI ;

(Mandiri dan ber-Inovasi)

MISI ;

1. Berkah dalam peningkatan kualitas sumberdaya manusia dan kondisi sosial yang tenteram, tertib, mantap dan inovatif;
2. Berkah dalam peningkatan Tata Kelola pemerintahan dan Pelayanan publik;
3. Berkah dalam Upaya peningkatan pertumbuhan ekonomi serta pemerataan Pembangunan dari desa ke kota yang berkelanjutan.

Visi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat :
“Mewujudkan Tertib Administrasi Kependudukan”

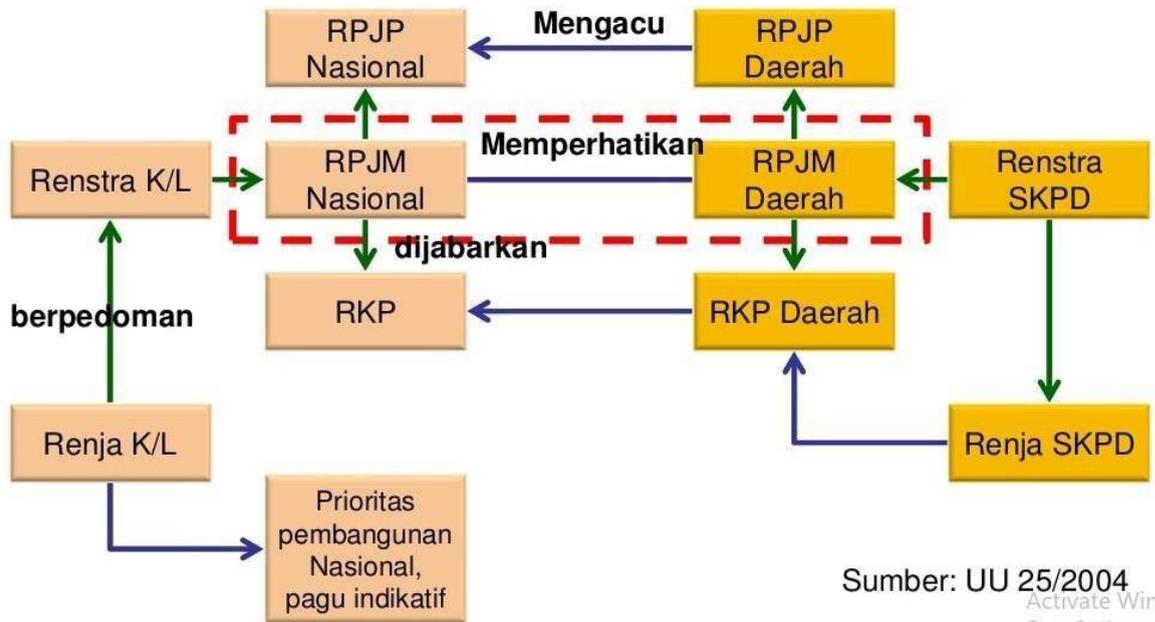
Misi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat :

- a. Meningkatkan kualitas Data Base Kependudukan
- b. Mengembangkan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan
- c. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Aparatur
- d. Meningkatkan kualitas dan kenyamanan dalam pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil
- e. Meningkatkan Pengetahuan dan Kesadaran Masyarakat Dalam Kepemilikan Dokumen Kependudukan
- f. Meningkatkan Penataan Dokumen Kependudukan

Untuk mewujudkan misi Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat, khususnya yang terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat terdapat pada misi ke-2, yaitu “*erka*h dalam peningkatan Tata Kelola pemerintahan dan Pelayanan publik”.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2025 akan dijadikan sebagai pedoman dan rujukan dalam menyusun program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2025, yang mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan yang dalam penyusunannya juga memperhatikan program dan kebijakan dari Pemerintah Pusat yang dilaksanakan di daerah.

Keterkaitan penyusunan renja SKPD ini dengan renstra PD, Provinsi, KL sesuai amanat UU 25 tahun 2004 dapat dilihat dari bagan berikut:



1.2 Landasan Hukum

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil disusun berlandaskan :

- a. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten di Provinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1965 tentang Pembentukan Daerah Tingkat II Sarolangun Bangko dan Daerah Tingkat II Tanjung Jabung (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 50, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2755);
- b. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
- c. Undang-Undang Nomor 54 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Sarolangun, Kabupaten Tebo, Kabupaten Muaro Jambi dan Kabupaten Tanjung Jabung Timur (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 182, Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 3903) sebagaimana telah diubah dengan Undang–Undang Nomor 14 tahun 2000 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 81, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3969);
- d. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
- e. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
- f. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- g. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan sebagaimana telah dirubah dengan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 232, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5475);
- h. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
- i. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;

- j. Undang-Undang Nomor 54 Tahun 2009 tentang Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga Sejahtera;
- k. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
- l. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
- m. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah Menjadi Undang-Undang;
- n. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- o. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 11 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2011 Nomor 11);
- p. Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 6 Tahun 2016 tentang Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Kabupaten Tanjung Jabung Barat Nomor 3);
- q. Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 48 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Berita Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2016 Nomor 48);

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2021 adalah sebagai pedoman dalam penyusunan program dan kegiatan Pembangunan Daerah di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Sedangkan **Tujuan** penyusunan rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2025 adalah :

1. Acuan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam mengoperasionalkan RKPD Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2025 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai visi dan misi Pemerintah.
2. Merumuskan program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat selama tahun 2025.

1.4 Sistematika Penulisan

BAB I Pendahuluan

Pada bagian ini dijelaskan mengenai gambaran umum penyusunan rancangan Renja Perangkat Daerah agar substansi pada bab-bab berikutnya dapat dipahami dengan baik.

1.1 Latar Belakang

Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Perangkat Daerah, proses penyusunan Renja Perangkat Daerah, keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/Kabupaten/Kabupaten, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.2 Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Perangkat Daerah.

1.4 Sistematisan Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.

BAB II Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu.

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan.

Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008. Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berisikan uraian mengenai Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Perangkat Daerah.

BAB III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.3 Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai rekapitulasi program dan kegiatan

BAB IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah

Berisi uraian program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 serta perkiraan maju program, kegiatan dan sub kegiatan pada tahun berikutnya 2026.

BAB V Penutup

Berisikan uraian penutup berupa catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah pelaksanaannya serta rencana tindak lanjut.

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN 2024

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan – kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat selama tahun 2024 dan perkiraan target tahun 2025. Pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran melalui tahapan sebagai berikut:

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian Analisis Kinerja

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat telah menjalankan tugas pokok dan fungsinya dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Perubahan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil 2021-2026. Pada tahun 2024, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan 2 sasaran dengan indikator kinerja yang telah diukur pencapaiannya sesuai dengan prioritas pembangunan yang menjadi target pada tahun 2024.

Berikut disajikan tabel rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat sampai dengan tahun 2024:

FORMULIR E.81
Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Tanjung Jabung Barat

No	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (output)	Target Renstra SKPD pada tahun 2026 (akhir periode Renstra SKPD)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra SKPD s/d Tahun Lalu		Target Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2024		Realisasi Kinerja Pada Triwulan								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja SKPD Tahun 2024		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja SKPD Tahun 2024 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra SKPD s/d Akhir Tahun 2024		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra SKPD s/d Tahun 2024 (%)		Unit SKPD Penanggung Jawab		
				K	Rp	K	Rp	K	Rp	I		II		III		IV		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		K	Rp
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 = 8+9+10+11	13 = 12/100	14 = 6 + 12	15 = 14/100	16													
1	Meningkatnya kepuasan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	Persentase penyediaan komponen penunjang	600 %	35,661,500,000	90%	4,867,350,370	100%	5,955,504,197	12%	710,971,803	8%	477,214,284	43%	2,539,940,939	24%	1,400,919,946	86%	5,129,046,972	100%	63%	100%	9,996,397,342	300%	28.03	dukcapil		
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan kinerja OPD	6 dokumen	25,725,500,000	84%	2,702,185,272	100%	3,205,856,847	15%	479,434,391	8%	247,876,664	43%	1,379,842,057	23%	727,050,702	88%	2,834,203,814	100%		1 dokume	5,536,389,086	300%	21.52	dukcapil		
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Jumlah Orang yang menerima	186 org/bln	25,500,000,000	84%	2,697,590,272	26 Orang	3,037,353,847	15%	451,354,391	8%	228,656,664	42%	1,280,275,957	23%	694,030,702	87%	2,654,317,714	100%	87%	26 orang	5,351,907,986	104 orang	20.99	dukcapil		
		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	186 org/bln	25,500,000,000	84%	2,054,402,668	26 orang	161,880,000	17%	28,080,000	12%	19,220,000	60%	96,866,100	18%	29,580,000	107%	173,746,100	300%	107%	26 orang	2,228,148,768					
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	156 laporan	225,500,000	100%	3,585,000	1 Laporan	6,623,000	0%	-	0%	-	41%	2,700,000	52%	3,440,000	93%	6,140,000	100%	93%	9 laporan	9,725,000	61 laporan	4.31	dukcapil		
		Administrasi Kepegawaian	Persentase penyediaan	600 %	375,000,000	93%	31,293,000	100%	52,700,000	0%	-	0%	-	98%	51,528,000	0%	-	98%	51,528,000	100%	98%	100%	82,821,000	100%	22.09	dukcapil		
		Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	6 paket	375,000,000	93%	31,293,000	1 paket	52,700,000	0%	-	0%	-	98%	51,528,000	0%	-	98%	51,528,000	100%	98%	1 paket	82,821,000	1 paket	22.09	dukcapil		
		Administrasi Umum Perangkat	Persentase penyediaan	600 %	2,863,000,000	99%	861,380,620	100%	965,677,050	8%	76,916,196	12%	117,371,904	0%	1,671,250	41%	399,417,062	62%	595,376,412	100%	62%	100%	1,456,757,032	100%	50.88	dukcapil		
		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket	87,000,000	100%	2,873,000	1 paket	1,671,250	0%	-	0%	-		1,671,250	0%	-	0%	1,671,250	100%	100%	1 paket	4,544,250	3 paket	5.22	dukcapil		
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	6 paket	675,000,000	100%	455,983,550	1 paket	486,067,000	6%	28,583,000	6%	27,710,000	58%	279,894,000	41%	198,751,000	110%	534,938,000	100%	110%	1 paket	990,921,550	3 paket	146.80	dukcapil		
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang	6 paket	675,000,000	100%	101,276,100	1 paket	138,865,800	0%	360,000	16%	22,590,000	54%	75,059,000	47%	65,920,000	118%	163,929,000	100%	118%	1 paket	265,205,100	3 paket	39.29	dukcapil		
		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	6 dokumen	66,000,000	44%	2,450,000	1 dokumen	5,600,000	12%	660,000	0%		9%	480,000	14%	810,000	35%	1,950,000	100%	35%	1 dokumen	4,400,000	3 dokumen	6.67	dukcapil		
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6 laporan	1,360,000,000	99%	298,797,970	1 laporan	333,473,000	14%	47,313,196	20%	67,071,904	26%	85,149,928	40%	133,936,062	100%	333,471,090	100%	100%	1 laporan	632,269,060	3 laporan	46.49	dukcapil		
		Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	600 %	2,140,000,000	98%	574,678,600	100%	998,688,600	0%	-	0%	-	91%	903,964,000	7%	74,524,600	98%	978,488,600	100%	98%	50%	1,553,167,200	100%	72.58	dukcapil		
		Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang disediakan	6 unit	1,500,000,000	98%	265,000,000	1 Unit	900,000,000	0%	-	0%	-	98%	879,800,000	0%	-	98%	879,800,000	100%	98%	250%	1,144,800,000	1 unit	76.32	dukcapil		
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	48 unit	640,000,000	100%	265,246,600	8 Unit	98,688,600	0%	-	0%	-	24%	24,164,000	76%	74,524,600	100%	98,688,600	67%	100%	22 unit	363,935,200	8 unit	56.86	dukcapil				
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	600 %	2,655,000,000	95%	291,704,000	100%	515,066,000	24%	123,070,000	16%	83,230,000	34%	175,574,600	26%	132,172,000	100%	514,046,600	100%	100%	50%	805,750,600	100%	30.35	dukcapil				
Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6 laporan	60,000,000	90%	3,504,000	1 laporan	7,900,000	7%	550,000	9%	700,000	35%	2,790,600	38%	3,020,000	89%	7,060,600	1 laporan	89%	1 laporan	10,564,600	3 laporan	17.61	dukcapil				
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	6 laporan	1,215,000,000	0%	-	1 Laporan	-	0%	-	0%	-	-	-	-	-	0%	-	0%			-	3 laporan	-	dukcapil				
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	6 laporan	1,380,000,000	95%	288,200,000	1 laporan	507,166,000	24%	122,520,000	16%	82,530,000	34%	172,784,000	25%	129,152,000	100%	506,986,000	1 laporan	100%	1 laporan	795,186,000	3 laporan	57.62	dukcapil				

Berdasarkan evaluasi terhadap hasil renja perangkat daerah tahun 2024 pada program dan kegiatan dengan anggaran sebesar Rp. 5.955.504.197,- dan realisasinya sebesar Rp. 5.430.370.800,- secara keseluruhan sampai kondisi 31 Desember tahun 2024 dimana untuk realisasi capaian kinerja dan anggaran renja tahun 2024 diperoleh realisasi fisik 99,50% dan realisasi keuangan 91,18%. dengan prediket kinerja tinggi.

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2024 serta perkiraan capaian program dan kegiatan tahun 2024, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai berikut:

- a. Kurangnya sumber daya manusia, baik dari segi kuantitas dan kualitas
- b. Sarana dan prasarana kantor yang masih kurang terutama alat perekaman KTP-el.
- c. Ruang Pelayanan yang tidak representatif terutama untuk ruang pelayanan kepada masyarakat;
- d. Masih kurangnya pemahaman masyarakat akan pentingnya kepemilikan dokumen kependudukan, masyarakat mengurus dokumen kependudukan apabila ada keperluan mendesak yang mewajibkan untuk melampirkan dokumen kependudukannya seperti KK, KTP, akta kelahiran dan kematian.
- e. Masih kurangnya kemampuan masyarakat dalam penggunaan IT terutama pelayanan online Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Revisi Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2021 – 2026, maka strategi dan kebijakan yang akan ditempuh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat pada tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Mendorong berkembangnya tanggung jawab aparatur dalam pelaksanaan tugas dilaksanakan dengan arah kebijakan :
 - a. Pengembangan sumber daya manusia melalui peningkatan kapabilitas, kompensasi (reward and punishing), dan kesejahteraan pegawai.
 - b. Penambahan Personil SDM dan Peningkatan kemampuan teknis pegawai DUKCAPIL.

- c. Peningkatan kemampuan aparatur dalam melaksanakan tugas dan kewajibannya sehingga dapat menyelenggarakan urusan pelayanan masyarakat dengan optimal.
2. Peningkatan sarana dan prasarana aparatur dengan arah kebijakan menambah jumlah sarana dan prasarana kantor yang kurang untuk pelayanan masyarakat dengan cara menganggarkannya dalam renja.
3. Membangun dan meningkatkan koordinasi yang efektif antara kecamatan, kelurahan, instansi lainnya dengan DUKCAPIL terkait informasi dan pembaharuan yang menyangkut pelayanan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil dengan arah kebijakan mengundang pihak kecamatan dan kelurahan serta instansi lainnya dalam rapat-rapat ; perbulan, triwulan, semester dan tahunan.
4. Menambah intensitas kegiatan sosialisasi kepada masyarakat terkait pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil
5. Melakukan inovasi – inovasi pelayanan dan terobosan – terobosan dalam rangka peningkatan pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil dengan arah kebijakan melaksanakan kegiatan pelayanan yang lebih inovatif seperti menambah mobil pelayanan keliling yang telah ada untuk bisa intens pelayanan langsung ke masyarakat, pelayanan jemput bola dengan melakukan kerjasama dengan lembaga dan instansi tertentu dalam penerbitan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil, Melakukan Jemput bola untuk pasangan baru nikah untuk sekaligus di terbitkannya Dokumen Kependudukannya, dan inovasi-inovasi lainnya.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai bagian integral dari Pemerintah Kabupaten Tanjung Jabung Barat, yang memiliki tugas pokok dan fungsi dalam urusan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil memiliki peran pendukung dalam rangka pencapaian visi pembangunan jangka menengah Kabupaten Tanjung Jabung Barat yaitu: "**MEWUJUDKAN MASYARAKAT KABUPATEN TANJUNG JABUNG BARAT YANG MADANI BERBASIS PENDIDIKAN, PERDAGANGAN DAN PARIWISATA UNGGUL SERTA BERDAYA SAING**" sebagaimana tertuang dalam Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2021-2026. Dalam kerangka tersebut,

keberadaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menjadi pendukung dari pencapaian visi.

Berdasarkan Peraturan Bupati Tanjung Jabung Barat Nomor 48 tahun 2016 telah ditetapkan Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat sebagai berikut:

- Tugas** : Membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah
- Fungsi** :
- a. Perumusan kebijakan bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil
 - b. Pelaksanaan kebijakan bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil
 - c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil
 - d. pelaksanaan administrasi dinas bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil
 - e. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

Susunan organisasi dinas terdiri atas :

- a. Kepala dinas
- b. Sekretariat, terdiri dari :
 1. sub bagian umum dan kepegawaian
 2. Perencana Ahli Pertama
 3. Analis Laporan Akuntabilitas Kinerja
 4. Analis Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan
 5. Pengelola Program dan Kegiatan
 6. Kepala Subbagian Umum Dan Kepegawaian
 7. Analis Layanan Umum
 8. Pengelola Kepegawaian
 9. Pengelola Sarana dan Prasarana Kantor
 10. Pranata Kearsipan
 11. Pengadministrasi Umum
 12. Pengadministrasi Persuratan

13. Kepala Subbagian Keuangan
 14. Analis Laporan Keuangan
 15. Bendahara
 16. Pengelola Keuangan
 17. Verifikator Keuangan
 18. Pengadministrasi Keuangan
- c. Bidang pelayanan pendaftaran penduduk, terdiri dari :
1. Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
 2. Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama
 3. Analis Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 4. Pengawas Kependudukan
 5. Pengelola Data
 6. Pengelola Mutasi Penduduk
 7. Pengolah Data Pelayanan
 8. Pengadministrasi Kependudukan
- d. Bidang pelayanan pencatatan sipil, terdiri dari :
1. Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
 2. Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama
 3. Analis Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 4. Pengelola Akta dan Legalisasi
 5. Pengolah Data Pelayanan
 6. Pranata Kearsipan
 7. Pengadministrasi Akta Kelahiran dan Kematian
 8. Pengadministrasi Akta Perkawinan, Perceraian, Pengakuan, Pengangkatan dan Pengesahan Anak.
- e. Bidang pengelolaan informasi administrasi kependudukan, terdiri dari:
1. Analis Kebijakan Ahli Muda
 2. Analis Kebijakan Ahli Pertama
 3. Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
 4. Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama
 5. Analis Sistem Informasi
 6. Penyusun Bahan Informasi dan Publikasi
 7. Penyusun Pencatatan Dan Pelaporan Data Kependudukan
 8. Pengelola Database
 9. Pengelola Sistem Informasi Administrasi Kependudukan
 10. Pengelola Sistem dan Jaringan
 11. Pengelola Teknologi Informasi

12. Pengadministrasi Kependudukan
- f. Bidang pemanfaatan data dan inovasi pelayanan, terdiri dari :
 1. Pengadministrasi Kependudukan
 2. Analis Kebijakan Ahli Pertama
 3. Administrator Database Kependudukan Ahli Muda
 4. Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama
 5. Analis Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 6. Analis Pelayanan
 7. Penyusun Program Kreativitas dan Inovasi
 8. Pengelola Data
 9. Pengelola Data Kreativitas dan Inovasi
 10. Pengelola Informasi Kerjasama
 11. Pengadministrasi Kependudukan
- g. Unit pelaksana teknis dinas; dan
- h. Kelompok jabatan fungsional.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat merupakan salah satu SKPD yang melaksanakan urusan pemerintahan non SPM. Pada tahun 2023 Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung barat juga melakukan dukungan terhadap kegiatan Kota Layak Anak yang mana ada beberapa yang berkaitan dengan peningkatan registrasi Kepemilikan Akta bagi anak jalanan, anak yang berkonflik dengan hukum, anak panti dan anak yang memerlukan perlindungan khusus.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berdasarkan tuntutan pelayanan yang terus terjadi pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil terlihat adanya permasalahan dan isu-isu strategis yang diperkirakan akan menjadi tanggung jawab Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil di masa depan.

Terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat, ada beberapa isu penting yang perlu menjadi perhatian diantaranya :

1. Masih rendahnya kesadaran masyarakat dalam tertib administrasi kependudukan
2. Belum optimalnya penggunaan data kependudukan berbasis teknologi yang dapat digunakan untuk kepentingan pelayanan publik
3. Belum optimalnya Pencatatan biodata untuk pendataan Penduduk Rentan dan non

permanen

4. Belum optimalnya Verifikasi dan Validasi Data base kependudukan
5. Belum optimalnya pemanfaatan data oleh OPD dan Lembaga pengguna

Adapun penyebab Keberhasilan (faktor pendukung) dalam pelaksanaan pelayanan Dokumen Kependudukan yaitu Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat telah melakukan upaya-upaya dan kebijakan dengan Inovasi Pelayanan sebagai berikut :

1. Pelayanan KK, KTP-el Surat Keterangan Pindah dan Dokumen Kependudukan lainnya secara online dimana masyarakat tidak perlu datang ke kantor Disdukcapil dan bisa langsung mencetak sendiri dokumen kependudukan dan pencatatan sipilnya melalui email yang dikirim oleh operator
2. Pelayanan Jemput Bola perekaman KTP elektronik dan Penerbitan Dokumen
3. Pelayanan Menetap Adminduk di Kecamatan Merlung
4. Pelayanan Perekaman di Kantor Disdukcapil. Pada Jam Kerja mulai Jam 08.00 s/d 16.30 WIB
5. Pelayanan akta kelahiran Melalui Bidan dan RS, yang telah melakukan perjanjian kerjasama pelayanan.
6. Kerjasama dengan OPD, lembaga dan instansi lain dalam pemanfaatan data kependudukan

Faktor-Faktor Penyebab Kegagalan (faktor penghambat) adalah :

1. Terbatasnya sarana dan prasarana yang dimiliki oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, terutama sarana keterbatasan ruangan pelayanan dan prasarana untuk mendukung pelaksanaan proses pelayanan seperti alat perekaman KTP elektronik yang sudah mulai rusak;
2. Kurangnya Sumber daya Aparatur (PNS) baik dari segi kualitas maupun kuantitas;
3. Masih rendahnya kemampuan masyarakat dalam penggunaan teknologi informasi aplikasi pelayanan cetak mandiri.
4. Masih rendahnya kesadaran masyarakat akan pentingnya kepemilikan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil dan hanya mengurusnya bila ada keperluan mendesak.
5. Keterbatasan jaringan karena masih menggunakan jaringan VISAT oleh sebab itu jika ada gangguan alam seperti hujan maka jaringan akan terputus.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan nasional dalam urusan administrasi kependudukan dituangkan dalam kebijakan Renstra Ditjenduk Capil tahun 2022-2024, dimana program prioritas presiden 2022-2024 tertuang dalam sasaran strategis kemendagri, Ada 5 program prioritas pembangunan nasional yaitu :

1. Pembangunan SDM
2. Pembangunan infrastruktur
3. Penyederhanaan regulasi
4. Reformasi Birokrasi
5. Transformasi Ekonomi

Output/sasaran strategis kemendagri dari program tersebut :

- a. Pembangunan SDM
- b. Pembangunan infrastruktur/sarana prasarana
- c. Penyederhanaan regulasi
- d. Reformasi Birokrasi
- e. Transformasi ekonomi
- f. Pembinaan stabilitas politik dalam negeri
- g. Pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintah daerah dan desa
- h. Pemanfaatan data kependudukan nasional untuk pelayanan publik
- i. Peningkatan pelayanan publik dan kemudahan berusaha dan investasi di daerah
- j. Penataan wilayah dan pembangunan daerah

Berdasarkan output/sasaran strategis kemendagri tersebut Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mengacu pada sasaran point h yaitu pemanfaatan data kependudukan nasional untuk pelayanan publik.

Penyelarasan program prioritas pemerintah kedalam rencana strategis Ditjen Dukcapil :

- 1) Pembangunan SDM : meningkatkan kualitas SDM yang profesional dan berdaya saing melalui penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi informasi

- 2) Pembangunan infrastruktur : mewujudkan sinergi pembangunan pusat dan daerah yang berbasis konektivitas dan terpenuhinya pelayanan dasar serta pemerataan antar wilayah
- 3) Penyederhanaan regulasi : terwujudnya regulasi menuju single identity number
- 4) Pemanfaatan data kependudukan : terwujudnya kualitas pelayanan publik yang efektif, efisien, berbasis digital dan tingkat kepuasan masyarakat yang memadai.

Penyelarasan program prioritas pemerintah kedalam rencana strategis Ditjen Dukcapil tersebut juga diselaraskan ke dalam sasaran dan tujuan renstra Disduk Capil Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2021-2026 yaitu pada point 4 " pemanfaatan data kependudukan" serta menjadi isu stragis pada point 3 yaitu terwujudnya regulasi menuju single identitynumber dimana NIK menjadi data tunggal untuk semua jenis layanan publik.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat Tahun 2025

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR	TARGET TAHUN 2025
Terselenggaranya Tertib administrasi Kependudukan	Meningkatnya Kepemilikan Dokumen Kependudukan	Persentase kepemilikan KTP-el	100%
		Persentase Kepemilikan KIA	70%
		Persentase Kepemilikan Akte Kelahiran 0-18 Tahun	100%
		Nilai Sakip	66,01
		Nilai Survey Kepuasan Masyarakat	100

3.3 Program dan Kegiatan

Adapun program kerja dan langkah konkrit kegiatan yang akan dilaksanakan Pada tahun 2025 dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang dituangkan dalam program kerja dan kegiatan serta sub kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2025 sesuai dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 terdiri dari 5 program dan 13 kegiatan serta 24 Sub Kegiatan sebagai berikut :

A. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub kegiatan :

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
- Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/
Triwulanan/Semesteran SKPD

Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Sub kegiatan :

- Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya

Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub kegiatan :

- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor
- Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang

Sub kegiatan :

- Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub kegiatan :

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub kegiatan :

- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

B. Program Pendaftaran Penduduk

Kegiatan : Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Sub kegiatan :

- Pengadaan Dokumen kependudukan selain KTP-el, pengadaan Formulir dan buku terkait Pendaftaran penduduk sesuai dengan kebutuhan

Kegiatan : Penataan Pendaftaran Penduduk

Sub kegiatan :

- Pencatatan, penatausahaan dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa Pendaftaran penduduk sesuai dengan kebutuhan

Kegiatan : Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk

Sub kegiatan :

- Fasilitasi Pendaftaran Penduduk

C. Program Pencatatan Sipil

Kegiatan : Pelayanan Pencatatan Sipil

Sub kegiatan :

- Pencatatan, penatausahaan dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa penting
- Pengadaan dokumen kependudukan selain blangko KTP-el, formulir dan buku terkait pencatatan sipil sesuai dengan kebutuhan

Kegiatan : Penyelenggaraan Pencatatan Sipil

Sub kegiatan :

- Fasilitasi Pencatatan Sipil

D. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Kegiatan: Pengumpulan data kependudukan dan pemanfaatan dan penyajian database kependudukan

Sub kegiatan :

- Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan

Kegiatan: Penyelenggaraan pengelolaan informasi administrasi kependudukan

Sub kegiatan :

- Penyelenggaraan pemanfaatan data kependudukan
- Komunikasi informasi dan edukasi kepada pemangku kepentingan dan masyarakat

Kegiatan: Pembinaan dan pengawasan terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan

Sub kegiatan :

- Pembinaan dan pengawasan terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan

E. Program Pengelolaan Profil Kependudukan

Kegiatan : Penyusunan profil kependudukan

Sub kegiatan :

- Penyediaan data kependudukan kabupaten/Kabupaten

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rumusan rencana program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada tahun 2025 dan prakiraan maju tahun 2026 disajikan dalam tabel 4.1 berikut :

**RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
TAHUN 2025**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB		
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)			
											NASIONAL					DAERAH	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
		DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT						7.616.000.000,00								8.125.000.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						7.616.000.000,00								8.125.000.000,00	
	2.12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						7.616.000.000,00								8.125.000.000,00	
1.	2.12.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	<i>Persentase Penyediaan Komponen Penunjang Pelayanan Kantor</i>	100 %				100 %	6.061.000.000,00						100 %	6.576.000.000,00	
	2.12.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<i>Jumlah Dokumen Perencanaan dan Kinerja OPD</i>	1 Dokumen				1 Dokumen	60.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL	1 Dokumen	60.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah															
			<i>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>					1 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD															
			<i>Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>					1 Laporan	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	<i>Persentase Penyediaan Administrasi keuangan Perangkat Daerah Persentase Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	100 % 100 %			100 % 100 %	4.455.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sumber Daya Manusia Dinas DUKCAPIL	100 % 100 %	4.455.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			<i>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</i>				31 Orang/bulan	4.200.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkallir, Sriwijaya	DANA BAGI HASIL (DBH)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sumber Daya Manusia Dinas DUKCAPIL		4.200.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN</i>				1 Dokumen	200.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkallir, Sriwijaya	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sumber Daya Manusia Dinas DUKCAPIL		200.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>				1 Laporan	25.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkallir, Sriwijaya	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sumber Daya Manusia Dinas DUKCAPIL		25.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</i>				1 Laporan	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sumber Daya Manusia Dinas DUKCAPIL		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	<i>Persentase Pelaksanaan Administrasi Barang Milik Daerah</i>	100 % 100 %			100 %	15.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL	100 % 100 %	15.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			<i>Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD</i>				1 Laporan	15.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		15.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	<i>Persentase pemenuhan pakaian dinas Persentase Pemenuhan Pakaian Dinas</i>	1 Paket 100 %			1 Paket 100 %	140.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL	1 Paket 100 %	155.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</i>				1 Paket	60.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pem erintahan 4. Penyelen ggaraan Tata Kelola Pemerintah an dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		75.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan														
			<i>Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan</i>				260 Orang	80.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pem erintahan 4. Penyelen ggaraan Tata Kelola Pemerintah an dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		80.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	<i>Persentase Pemenuhan Pemenuhan Administrasi umum Persentase Pemenuhan Penyelenggaraan Administrasi Umum</i>	100 % 100 %			100 % 100 %	560.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pem erintahan 4. Penyelen ggaraan Tata Kelola Pemerintah an dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL	100 % 100 %	560.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			<i>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</i>				1 Paket	12.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pem erintahan 4. Penyelen ggaraan Tata Kelola Pemerintah an dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		12.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</i>				1 Paket	80.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		80.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			<i>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</i>				1 Paket	110.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		110.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan														
			<i>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</i>				1 Paket	100.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		100.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			<i>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan</i>				1 Dokumen	8.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM (DAU)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		8.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>				1 Laporan	200.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkallir, Sriwijaya	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	Dinas DUKCAPIL		200.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			<i>Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD</i>				1 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	<i>Persentase Penyediaan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Persentase Penyediaan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	100 % 100 %			100 % 100 %	171.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL	100 % 100 %	671.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.07.0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			<i>Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan</i>				4 Unit	100.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkallir, Sriwijaya	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		300.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>				1 Laporan	10.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungal Ilir, Patunas	DANA BAGI HASIL (DBH)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		10.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</i>				1 Laporan	50.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			<i>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</i>				1 Laporan	230.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungal Ilir, Patunas	DANA BAGI HASIL (DBH)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		230.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<i>Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah</i>	100 % 100 %			100 % 100 %	370.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan	Sarana dan Prasarana Dinas DUKCAPIL	100 % 100 %	370.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			<i>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya</i>				26 Unit	150.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungal Ilir, Patunas	DANA BAGI HASIL (DBH)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan	Sarana dan Prasarana Dinas DUKCAPIL		150.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya</i>				3 Unit	150.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkai Ilir, Patunas	DANA BAGI HASIL (DBH)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sarana dan Prasarana Dinas DUKCAPIL		150.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			<i>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</i>				20 Unit	20.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkai Ilir, Patunas	DANA BAGI HASIL (DBH)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sarana dan Prasarana Dinas DUKCAPIL		20.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			<i>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</i>				1 Unit	50.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkai Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sarana dan Prasarana Dinas DUKCAPIL		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
2.	2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	<i>Persentase Perekaman KTP-el, Penduduk ber-KTP dan Ber-KIA,</i>	100% perekaman KTP, 100% kepemilikan KTP, 70% KIA			100% perekaman KTP, 100% kepemilikan KTP, 70% KIA	810.000.000,00						100% perekaman KTP, 100% kepemilikan KTP, 70% KIA	844.000.000,00	
	2.12.02.2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	<i>Persentase Penduduk terlayani Pendaftaran Penduduk Persentase Penduduk Terlayani Pendaftaran Penduduk</i>	100 % 100 %			100 % 100 %	280.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat	100 % 100 %	280.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.02.2.01.0001	Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan</i>				1 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.01.0003	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Penduduk yang Mendapatkan Pelayanan Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk</i>				100 Orang	50.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.01.0004	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk</i>				1 Laporan	50.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.01.0005	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan														
			<i>Jumlah Dokumen Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan</i>				1 Dokumen	150.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		150.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.02.2.02	Penataan Pendaftaran Penduduk	<i>Persentase Ketersediaan Formulir dan Blangko Persentase Ketersediaan Formulir dan Blangko</i>	100 % 100 %			100 % 100 %	100.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat	100 % 100 %	100.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.02.0002	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan														
			<i>Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia</i>				1 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		100.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.03	Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	<i>Persentase Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk</i>	100 % 100 %			100 %	370.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat	100 % 100 %	404.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.03.0001	Koordinasi antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Koordinasi antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pendaftaran Penduduk</i>				1 Laporan	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	DANA BAGI HASIL (DBH)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		44.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.03.0002	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk</i>				1 Dokumen	130.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		130.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.03.0003	Fasilitasi Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi pendaftaran penduduk</i>				1 Laporan	50.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.03.0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan Terkait Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Data Kependudukan Terkait Pendaftaran Penduduk yang Dimanfaatkan</i>				1 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.03.0005	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pendaftaran Penduduk</i>				1 Laporan	90.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		100.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.03.0007	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat Terkait Pendaftaran Penduduk														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Pemangku Kepentingan dan Masyarakat yang Mendapatkan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Terkait Pendaftaran Penduduk</i>				1300 Orang	40.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkak Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk	<i>Persentase Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk</i>	100 % 100 %			100 %	60.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sumber Daya Manuasia Dinas DUKCAPIL	100 % 100 %	60.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.04.0002	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Laporan Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pendataran Penduduk</i>				1 Laporan	40.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkak Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sumber Daya Manuasia Dinas DUKCAPIL		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.02.2.04.0003	Bimbingan Teknis Terkait Pendaftaran Penduduk														
			<i>Jumlah Laporan bimbingan Teknis Terkait Pendaftaran Penduduk</i>				1 Laporan	20.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkak Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Sumber Daya Manuasia Dinas DUKCAPIL		20.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
3.	2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	<i>Persentase Kepemilikan Akte Kelahiran 0-18 Tahun</i>	100% Akte kelahiran 0-18 tahun			100% Akte kelahiran 0-18 tahun	505.000.000,00						100% Akte kelahiran 0-18 tahun	505.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	<i>Persentase Penduduk Terlayani Pencatatan Sipil</i>	100 % 100 %			100 %	275.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat berusia 0-18 tahun	100 % 100 %	275.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.03.2.01.0001	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting														
			<i>Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting</i>				1 Dokumen	150.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat berusia 0-18 tahun		150.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.03.2.01.0002	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil														
			<i>Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan</i>				1 Layanan	35.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat berusia 0-18 tahun		35.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.03.2.01.0005	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan														
			<i>Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia</i>				1 Paket	90.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat berusia 0-18 tahun		90.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)		
											NASIONAL					DAERAH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.03.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	<i>Persentase data Pendukung Penyelenggaraan Pencatatan Sipil</i> <i>Persentase Penyelenggaraan Pencatatan Sipil</i>	100 % 100 %			100 % 100 %	230.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL	100 % 100 %	230.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.03.2.02.0001	Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam</i>				1 Laporan	50.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.03.2.02.0004	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil</i>				1 Laporan	130.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	Dinas DUKCAPIL		130.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.03.2.02.0006	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil</i>				1 Laporan	50.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	DANA BAGI HASIL (DBH)	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
4.	2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	<i>Persentase penyediaan data kependudukan akurat dan terkini</i>	20 %			20 %	160.000.000,00						20 %	160.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.04.2.01	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	<i>Jumlah Dokumen Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan Data dan Penyajian Data Base Kependudukan</i>	44 OPD 1 Dokumen			1 Dokumen	60.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL	44 OPD 1 Dokumen	60.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.04.2.01.0001	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan														
			<i>Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan</i>				1 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.04.2.01.0002	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan														
			<i>Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan</i>				1 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	<i>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</i>	1 Laporan 44 OPD			1 Laporan	60.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL	1 Laporan 44 OPD	60.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.04.2.03.0004	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			<i>Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan</i>				1 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.04.2.03.0008	Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan														
			<i>Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Akurat dan Dapat Dipertanggungjawabkan</i>				2 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Dinas DUKCAPIL		30.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.04.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	<i>Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</i>	100 % 100 %			100 %	40.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat dan Dinas DUKCAPIL	100 % 100 %	40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.04.2.04.0001	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan														
			<i>Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan</i>				1 Laporan	40.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	Masyarakat Kabupaten Tanjung Jabung Barat dan Dinas DUKCAPIL		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
5.	2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	<i>Jumlah data kependudukan yang tersaji dalam buku profil kependudukan</i>	1 dokumen			1 dokumen	80.000.000,00						1 dokumen	40.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	<i>Jumlah Buku Profil Jumlah Buku Profil Kependudukan</i>	1 Dokumen 1 Dokumen			1 Dokumen 1 Dokumen	80.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	13 Kecamatan	1 Dokumen 1 Dokumen	40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.05.2.01.0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota														
			<i>Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota</i>				4 Dokumen	0,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkallir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	13 Kecamatan		0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	2.12.05.2.01.0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain														
			<i>Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun</i>				2 Dokumen	80.000.000,00	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkallir, Patunas	-	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	3 - Tata Kelola Pemerintahan 4. Penyelenggaraan Tata Kelola Pemerintahan dan Pelayanan Publik yang Efektif, Efisien, dan Melayani.	13 Kecamatan		40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT
	J U M L A H							7.616.000.000,00							8.125.000.000,00	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada dasarnya merupakan Dokumen Perencanaan Teknis Operasional Tahunan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang memuat program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dicapai tahun anggaran 2025.

Keberhasilan Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan ini tidak hanya ditentukan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil beserta jajarannya saja, tetapi juga sangat ditentukan oleh dukungan dari lintas sektoral, lintas OPD, Kecamatan, Kelurahan, termasuk masyarakat dengan segala elemen yang ada. Oleh karena itu, diperlukan komitmen yang sama dalam penyelenggaraan Administrasi Kependudukan ini, sehingga secara bertahap dapat mewujudkan pelayanan masyarakat yang optimal serta database kependudukan yang akurat.

Upaya peningkatan penyelenggaraan Administrasi Kependudukan melalui pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan di Kabupaten Tanjung Jabung Barat terus dilaksanakan dan ditingkatkan dalam rangka mencapai visi dan misi Kabupaten Tanjung Jabung Barat yang telah ditetapkan. Sejalan dengan itu, program nasional yang dilaksanakan oleh kemendagri melalui Dirjen Kependudukan dan Pencatatan Sipil juga telah menciptakan percepatan-percepatan dalam penataan Administrasi Kependudukan di Kabupaten Tanjung Jabung Barat.

Rencana kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Tanjung Jabung Barat tahun 2025 ini disusun dengan harapan dapat memberikan gambaran perencanaan program, kegiatan dan sub kegiatan tahun 2025 sekaligus dalam rangka evaluasi secara garis besar dan menyeluruh tentang penyelenggaraan dan pelayanan masyarakat pada bidang Administrasi Kependudukan di Kabupaten Tanjung Jabung Barat yang telah terlaksana pada tahun sebelumnya.