

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				DRAF DPA REKAPITULASI SKPD	
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023					
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT					
Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening		Uraian			Jumlah (Rp)
4		PENDAPATAN DAERAH			
		Jumlah Pendapatan			Rp0
5		BELANJA DAERAH			
5 1		BELANJA OPERASI			Rp5.316.574.706
5	1	01	Belanja Pegawai		Rp4.151.249.506
5	1	02	Belanja Barang dan Jasa		Rp1.165.325.200
5 2		BELANJA MODAL			Rp355.981.600
5	2	02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin		Rp355.981.600
		Jumlah Belanja			Rp5.672.556.306
		Total Surplus/(Defisit)			(Rp5.672.556.306)
6		PEMBIAYAAN DAERAH			
		Jumlah Penerimaan Pembiayaan			Rp0
		Jumlah Pengeluaran Pembiayaan			Rp0
		Pembiayaan Neto			Rp0
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT <u>M. SYAFRUDDIN NUR, S.E</u> NIP: 197607312011011002	
Januari	Rp0	Januari	Rp0		
Februari	Rp0	Februari	Rp0		
Maret	Rp0	Maret	Rp0		
April	Rp0	April	Rp0		
Mei	Rp0	Mei	Rp0		
Juni	Rp0	Juni	Rp0		
Juli	Rp0	Juli	Rp0		
Agustus	Rp0	Agustus	Rp0		
September	Rp0	September	Rp0		
Oktober	Rp0	Oktober	Rp0		
November	Rp0	November	Rp0		
Desember	Rp0	Desember	Rp0		
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp0		
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan	
1.					
2.					
3.					
4.					

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH								DRAF Formulir DPA-BELANJA SKPD						
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023														
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT														
Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan														
Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	T-1	Jumlah					T+1
									T					
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan					Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
2	12				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
2	12	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah									
2	12	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		4.005.149.506	0	0	0	4.005.149.506	
2	12	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		1.010.000	0	0	0	1.010.000	
2	12	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		3.585.000	0	0	0	3.585.000	
2	12	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah									
2	12	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		33.550.000	0	0	0	33.550.000	
2	12	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah									
2	12	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		2.874.000	0	0	0	2.874.000	
2	12	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		250.042.800	0	0	0	250.042.800	
2	12	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		92.381.100	0	0	0	92.381.100	
2	12	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		5.600.000	0	0	0	5.600.000	
2	12	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		206.186.300	0	0	0	206.186.300	
2	12	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah									
2	12	01	2.07	01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		0	49.842.000	0	0	49.842.000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	12	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			0	270.480.000	0	0	270.480.000	
2	12	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			0	35.659.600	0	0	35.659.600	
2	12	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				312.720.000	0	0	0	312.720.000	
2	12	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		3.900.000	0	0	0	3.900.000	
2	12	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		4.200.000	0	0	0	4.200.000	
2	12	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			304.620.000	0	0	0	304.620.000	
2	12	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				94.982.000	0	0	0	94.982.000	
2	12	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			40.342.800	0	0	0	40.342.800	
2	12	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		40.729.200	0	0	0	40.729.200	
2	12	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		13.910.000	0	0	0	13.910.000	
2	12	02			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK				90.450.000	0	0	0	90.450.000	
2	12	02	2.01		Pelayanan Pendaftaran Penduduk				90.450.000	0	0	0	90.450.000	
2	12	02	2.01	04	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			90.450.000	0	0	0	90.450.000	
2	12	03			PROGRAM PENCATATAN SIPIL				157.044.000	0	0	0	157.044.000	
2	12	03	2.01		Pelayanan Pencatatan Sipil				126.450.000	0	0	0	126.450.000	
2	12	03	2.01	02	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		126.450.000	0	0	0	126.450.000	
2	12	03	2.02		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil				30.594.000	0	0	0	30.594.000	
2	12	03	2.02	06	Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		30.594.000	0	0	0	30.594.000	
2	12	04			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN				49.820.000	0	0	0	49.820.000	
2	12	04	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				49.820.000	0	0	0	49.820.000	
2	12	04	2.03	08	Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		49.820.000	0	0	0	49.820.000	
2	12	05			PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN				11.180.000	0	0	0	11.180.000	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
								T-1	T					T+1
Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	12	05	2.01		Penyusunan Profil Kependudukan				11.180.000	0	0	0	11.180.000	
2	12	05	2.01	01	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tanjung Jabung Barat, Tungkal Ilir, Sriwijaya		11.180.000	0	0	0	11.180.000	
Rencana Penarikan Dana per Bulan						Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002								
Januari					Rp0									
Februari					Rp0									
Maret					Rp0									
April					Rp0									
Mei					Rp0									
Juni					Rp0									
Juli					Rp0									
Agustus					Rp0									
September					Rp0									
Oktober					Rp0									
November					Rp0									
Desember					Rp0									
Jumlah					Rp0									
Tim Anggaran Pemerintah Daerah														
No.	Nama					NIP		Jabatan				Tanda Tangan		
1.														
2.														
3.														

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023									
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
Sasaran Program :									
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor</td> <td>100 %</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %	
Indikator	Target								
Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %								
Kegiatan : 2.12.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah									
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2023 : Rp4.009.744.506 (<i>terbilang: empat miliar sembilan juta tujuh ratus empat puluh empat ribu lima ratus enam rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor				100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp4.009.744.506				
Keluaran	Persentase Penyediaan Administrasi keuangan Perangkat Daerah				100 %				
Hasil	Persentase penyediaan administrasi keuangan				100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas DUKcapil									
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN									
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat									
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</td> <td>31 Orang/bulan</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	31 Orang/bulan	
Indikator	Target								
Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	31 Orang/bulan								
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan :									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp4.005.149.506			
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp4.005.149.506			
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp2.480.134.006			
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp1.672.559.006			
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp1.672.559.006			
	[#] Gaji Pokok PNS					Rp1.672.559.006			
	Sumber Dana :								
	[-] Acress								
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		35.899.006	0	Rp35.899.006			
	[-] Gaji Golongan II								
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		5.965.000	0	Rp71.580.000			
	[-] Gaji Golongan IV								
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		26.804.000	0	Rp321.648.000			
	[-] Gaji ke- 13								
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		119.474.000	0	Rp119.474.000			
	[-] Golongan III								

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		83.707.000	0	Rp1.004.484.000
	[-] THR					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		119.474.000	0	Rp119.474.000
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp170.016.000
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp170.016.000
	[#] Sumber Dana :					Rp11.933.000
	[-] THR					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		11.933.000	0	Rp11.933.000
	[#] Tunjangan Keluarga PNS Sumber Dana :					Rp158.083.000
	[-] Acress					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		4.142.000	0	Rp4.142.000
	[-] Gaji ke- 13					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		11.933.000	0	Rp11.933.000
	[-] Golongan II					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		1.379.000	0	Rp16.548.000
	[-] Golongan III					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		7.864.000	0	Rp94.368.000
	[-] Golongan IV					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		2.591.000	0	Rp31.092.000
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp254.427.000
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp254.427.000
	[#] Sumber Dana :					Rp54.725.000
	[-] Eselon II b					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		2.025.000	0	Rp24.300.000
	[-] Eselon III a					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		1.260.000	0	Rp15.120.000
	[-] THR					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		15.305.000	0	Rp15.305.000
	[#] Tunjangan Jabatan PNS Sumber Dana :					Rp199.702.000
	[-] Acress					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		5.357.000	0	Rp5.357.000
	[-] Eselon III b					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		3.920.000	0	Rp47.040.000
	[-] Eselon IV a/ Fungsional					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		11.000.000	0	Rp132.000.000
	[-] Gaji ke- 13					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		15.305.000	0	Rp15.305.000
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN					Rp81.840.000
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS					Rp81.840.000
	[#] Belanja Tunjangan Fungsional PNS Sumber Dana :					Rp81.840.000
	[-] Acress					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		6.240.000	0	Rp6.240.000
	[-] Golongan III					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		5.400.000	0	Rp75.600.000
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp42.189.000
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp42.189.000
	[#] Tunjangan Fungsional Umum PNS Sumber Dana :					Rp42.189.000
	[-] Acress					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		1.029.000	0	Rp1.029.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Gaji ke- 13					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		2.940.000	0	Rp2.940.000
	[-] Golongan II					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		720.000	0	Rp8.640.000
	[-] Golongan III					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		2.220.000	0	Rp26.640.000
	[-] THR					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		2.940.000	0	Rp2.940.000
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp100.976.000
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp100.976.000
	[#] Sumber Dana :					Rp67.080.000
	[-] Golongan III					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		5.590.000	0	Rp67.080.000
	[#] Belanja Tunjangan Beras PNS Sumber Dana :					Rp33.896.000
	[-] Acress					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		2.348.000	0	Rp2.348.000
	[-] Gaji Golongan II					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		1.160.000	0	Rp13.920.000
	[-] Golongan IV					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		1.469.000	0	Rp17.628.000
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp5.686.000
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp5.686.000
	[#] Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS Sumber Dana :					Rp5.686.000
	[-] Acress					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		1.892.000	0	Rp1.892.000
	[-] Gaji ke- 13					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		271.000	0	Rp271.000
	[-] Golongan III					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		25.000	0	Rp300.000
	[-] Golongan IV					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		246.000	0	Rp2.952.000
	[-] THR					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		271.000	0	Rp271.000
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp658.000
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp658.000
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		4.000	0	Rp48.000
	[#] Belanja Pembulatan Gaji PNS Sumber Dana :					Rp658.000
	[-] Golongan II					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		47.000	0	Rp47.000
	[-] Golongan III					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		34.000	0	Rp408.000
	[-] Golongan IV					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		9.000	0	Rp108.000
	[-] THR					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Bulan		47.000	0	Rp47.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.01.01.09	Belanja luran Jaminan Kesehatan ASN					Rp136.592.000
5.1.01.01.09.0001	Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS					Rp136.592.000
	[#] Belanjaluran Jaminan Kesehatan PNS Sumber Dana :					Rp136.592.000
	[-] Acress					
	Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		3.824.000	0	Rp3.824.000
	[-] luran BPJS Gaji dan Tunjangan					
	Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		6.045.000	0	Rp72.540.000
	[-] luran BPJS Tambahan Penghasilan					
	Belanja luran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		5.019.000	0	Rp60.228.000
5.1.01.01.10	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					Rp4.465.000
5.1.01.01.10.0001	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					Rp4.465.000
	[#] Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS Sumber Dana :					Rp4.465.000
	[-] Acress					
	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		109.000	0	Rp109.000
	[-] luran Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK)					
	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		363.000	0	Rp4.356.000
5.1.01.01.11	Belanja luran Jaminan Kematian ASN					Rp10.726.000
5.1.01.01.11.0001	Belanja luran Jaminan Kematian PNS					Rp10.726.000
	[#] Belanja luran Jaminan Kematian PNS Sumber Dana :					Rp10.726.000
	[-] Acress					
	Belanja luran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		262.000	0	Rp262.000
	[-] luran Jaminan Kematian PNS					
	Belanja luran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Bulan		872.000	0	Rp10.464.000
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp1.525.015.500
5.1.01.02.05	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN					Rp1.525.015.500
5.1.01.02.05.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					Rp1.525.015.500
	[#] Tambahan Penghasilan ASN Sumber Dana :					Rp1.525.015.500
	[-] Tambahan Penghasilan PNSD					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		1.525.015.500	0	Rp1.525.015.500
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp4.005.149.506
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator						Target
Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						1 Laporan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.010.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.010.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.010.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.010.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp760.000				
	[#] Sumber Dana :					Rp460.000				
	[-] Cetak Laporan Keuangan									
	Bahan cetak Spesifikasi : Cetak Soft Cover Buku + Jilid	10 Buku	Buku	46.000	0	Rp460.000				
	[#] Penggandaan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp300.000				
	[-]									
	Foto Copy Spesifikasi : Hitam Putih	1000 Lembar	Lembar	300	0	Rp300.000				
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp250.000				
	[#] Makan dan Minum Rapat Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp250.000				
	[-]									
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Nasi Bungkus	10 Orang x 1 Kali	Per Bungkus	25.000	0	Rp250.000				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.010.000				
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD										
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum										
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat										
Keluaran Sub Kegiatan :	<table><tr><th>Indikator</th><th>Target</th></tr><tr><td>Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</td><td>1 Laporan</td></tr></table>					Indikator	Target	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Laporan	
Indikator	Target									
Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Laporan									
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember										
Keterangan :										
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)				
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.585.000				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.585.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.585.000				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.585.000				
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.925.000				
	[#] Sumber Dana :					Rp2.925.000				
	[-]									
	Foto Copy Spesifikasi : Hitam Putih	9750 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.925.000				
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp660.000				
	[#] Sumber Dana :					Rp660.000				
	[-]									
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Nasi Bungkus	15 Orang x 2 Kali	Per Bungkus	22.000	0	Rp660.000				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp3.585.000				
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp4.009.744.506				

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT <u>M. SYAFRUDDIN NUR, S.E</u> NIP: 197607312011011002		
Januari	Rp0			
Februari	Rp0			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp0			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp0			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023									
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
Sasaran Program :									
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor</td> <td>100 %</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %	
Indikator	Target								
Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %								
Kegiatan : 2.12.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah									
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2023 : Rp33.550.000 (<i>terbilang: tiga puluh tiga juta lima ratus lima puluh ribu rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor				100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp33.550.000				
Keluaran	Persentase Pemenuhan Pakaian Dinas				100 %				
Hasil	Persentase penyediaan pakaian dinas PNS dan TTK				100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Dukcapil									
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.05.02 Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya									
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat									
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan</td> <td>1 Paket</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket	
Indikator	Target								
Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	1 Paket								
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan :									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp33.550.000			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp33.550.000			
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp33.550.000			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp33.550.000			
5.1.02.01.01.0063	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)					Rp33.550.000			
	[#] Pakaian Dinas Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp33.550.000			
	[-]								
	Beban Pakaian Dinas Harian (PDH) Spesifikasi : Pakaian Dinas Harian (PDH)	61 Orang	Stel	550.000	0	Rp33.550.000			
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp33.550.000			
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp33.550.000			

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT <u>M. SYAFRUDDIN NUR, S.E</u> NIP: 197607312011011002		
Januari	Rp0			
Februari	Rp0			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp0			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp0			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023									
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
Sasaran Program :									
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor</td> <td>100 %</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %	
Indikator	Target								
Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %								
Kegiatan : 2.12.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah									
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2023 : Rp557.084.200 (<i>terbilang: lima ratus lima puluh tujuh juta delapan puluh empat ribu dua ratus rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor				100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp557.084.200				
Keluaran	Persentase Pemenuhan Penyelenggaraan Administrasi Umum				100 %				
Hasil	Persentase penyediaan administrasi umum				100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Dukcapil									
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor									
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat									
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</td> <td>1 Paket</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	
Indikator	Target								
Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket								
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan :									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp2.874.000			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.874.000			
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.874.000			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.874.000			
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp2.874.000			
	[#] Sumber Dana :					Rp2.874.000			
	[-]								
	Alat Listrik Spesifikasi : Baterey Sedang	18 Buah	Buah	17.000	0	Rp306.000			
	Alat Listrik Spesifikasi : Isolasiaban	4 Roll	Roll	14.000	0	Rp56.000			
	Alat Listrik Spesifikasi : Kabel	59 Meter	Meter	10.000	0	Rp590.000			
	Alat Listrik Spesifikasi : Lampu LED	31 Buah	Buah	62.000	0	Rp1.922.000			
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.874.000			

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan					3 Paket
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp250.042.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp250.042.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp250.042.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp250.042.800
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp133.628.000
	[#] Sumber Dana :					Rp70.228.000
	[-]					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Bantalan Cap 02 Joyko	2 Buah	Buah	25.000	0	Rp50.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Double Folio Isi 100 Lembar	100 Buku	Buku	59.000	0	Rp5.900.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Kwitansi Sedang	8 Buah	Buah	9.000	0	Rp72.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Catridge Black	20 Buah	Buah	393.000	0	Rp7.860.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Catridge Colour	10 Buah	Buah	432.000	0	Rp4.320.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Clips No. 260	50 Kotak	Kotak	28.000	0	Rp1.400.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Data Print Tinta Refill Hitam	40 Kotak	Kotak	64.000	0	Rp2.560.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Data Print Tinta Refill Warna	40 Kotak	Kotak	69.000	0	Rp2.760.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Flash Disk Kapasitas 4 GB	6 Buah	Buah	69.000	0	Rp414.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Isi Cutter	2 Lusin	Lusin	69.000	0	Rp138.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Lem Stick 8,2 gram	24 Buah	Buah	8.000	0	Rp192.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Ordner	100 Buah	Buah	37.000	0	Rp3.700.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Paper Clip Trigonal No. 1	50 Kotak	Kotak	5.000	0	Rp250.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Penghapus Pensil Kecil	6 Buah	Buah	5.000	0	Rp30.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pensil Faber Castle 2B	10 Buah	Buah	6.000	0	Rp60.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pilot BPT	20 Lusin	Lusin	67.000	0	Rp1.340.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pulpen pilo balliner	20 Lusin	Lusin	325.000	0	Rp6.500.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Spidol besar hitam permanent	6 Buah	Buah	10.000	0	Rp60.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Tinta stempel standar	6 Botol	Buah	19.000	0	Rp114.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Type Ex Joyko	12 Buah	Buah	9.000	0	Rp108.000
	[-] Komponen Cetak KIA					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Cleaning Kits Printer Evolis Spesifikasi : Long cleaning, Swab cleaning, cleaning card, cleaning wipe	20 Buah	Buah	1.300.000	0	Rp26.000.000
	[-] Komponen Cetak KTP					
	Cleaning Kits Fargo Spesifikasi : Includes 4 Printhead Cleaning Swabs, 10 Cleaning Cards, 10 Gauze Cleaning Pads and instructions	8 Buah	Buah	800.000	0	Rp6.400.000
	[#] ATK Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.400.000
	[-]					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Stop Map	1200 Buah	Buah	2.000	0	Rp2.400.000
	[#] Komponen Cetak KIA Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp40.000.000
	[-] Komponen Cetak KIA					
	Ribbon Printer Evolis Spesifikasi : YMCKO 200 Images	25 Buah	Buah	1.600.000	0	Rp40.000.000
	[#] Komponen Cetak KTP Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp21.000.000
	[-] Komponen Cetak KTP					
	Film Fargo Spesifikasi : Film FargoHDP Retransfer Film, 1,500 images. Requires a Fargo printer with reverse transfer print technology. The image is printed on to the film, which is then applied to the surface of the card. Compatible with HDP5000, Hdpil.	10 Buah	Buah	2.100.000	0	Rp21.000.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp25.306.800
	[#] Sumber Dana :					Rp1.247.000
	[-]					
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Amplop Putih Besar (110 PPS)	12 Buah	Kotak	30.000	0	Rp360.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Amplop Putih Panjang (90 PPS)	12 Kotak	Kotak	26.000	0	Rp312.000
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas HVS Kop Garuda Warna Emas	1 Rim	Rim	575.000	0	Rp575.000
	[#] ATK Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp24.059.800
	[-]					
	Kertas A4 80 Gram Spesifikasi : Kertas A4 80 Gram	200 Rim	Rim	69.299	0	Rp13.859.800
	Kertas dan Cover Spesifikasi : Kertas HVS F4 70 gr	150 Rim	Rim	68.000	0	Rp10.200.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp82.000.000
	[#] Komponen Cetak KTP Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp82.000.000
	[-] Komponen Cetak KTP					
	Ribbon Fargo Spesifikasi : Full Warna (Dye Sublimasi) pita YMCKH, Ribbon ymckh mempunyai kemampuan cetak 500 images/roll	20 Buah	Buah	4.100.000	0	Rp82.000.000
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp5.608.000
	[#] Sumber Dana :					Rp850.000
	[-]					
	Perabot Kantor Spesifikasi : Tisu 250 Sheet	50 Buah	Buah	17.000	0	Rp850.000
	[#] Komponen Kebersihan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp4.758.000
	[-]					
	Perabot Kantor Spesifikasi : Alat Pembersih Kaca	4 Buah	Buah	23.000	0	Rp92.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Ember Biasa 30 L	6 Buah	buah	29.000	0	Rp174.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Perabot Kantor Spesifikasi : Gayung Air Sedang	4 Buah	buah	12.000	0	Rp48.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Kain lap biasa	14 Buah	buah	6.000	0	Rp84.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Kapur Barus Bulat Besar	24 Bks	bungkus	22.000	0	Rp528.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Pel Lantai 408 Ring A	4 Buah	buah	140.000	0	Rp560.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Pembersih Cling 425 M	24 Botol	Btl	14.000	0	Rp336.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Pembersih lantai	30 Buah	botol	18.000	0	Rp540.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Pewangi ruangan	24 Buah	Buah	17.000	0	Rp408.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Pewangi ruangan	24 Kaleng	kaleng	26.000	0	Rp624.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Sapu lantai	6 Buah	Buah	80.000	0	Rp480.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Sikat lantai	6 Buah	buah	20.000	0	Rp120.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Tempat Tisu Plastik	1 Buah	buah	104.000	0	Rp104.000
	Perabot Kantor Spesifikasi : Tisu Toilet Besar	30 Buah	Buah	22.000	0	Rp660.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.500.000
	[#] Sumber Dana :					Rp3.500.000
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Nasi Kotak	100 Kotak	Per Kotak	25.000	0	Rp2.500.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	100 Kotak	Kotak	10.000	0	Rp1.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp250.042.800	
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan					1 Paket
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp92.381.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp92.381.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp86.981.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp86.981.100
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp86.981.100
	[#] Sumber Dana :					Rp43.762.500
	[-]					
	Cetak spanduk + Editing Spesifikasi : Bahan Tebal	3 Meter x 20 Buah	Meter	85.000	0	Rp5.100.000
	Formulir biodata keluarga F-1.01 Spesifikasi : Blangko 3 lembar	10000 Set	set	750	0	Rp7.500.000
	[-] Cetak Tanda Terima Akta-akta Capil					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Cetak tanda terima pelayanan dukcapil Spesifikasi : Blok	150 Buku	Blok	25.000	0	Rp3.750.000
	[-] Cetak Tanda Terima KK					
	Cetak tanda terima pelayanan dukcapil Spesifikasi : Blok	250 Buku	Blok	25.000	0	Rp6.250.000
	[-] Cetak Tanda Terima KTP					
	Cetak tanda terima pelayanan dukcapil Spesifikasi : Blok	150 Buku	Blok	25.000	0	Rp3.750.000
	[-] Formulir Keterangan Lahir					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
	[-] Formulir Pendaftaran Peristiwa Kependudukan F-1.02					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	20000 Lembar	Lembar	250	0	Rp5.000.000
	[-] Formulir Permohonan Pembetulan Akta-Akta Capil					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
	[-] Formulir Pernyataan Akta-Akta Capil					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
	[-] Formulir Pernyataan Buku nikah					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
	[-] Formulir Pernyataan Perubahan Elemen Data Kependudukan F-1.06					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	20000 Lembar	Lembar	250	0	Rp5.000.000
	[-] Formulir Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak Kematian					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	150 Lembar	Lembar	250	0	Rp37.500
	[-] Formulir Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak Perkawinan/Perceraian Belum Tercatat F-1.05					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	2000 Lembar	Lembar	250	0	Rp500.000
	[-] Formulir Pernyataan Tidak Memiliki Dokumen Kependudukan F-1.04					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	500 Lembar	Lembar	250	0	Rp125.000
	[-] Formulir Surat Kuasa Pelayanan Administrasi Kependudukan					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
	[-] Lembar Verifikasi dan Validasi Penerbitan Akta Perkawinan					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
	[-] Lembar Verifikasi dan Validasi Akta Kematian					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	1000 Lembar	Lembar	250	0	Rp250.000
	[-] Lembar Verifikasi dan Validasi KK					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	20000 Lembar	Lembar	250	0	Rp5.000.000
	[#] Cetak dan Pengadaan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp18.218.600
	[-]					
	Formulir pendaftaran perpindahan penduduk F-1.03 Spesifikasi : Blangko 2 lembar	2000 Set	set	500	0	Rp1.000.000
	Foto Copy Spesifikasi : Hitam Putih	22312 Lembar	Lembar	300	0	Rp6.693.600
	[-] Formulir F2.01 Pelayanan Pencatatan Sipil					
	Bahan Cetak Spesifikasi : Formulir Permohonan Pembetulan Akta- akta Capil	8000 Set	Lembar	1.000	0	Rp8.000.000
	[-] Formulir Pelaporan Kematian					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	100 Lembar	Lembar	250	0	Rp25.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-] Lembar Verifikasi dan Validasi Penerbitan Akta Kelahiran					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	8000 Lembar	Lembar	250	0	Rp2.000.000
	[-] Lembar Verifikasi dan Validasi Pindah Datang					
	Cetak Form Pelayanan Dukcapil Spesifikasi : Blangko 1 Lembar	2000 Lembar	Lembar	250	0	Rp500.000
	[#] Kompone Cetak KIA Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp25.000.000
	[-]					
	Blangko Kartu Identitas Anak Spesifikasi : PETG (Polythylene), ukuran 85,72 x 54,03 mm, warna merah dengan kode Pantone 1797C bergradasi, ketebalan blangko kartu maksimal 1,00 mm Terephthalate Glycol	5000 Buah	keping	5.000	0	Rp25.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp5.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp5.400.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp5.400.000
	[#] Cetak dan Pengadaan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp5.400.000
	[-]					
	Beban Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan Spesifikasi : Florist	6 Buah	Buah	900.000	0	Rp5.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp92.381.100
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan					1 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp5.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp5.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp5.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp5.600.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp5.600.000
	[#] Sumber Dana :					Rp5.600.000
	[-]					
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : Belanja Jasa Surat Kabar/ Majalah	1150 Eksemplar	Eksemplar	4.000	0	Rp4.600.000
	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Spesifikasi : Belanja Jasa surat kabar Mingguan	100 Eksemplar	exemplar	10.000	0	Rp1.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp5.600.000
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					1 Laporan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp206.186.300
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp206.186.300
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp21.600
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp21.600
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp21.600
	[#] Foto Copy					Rp21.600
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
	[-]					
	Foto Copy Spesifikasi : Hitam Putih	72 Lembar	Lembar	300	0	Rp21.600
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp4.500.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp4.500.000
5.1.02.02.04.0049	Belanja Sewa Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Penumpang					Rp4.500.000
	[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten					Rp4.500.000
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
	[-]					
	Sewa Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Penumpang Spesifikasi : Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Penumpang	3 Kali	Kali	1.500.000	0	Rp4.500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp201.664.700
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp201.664.700
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp111.432.000
	[#] Luar Daerah Luar Provinsi					Rp50.867.000
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
	[-] Luar Daerah Luar Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon II B Satu Kali Berangkat Untuk 3 Hari	3 Paket	Paket	8.937.000	0	Rp26.811.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol IV Satu Kali Berangkat Untuk 3 Hari	2 Paket	Paket	6.306.000	0	Rp12.612.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/Gol III Satu Kali Berangkat Untuk 3 Hari	2 Paket	Paket	5.722.000	0	Rp11.444.000
	[#] Perjalanan Dinas Dalam Provinsi					Rp60.565.000
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
	[-] Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Eselon II Satu Kali Berangkat Untuk 2 Hari	9 Paket	Paket	2.205.000	0	Rp19.845.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Non PNS Satu Kali Berangkat Untuk 2 Hari	8 Paket	Paket	1.350.000	0	Rp10.800.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol IV Satu Kali Berangkat Untuk 2 Hari	8 Paket	Paket	2.090.000	0	Rp16.720.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/Gol III Satu Kali Berangkat Untuk 2 Hari	8 Kali	Paket	1.650.000	0	Rp13.200.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp90.232.700
	[#] Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kabupaten					Rp90.232.700
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
	[-]					
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Gol I/II Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Bram Itam, Kec. Seberang Kota, Kec. Betara dan Kec. Kuala Betara)	5 Paket	Paket	305.550	0	Rp1.527.750
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Gol I/II Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Tungkal Ulu, Kec. Tebing Tinggi, Kec. Batang Asam, Kec. Merlung, Kec. Muara Papalik, Kec. Renah Mandaluh, Kec. Pengabuan dan Kec. Senyerang)	8 Paket	Paket	584.650	0	Rp4.677.200
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/Gol III Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Tungkal Ilir)	3 Paket	Paket	55.000	0	Rp165.000
	[-] Dalam Daerah Dalam Kabupaten					
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Eselon II B Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Bram Itam, Kec. Seberang Kota, Kec. Betara dan Kec. Kuala Betara)	4 Paket	Paket	505.550	0	Rp2.022.200

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Eselon II B Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari(Kec. Tungkal Ilir)	2 Paket	Paket	145.000	0	Rp290.000
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Eselon II B Satu Kali Berangkat Untuk 2 Hari (Kec. Tungkal Ulu, Kec. Tebing Tinggi, Kec. Batang Asam, Kec. Merlung, Kec. Muara Papalik, Kec. Renah Mandaluh, Kec. Pengabuan dan Kec. Senyerang)	8 Paket	Paket	1.409.650	0	Rp11.277.200
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Gol I/II Satu Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Tungkal Ilir)	2 Paket	Paket	50.000	0	Rp100.000
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Non PNS Satu Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Bram Itam, Kec. Seberang Kota, Kec. Betara dan Kec. Kuala Betara)	8 Paket	Paket	270.550	0	Rp2.164.400
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Non PNS Satu Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Tungkal Ilir)	2 Paket	Paket	45.000	0	Rp90.000
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Non PNS Satu Satu Kali Berangkat Untuk 2 Hari (Kec. Tungkal Ulu, Kec. Tebing Tinggi, Kec. Batang Asam, Kec. Merlung, Kec. Muara Papalik, Kec. Renah Mandaluh, Kec. Pengabuan dan Kec. Senyerang)	15 Paket	Paket	884.650	0	Rp13.269.750
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol IV Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Bram Itam, Kec. Seberang Kota, Kec. Betara dan Kec. Kuala Betara)	12 Paket	Paket	380.550	0	Rp4.566.600
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol IV Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari(Kec. Tungkal Ilir)	8 Paket	Paket	60.000	0	Rp480.000
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Pejabat Eselon III/Gol IV Satu Kali Berangkat Untuk 2 Hari (Kec. Tungkal Ulu, Kec. Tebing Tinggi, Kec. Batang Asam, Kec. Merlung, Kec. Muara Papalik, Kec. Renah Mandaluh, Kec. Pengabuan dan Kec. Senyerang)	15 Paket	Paket	1.234.650	0	Rp18.519.750
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/Gol III Satu Kali Berangkat Untuk 1 Hari (Kec. Bram Itam, Kec. Seberang Kota, Kec. Betara dan Kec. Kuala Betara)	12 Paket	Paket	330.550	0	Rp3.966.600
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Pejabat Eselon IV/Gol III Satu Kali Berangkat Untuk 2 Hari (Kec. Tungkal Ulu, Kec. Tebing Tinggi, Kec. Batang Asam, Kec. Merlung, Kec. Muara Papalik, Kec. Renah Mandaluh, Kec. Pengabuan dan Kec. Senyerang)	25 Paket	Paket	1.084.650	0	Rp27.116.250
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp206.186.300
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp557.084.200
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp0					

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023									
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
Sasaran Program :									
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor</td> <td>100 %</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %	
Indikator	Target								
Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %								
Kegiatan : 2.12.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah									
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2023 : Rp355.981.600 (<i>terbilang: tiga ratus lima puluh lima juta sembilan ratus delapan puluh satu ribu enam ratus rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor				100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp355.981.600				
Keluaran	Persentase Penyediaan Barang Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 %				
Hasil	Persentase Penyediaan BMD				100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Dukcapil									
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.07.01 Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan									
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat									
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan</td> <td>2 Unit</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	2 Unit	
Indikator	Target								
Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	2 Unit								
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan :									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.2	BELANJA MODAL					Rp49.842.000			
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp49.842.000			
5.2.02.02	Belanja Modal Alat Angkutan					Rp49.842.000			
5.2.02.02.01	Belanja Modal Alat Angkutan Darat Bermotor					Rp49.842.000			
5.2.02.02.01.0004	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp49.842.000			
	[#] Sumber Dana :					Rp49.842.000			
	[-]								
	Kendaraan Roda Dua Spesifikasi : Matic 150cc	2 Unit	Unit	24.921.000	0	Rp49.842.000			
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp49.842.000			
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.07.02 Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan									
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi :									

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan					1 Unit
Waktu Pelaksanaan :	Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.2	BELANJA MODAL					Rp270.480.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp270.480.000
5.2.02.02	Belanja Modal Alat Angkutan					Rp270.480.000
5.2.02.02.01	Belanja Modal Alat Angkutan Darat Bermotor					Rp270.480.000
5.2.02.02.01.0002	Belanja Modal Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp270.480.000
	[#] Kendaraan Dinas Operasional Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp270.480.000
	[-]					
	Mini Bus Spesifikasi : Toyota TOYOTA AVANZA 1.5 G M/T	1 Unit	Unit	270.480.000	0	Rp270.480.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp270.480.000
Sub Kegiatan :	2.12.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya					
Sumber Pendanaan :	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan					8 Unit
Waktu Pelaksanaan :	Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.2	BELANJA MODAL					Rp35.659.600
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp35.659.600
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp24.163.600
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp24.163.600
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp24.163.600
	[#] Sumber Dana :					Rp7.339.000
	[-]					
	Mesin Penghancur Kertas Spesifikasi : PS2245CCZ-PAPER SHREDDER 2245 (3X25mm)	1 Unit	unit	7.339.000	0	Rp7.339.000
	[#] Rak Besi Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp16.824.600
	[-]					
	Rak Besi Spesifikasi : Rak Besi/Metal	3 Unit	Unit	5.608.200	0	Rp16.824.600
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp11.496.000
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp11.496.000
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp11.496.000
	[#] Printer Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp11.496.000
	[-]					
	Printer Spesifikasi : Infus dari Pabrik, Print Up to F4, Scan & Copy up to A4 Kecepatan Hitam 8.8 ipm dan 5.0 ipm, Resolusi 4800 x 1200 dpi, Konektivitas USB,	4 Unit	unit	2.874.000	0	Rp11.496.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp35.659.600
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp355.981.600

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT <u>M. SYAFRUDDIN NUR, S.E</u> NIP: 197607312011011002		
Januari	Rp0			
Februari	Rp0			
Maret	Rp0			
April	Rp0			
Mei	Rp0			
Juni	Rp0			
Juli	Rp0			
Agustus	Rp0			
September	Rp0			
Oktober	Rp0			
November	Rp0			
Desember	Rp0			
Jumlah	Rp0			
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023									
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
Sasaran Program :									
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor</td> <td>100 %</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %	
Indikator	Target								
Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %								
Kegiatan : 2.12.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2023 : Rp312.720.000 (<i>terbilang: tiga ratus dua belas juta tujuh ratus dua puluh ribu rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor				100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp312.720.000				
Keluaran	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang				100 %				
Hasil	Persentase penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahdaan daerah				100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Dukcapil									
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat									
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat									
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</td> <td>1 Laporan</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	
Indikator	Target								
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan								
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan :									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp3.900.000			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp3.900.000			
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp3.400.000			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp3.400.000			
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp3.400.000			
	[#] Sumber Dana :					Rp3.400.000			
	[-]								
	Benda Pos Spesifikasi : Materai 10.000	340 Lembar	Lembar	10.000	0	Rp3.400.000			
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp500.000			
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp500.000			
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman					Rp500.000			
	[#] Sumber Dana :					Rp500.000			
	[-]								

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Paket/Pengiriman Spesifikasi : Paket Pengiriman Surat	10 Kali	Kali	50.000	0	Rp500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp3.900.000
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan					1 Laporan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp4.200.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp4.200.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp4.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp4.200.000
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp4.200.000
	[#] Sumber Dana :					Rp4.200.000
	[-]					
	Beban Tagihan Listrik Spesifikasi : Daya 1300 s/d 6600 VA	175 Kwh x 12 Kali	Kwh	2.000	0	Rp4.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp4.200.000
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan					1 Laporan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp304.620.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp146.100.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp146.100.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp137.100.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp133.020.000
	[#] Sumber Dana :					Rp133.020.000
	[-]					
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi : Bendahara Pengeluaran / Bendahara Penerimaan Nilai pagu dana di atas Rp. 2.5 miliar s.d. Rp. 5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	770.000	0	Rp9.240.000
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Nilai pagu dana di atas Rp. 500 juta s.d. Rp. 1 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.610.000	0	Rp19.320.000
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan Nilai pagu dana di atas Rp. 50 Juta s.d. Rp. 100 Juta	4 Orang x 12 Bulan	OB	1.010.000	0	Rp48.480.000
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pejabat Pembuat Komitmen	1 Orang x 6 Bulan	OB	1.250.000	0	Rp7.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pejabat Penatausahaan Keuangan Nilai pagu dana di atas Rp. 2.5 miliar s.d. Rp. 5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	880.000	0	Rp10.560.000
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi : Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) / Pengguna Anggaran / Kuasa Pengguna Anggaran Nilai pagu dana di atas Rp. 2.5 miliar s.d. Rp. 5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	2.280.000	0	Rp27.360.000
	[-] Bendahara Gaji					
	Staf Pengelola Keuangan/Bendahara Pengeluaran Pembantu/Petugas Pengelola Administrasi Belanja Pegawai Spesifikasi : Nilai pagu dana diatas Rp. 2.5 miliar s.d Rp. 5 miliar	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	570.000	0	Rp6.840.000
	[-] Petugas Pencatat Pembukuan					
	Staf Pengelola Keuangan/Bendahara Pengeluaran Pembantu/Petugas Pengelola Administrasi Belanja Pegawai Spesifikasi : Nilai pagu dana diatas Rp. 100 juta s.d Rp. 250 juta	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	310.000	0	Rp3.720.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp4.080.000
	[#] Sumber Dana :					Rp4.080.000
	[-]					
	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi : Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa	1 Orang x 6 Bulan	OB	680.000	0	Rp4.080.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp9.000.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp9.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp9.000.000
	[-]					
	Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi : Pengurus Barang Pengguna pada Perangkat Daerah Lainnya	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp9.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp158.520.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp158.520.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp152.400.000
5.1.02.02.01.0001	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp8.400.000
	[#] Sumber Dana :					Rp8.400.000
	[-]					
	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Spesifikasi : Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna, OPD Lainnya	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	700.000	0	Rp8.400.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp60.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp60.000.000
	[-]					
	Beban Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Staf Administrasi	5 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.000.000	0	Rp60.000.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp6.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp6.000.000
	[-]					
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Belanja Jasa Tenaga Pendukung SIPD Perencanaan OPD	1 Orang x 12 Bulan	OB	500.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp36.000.000
	[#] Petugas Kebersihan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp36.000.000
	[-] Petugas Kebersihan					
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : Petugas Kebersihan Kantor	2 Orang x 12 Bulan	OB	1.500.000	0	Rp36.000.000
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir					Rp42.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp42.000.000
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Jasa Tenaga Supir Spesifikasi : Sopir Kendaraan Operasional Pool OPD	1 Orang x 12 Bulan	OB	1.500.000	0	Rp18.000.000
	Beban Jasa Tenaga Supir Spesifikasi : Sopir Pejabat Eselon II	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	2.000.000	0	Rp24.000.000
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp6.120.000
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp6.120.000
	[#] Jaminan Kecelakaan Kerja Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp6.120.000
	[-] Jaminan Kecelakaan Kerja Non ASN					
	Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Spesifikasi : Belanja Premi BPJS Ketenagakerjaan	34 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	15.000	0	Rp6.120.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp304.620.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp312.720.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp0					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023									
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA									
Sasaran Program :									
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor</td> <td>100 %</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %	
Indikator	Target								
Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor	100 %								
Kegiatan : 2.12.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT									
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2023 : Rp94.982.000 (<i>terbilang: sembilan puluh empat juta sembilan ratus delapan puluh dua ribu rupiah</i>)									
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)									
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Persentase penyediaan komponen Penunjang Pelayanan Kantor				100 %				
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp94.982.000				
Keluaran	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah				100 %				
Hasil	Persentase Pemeliharaan BMD				100 %				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Dukcapil									
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan									
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum									
Lokasi :									
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</td> <td>20 Unit</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	20 Unit	
Indikator	Target								
Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	20 Unit								
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan :									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp40.342.800			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp40.342.800			
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp11.192.800			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp11.192.800			
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp11.192.800			
	[#] BBM Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp6.872.800			
	[-] Bahan Bakar Kendaraan Dinas Roda Empat								
	Bahan Bakar dan Pelumas Spesifikasi : Pertamina	484 Liter x 1 Unit / Tahun	Liter	14.200	0	Rp6.872.800			
	[#] Minyak Pelumas Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp4.320.000			
	[-] Pelumas Kendaraan Roda Empat								
	Minyak Pelumas Spesifikasi : Oli Mesin	6 Liter x 1 Unit x 12 Kali	Liter	60.000	0	Rp4.320.000			

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp7.750.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp7.750.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp7.750.000
	[#] Sumber Dana :					Rp7.750.000
	[-]					
	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Spesifikasi : Beban Pajak Kendaraan Roda Empat/Mobil	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	3.000.000	0	Rp3.000.000
	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Spesifikasi : Belanja STNK Kendaraan Roda Dua/Motor	19 Unit / Tahun	Unit	250.000	0	Rp4.750.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp21.400.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp21.400.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp11.400.000
	[#] Sumber Dana :					Rp11.400.000
	[-] Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda Dua					
	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan Spesifikasi : jasa servis dan suku cadang	19 Unit x 1 Tahun	Unit / Tahun	600.000	0	Rp11.400.000
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp10.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp10.000.000
	[-]					
	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4 dan 6 Spesifikasi : jasa servis dan suku cadang	1 Unit x 1 Tahun	Unit / Tahun	10.000.000	0	Rp10.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp40.342.800
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator						Target
Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya						2 Unit
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp40.729.200
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp40.729.200
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp17.729.200
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp17.729.200
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp17.729.200
	[#] BBM Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp7.649.200
	[-] Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat					
	Bahan Bakar dan Pelumas Spesifikasi : Dexlite	210 Liter x 1 Unit / Tahun	Liter	18.100	0	Rp3.801.000
	Bahan Bakar dan Pelumas Spesifikasi : Pertamina	271 Liter x 1 Unit / Tahun	Liter	14.200	0	Rp3.848.200
	[#] Minyak Pelumas Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp10.080.000
	[-] Kendaraan Dinas Operasional Roda Empat					
	Minyak Pelumas Spesifikasi : Oli Mesin	2 Unit x 12 Kali x 7 Liter	Liter	60.000	0	Rp10.080.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp3.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.000.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp3.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp3.000.000
	[-]					
	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Spesifikasi : Beban Pajak Kendaraan Roda Empat/Mobil	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	3.000.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp20.000.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp20.000.000
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang					Rp20.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp20.000.000
	[-]					
	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda 4 dan 6 Spesifikasi : jasa servis dan suku cadang	2 Unit x 1 Tahun	Unit / Tahun	10.000.000	0	Rp20.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp40.729.200	
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator				Target	
	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				17 Unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp13.910.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp13.910.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp13.910.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp13.910.000
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp3.050.000
	[#] Sumber Dana :					Rp3.050.000
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin Spesifikasi : AC Split	5 Unit / Tahun	Unit	610.000	0	Rp3.050.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp1.460.000
	[#] Sumber Dana :					Rp1.460.000
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer Spesifikasi : Pemeliharaan Komputer/Laptop	2 Unit / Tahun	Unit/Tahun	730.000	0	Rp1.460.000
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Rp7.000.000
	[#] Pemeliharaan Printer Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp7.000.000
	[-]					
	Belanja Jasa Service Printer EVOLIS Spesifikasi : Printer EVOLIS	1 Unit x 1 Tahun	Unit / Tahun	2.000.000	0	Rp2.000.000
	Belanja Jasa Service Printer FARGO Spesifikasi : Printer FARGO	1 Unit x 1 Tahun	Unit / Tahun	5.000.000	0	Rp5.000.000
5.1.02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya					Rp2.400.000
	[#] Pemeliharaan Printer Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp2.400.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya Spesifikasi : Pemeliharaan Printer	8 Unit / Tahun	Unit/Tahun	300.000	0	Rp2.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp13.910.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp94.982.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp0					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
	Persentase Kepemilikan KIA		50 %			
	Persentase penduduk memiliki KTP		100 %			
	Persentase Perekaman KTP-el, Penduduk ber-KTP dan Ber-KIA,		100% perekaman KTP, 100% kepemilikan KTP, 50% KIA			
Kegiatan : 2.12.02.2.01 Pelayanan Pendaftaran Penduduk						
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT						
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp90.450.000 (<i>terbilang: sembilan puluh juta empat ratus lima puluh ribu rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Persentase Kepemilikan KIA			50 %		
	Persentase penduduk memiliki KTP			100 %		
	Persentase Perekaman KTP-el, Penduduk ber-KTP dan Ber-KIA,			100% perekaman KTP, 100% kepemilikan KTP, 50% KIA		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp90.450.000		
Keluaran	Persentase Penduduk terlayani Pendaftaran Penduduk			100 %		
Hasil	Persentase Pelayanan pendaftaran penduduk			100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat yang membutuhkan pelayanan administrasi kependudukan						
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.01.04 Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator			Target		
	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk			1 Laporan		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp90.450.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp90.450.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp450.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp450.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp450.000
	[#] Sumber Dana :					Rp450.000
	[-] Makan dan Minum Rapat Evaluasi Pelayanan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	15 Orang x 3 Kali	Kotak	10.000	0	Rp450.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp90.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp90.000.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp36.000.000
	[#] Jasa Tenaga Administrasi Sumber Dana :					Rp9.000.000
	[-] Pengadministrasi Pindah Datang Penduduk					
	Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Staf Administrasi	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp9.000.000
	[#] Pengadministrasi Pendaftaran Penduduk Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp27.000.000
	[-] Pengadministrasi Pendaftaran Penduduk					
	Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Staf Administrasi	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp27.000.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp54.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp54.000.000
	[-] Operator Cetak KIA					
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Tenaga Operator Sistem Informasi	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp9.000.000
	[-] Operator Cetak KTP					
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Tenaga Operator Sistem Informasi	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp18.000.000
	[-] Operator Entry Pindah Datang dan Pendaftaran Penduduk					
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Tenaga Operator Sistem Informasi	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp9.000.000
	[-] Operator Pengajuan TTE dan Cetak KK					
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Tenaga Operator Sistem Informasi	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp9.000.000
	[-] Operator Perekaman KTP-el					
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Tenaga Operator Sistem Informasi	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp9.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp90.450.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp90.450.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp0					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
	Persentase Kepemilikan Akte Kelahiran 0-18 Tahun		98% Akte kelahiran 0-18 tahun			
Kegiatan : 2.12.03.2.01 Pelayanan Pencatatan Sipil						
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT						
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp126.450.000 (<i>terbilang: seratus dua puluh enam juta empat ratus lima puluh ribu rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Persentase Kepemilikan Akte Kelahiran 0-18 Tahun			98% Akte kelahiran 0-18 tahun		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp126.450.000		
Keluaran	Persentase Penduduk terlayani Pelayanan Pencatatan Sipil			100 %		
Hasil	Pesentase Kepemilikan Akta Keahiran Penduduk 0-18 tahun			100 %		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat yang membutuhkan pelayanan administrasi kependudukan						
Sub Kegiatan : 2.12.03.2.01.02 Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator			Target		
	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan			1 Layanan		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp126.450.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp126.450.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp450.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp450.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp450.000
	[#]					Rp450.000
	Sumber Dana :					
	[-] Makan dan Minum Rapat Evaluasi Pelayanan					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	15 Orang x 3 Kali	Kotak	10.000	0	Rp450.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp126.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp126.000.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp99.000.000
	[#] Jasa Tenaga Administrasi					Rp99.000.000
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
	[-] Jasa Tenaga Administrasi					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Staf Administrasi	11 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp99.000.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp27.000.000
	[#] Sumber Dana :					Rp27.000.000
	[-] Tenaga Operator Pencatatan Sipil					
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Tenaga Operator Sistem Informasi	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp27.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp126.450.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp126.450.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp0					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
	Persentase Kepemilikan Akte Kelahiran 0-18 Tahun		98% Akte kelahiran 0-18 tahun			
Kegiatan : 2.12.03.2.02 Penyelenggaraan Pencatatan Sipil						
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT						
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp30.594.000 (<i>terbilang: tiga puluh juta lima ratus sembilan puluh empat ribu rupiah</i>)						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Kepemilikan Akte Kelahiran 0-18 Tahun				98% Akte kelahiran 0-18 tahun	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp30.594.000	
Keluaran	Persentase data Pendukung Penyelenggaraan Pencatatan Sipil				100 %	
Hasil	Persentase penyelenggaraan pencatatan sipil				100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat yang membutuhkan pelayanan administrasi kependudukan						
Sub Kegiatan : 2.12.03.2.02.06 Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil		0 Laporan			
	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil		1 Laporan			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp30.594.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp30.594.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp5.094.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp5.094.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp2.094.000
	[#] Sumber Dana :					Rp2.094.000
	[-]					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Buku Agenda Kerja Sedang	20 Buku	Buku	44.000	0	Rp880.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Map Plastik Jepit	20 Buah	Buah	12.000	0	Rp240.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Penggaris Besi 60 cm Butterfly	20 Buah	Buah	19.000	0	Rp380.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Penghapus Pensil Kecil	20 Buah	Buah	5.000	0	Rp100.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pensil Faber Castle 2B	20 Buah	Buah	6.000	0	Rp120.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Pilot BPT	2 Lusin	Lusin	67.000	0	Rp134.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : Rautan Pensil Kecil	20 Buah	Buah	2.000	0	Rp40.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi : tip-ex Kertas	20 Buah	Buah	10.000	0	Rp200.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.000.000
	#] Makan Minum Rapat Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp3.000.000
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Nasi Kotak	25 Kotak x 3 Kali	Per Kotak	30.000	0	Rp2.250.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	25 Orang x 3 Kali	Kotak	10.000	0	Rp750.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp25.500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp25.500.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp18.000.000
	#] Jasa Tenaga Administrasi Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp18.000.000
	[-]					
	Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Staf Administrasi	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp18.000.000
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Rp7.500.000
	#] Uang Saku Peserta Rapat Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp7.500.000
	[-]					
	Jasa Penyelenggaran Acara Spesifikasi : Uang Saku	20 Orang x 3 Kali	Orang / Hari	125.000	0	Rp7.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp30.594.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp30.594.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp0					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
2.				
3.				
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD										
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023												
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR												
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL												
Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN												
Sasaran Program :												
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase pengelolaan informasi administrasi kependudukan</td> <td>100 %</td> </tr> <tr> <td>Persentase penyediaan data kependudukan akurat dan terkini</td> <td>20 %</td> </tr> </table>					Indikator	Target	Persentase pengelolaan informasi administrasi kependudukan	100 %	Persentase penyediaan data kependudukan akurat dan terkini	20 %	
Indikator	Target											
Persentase pengelolaan informasi administrasi kependudukan	100 %											
Persentase penyediaan data kependudukan akurat dan terkini	20 %											
Kegiatan : 2.12.04.2.03 Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan												
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT												
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT												
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)												
Alokasi Tahun 2023 : Rp49.820.000 (<i>terbilang: empat puluh sembilan juta delapan ratus dua puluh ribu rupiah</i>)												
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)												
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan												
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja							
Capaian Kegiatan	Persentase pengelolaan informasi administrasi kependudukan				100 %							
	Persentase penyediaan data kependudukan akurat dan terkini				20 %							
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp49.820.000							
Keluaran	Penyediaan Buku Profil Kependudukan				1 dokumen							
	Pesentase penyelenggaraan pengelolaan informasi administrasi kependudukan				100 %							
Hasil	Persentase penyediaan data kependudukan				100 %							
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat yang membutuhkan pelayanan administrasi kependudukan												
Sub Kegiatan : 2.12.04.2.03.08 Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan												
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum												
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat												
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Akurat dan Dapat Dipertanggungjawabkan</td> <td>1 Dokumen</td> </tr> </table>					Indikator	Target	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Akurat dan Dapat Dipertanggungjawabkan	1 Dokumen			
Indikator	Target											
Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Akurat dan Dapat Dipertanggungjawabkan	1 Dokumen											
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember												
Keterangan :												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah						
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)						
5.1	BELANJA OPERASI					Rp49.820.000						
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp49.820.000						
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp22.820.000						
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp22.820.000						
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp22.260.000						
	[#] Buku Data Agregat Per Semester					Rp19.320.000						
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum											
	[-] Buku Data Agregat Per Semester											
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Hard Cover Buku + Jilid	140 Buku x 2 Kali	Buku	69.000	0	Rp19.320.000						
	[#] Penggandaan					Rp2.940.000						
	Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum											
	[-]											

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Foto Copy Spesifikasi : Hitam Putih	9800 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.940.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp560.000
	#] Makan dan Minum Rapat Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp560.000
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Nasi Bungkus	8 Orang x 2 Kali	Per Bungkus	25.000	0	Rp400.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	8 Orang x 2 Kali	Kotak	10.000	0	Rp160.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp27.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp27.000.000
5.1.02.02.01.0027	Belanja Jasa Tenaga Operator Komputer					Rp27.000.000
	#] Operator Konsolidasi Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp27.000.000
	[-] Operator Konsolidasi					
	Beban Jasa Tenaga Operator Komputer Spesifikasi : Tenaga Operator Sistem Informasi	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	750.000	0	Rp27.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp49.820.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp49.820.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp0					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		DRAF Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD									
Kab. Tanjung Jabung Barat Tahun Anggaran 2023											
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR											
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL											
Program : 2.12.05 PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN											
Sasaran Program :											
Capaian Program :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah data kependudukan yang tersaji dalam buku profil kependudukan</td> <td>1 dokumen</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Jumlah data kependudukan yang tersaji dalam buku profil kependudukan	1 dokumen			
Indikator	Target										
Jumlah data kependudukan yang tersaji dalam buku profil kependudukan	1 dokumen										
Kegiatan : 2.12.05.2.01 Penyusunan Profil Kependudukan											
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT											
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT											
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)											
Alokasi Tahun 2023 : Rp11.180.000 (<i>terbilang: sebelas juta seratus delapan puluh ribu rupiah</i>)											
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (<i>terbilang: nol rupiah</i>)											
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan											
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja						
Capaian Kegiatan	Jumlah data kependudukan yang tersaji dalam buku profil kependudukan				1 dokumen						
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp11.180.000						
Keluaran	Jumlah Buku Profil Kependudukan				1 Dokumen						
Hasil	Persentase penyediaan data kependudukan				100 %						
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Dukcapil											
Sub Kegiatan : 2.12.05.2.01.01 Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota											
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum											
Lokasi : Kab. Tanjung Jabung Barat											
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota</td> <td>0 Dokumen</td> </tr> <tr> <td>Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota</td> <td>1 Dokumen</td> </tr> </table>				Indikator	Target	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	0 Dokumen	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	1 Dokumen	
Indikator	Target										
Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	0 Dokumen										
Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	1 Dokumen										
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan :											
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp11.180.000					
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp11.180.000					
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp11.180.000					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp11.180.000					
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp9.900.000					
	[#]					Rp9.900.000					
	Sumber Dana :										
	[-]										
	Foto Copy Spesifikasi : Hitam Putih	10000 Lembar	Lembar	300	0	Rp3.000.000					
	[-] Buku Profil Kependudukan										
	Bahan Cetak Spesifikasi : Cetak Hard Cover Buku + Jilid	100 Buku	Buku	69.000	0	Rp6.900.000					
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.280.000					
	[#]					Rp1.280.000					
	Sumber Dana :										

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Nasi Bungkus	20 Orang x 2 Kali	Per Bungkus	22.000	0	Rp880.000
	Beban Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Snack	20 Orang x 2 Kali	Kotak	10.000	0	Rp400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp11.180.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp11.180.000
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Kuala Tungkal, tanggal _____ KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT M. SYAFRUDDIN NUR, S.E NIP: 197607312011011002				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp0					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						



KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
BIDANG URUSAN : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
ORGANISASI : 2.12.0.00.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Pengguna Anggaran :

a. Nama : M. SYAFRUDDIN NUR, S.E
b. NIP : 197607312011011002
c. Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KAB. TANJUNG JABUNG BARAT

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,
PPKD

Kuala Tungkal, tanggal _____
Pengguna Anggaran

JETER SIMAMORA, S. IP
NIP: 196404201986031006

M. SYAFRUDDIN NUR, S.E
NIP: 197607312011011002