



PEMERINTAH KABUPATEN TANA TIDUNG

PROFIL BPBD





PEMERINTAH KABUPATEN TANA TIDUNG
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

Alamat : Jl.Perintis, RT.VI, Desa Tideng Pale, Kec. Sesayap, kode pos 77152
Email : bpbd.ktt@gmail.com



DAFTAR INFORMASI PUBLIK

**PROFIL BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
KABUPATEN TANA TIDUNG**

A. INFORMASI TENTANG PROFIL BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

1. KEDUDUKAN DOMISILI BESERTA ALAMAT LENGKAP

Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupten Tana Tidung kedudukannya diatur dan ditetapkan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tana Tidung nomor 17 Tahun 2017 tentang Tata Kerja Inspektorat, dan Peraturan Daerah Kabupaten Tana Tidung nomor 29 tahun 2017 tentang Badan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Tana Tidung, dan Peraturan Bupati Nomor 37 Tahun 2016 tentang Kedudukan Tugas dan Fungsi dan Sususnan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Tana Tidung.

Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupten Tana Tidung berdomisili di Jalan Inhutani I Desa Tideng Pale Kecamatan Sesayap Kabupaten Tana Tidung

2. VISI DAN MISI BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN TANA TIDUNG

Badan Penanggulangan Bencana Daerah mempunyai Visi yaitu :

“MENINGKATKAN PEMBANGUNAN KABUPATEN TANA TIDUNG MELALUI HARMONISASI DALAM PENDAYAGUNAAN POTENSI SUMBER DAYA MANUSIA, SUMBER DAYA ALAM, EKONOMI PRO RAKYAT, BUDAYA LOKAL DAN IPTEK MENUJU KESEJAHTERAAN MASYARAKAT YANG BERKELANJUTAN”

Pernyataan Visi di atas, kemudian dijabarkan ke dalam 3 (Tiga) misi sebagai berikut :

Misi Kesatu : Meningkatkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing.

Misi Kedua : Meningkatkan pengelolaan sumber daya alam melalui peningkatan nilai tambah dan berwawasan lingkungan.

Misi Ketiga : Memberikan pelayanan publik yang cepat, mudah, murah, adil dan transparan.

3. TUPOKSI

Tugas Pokok

Badan Penanggulangan Bencana Daerah, Kabupaten Tana Tidung Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tana Tidung Nomor 37 Tahun 2016 tentang kedudukan, Tugas, Fungsi, dan susunan organisasi perangkat daerah pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung. Menetapkan kebijakan Teknis dibidang Penanggulangan Bencana yaitu :

“Melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang penanggulangan bencana daerah”.

Fungsi

Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut diatas Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Tana Tidung mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang Penanggulangan bencana daerah sesuai dengan rencana strategis yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Daerah;
- b. Pemberian dukungan atas perencanaan, Pembinaan, dan Pengendalian Kebijakan teknis dibidang Penanggulangan bencana daerah;
- c. Pembinaan dan Pelaksanaan tugas Pencegahan Bencana Daerah;
- d. Pembinaan dan Pelaksanaan tugas Penanggulangan Bencana Daerah;
- e. Penyelenggaraan urusan kesekretariatan ;
- f. Pembinaan Kelompok Jabatan Fungsional ;
- g. Pelaksanaan tugas lainnya yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya ;

Susunan Organisasi

Susunan organisasi Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung terdiri dari :

- a. Kepala Badan ;
- b. Sekretariat, membawakan ;
 1. Sub Bagian Perencanaan program dan Keuangan

- 2. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- c. Bidang Tanggap Darurat Bencana, membawahkan :
 - 1. Sub Bidang Kesiap Siagaan
 - 2. Sub Bidang Logistik.
- d. Bidang Rehabilitasi dan Rekonstruksi, membawahkan :
 - 1. Sub Bidang Rehabilitasi
 - 2. Sub Bidang Rekonstruksi

Kepala Badan :

Tugas Pokok :

1. Memimpin dan membina Badan dalam pelaksanaan tugas secara operasional yang ditetapkan berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan dan kebijakan Pemerintah Kota ;
2. Menyiapkan perumusan kebijakan umum Pemerintah Kota di bidang penanggulangan bencana ;
3. Menetapkan kebijakan teknis di bidang penanggulangan bencana sesuai dengan kebijakan umum Pemerintah Kota ; dan
4. Melakukan koordinasi dan kerjasama dengan instansi dan / atau lembaga lainnya di bidang penanggulangan bencana.

Fungsi :

1. Pelaksanaan pengendalian urusan ketatausahaan Badan ;
2. Pelaksanaan pengendalian penyusunan program kerja jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang ;
3. Pelaksanaan dan pengendalian kebijakan teknis di bidang pencegahan, kesiapsiagaan, kedaruratan, logistic, rehabilitasi dan rekontruksi bencana di Kota ;
4. Pelaksanaan pengendalian pengelolaan data dan informasi di bidang pencegahan, kesiapsiagaan, kedaruratan, logistik, rehabilitasi dan rekontruksi bencana di Kota ;
5. Pelaksanaan pengendalian dan pengawasan terhadap kegiatan program kerja di bidang pencegahan, kesiapsiagaan, kedaruratan, logistik, rehabilitasi dan rekontruksi bencana di Kota ;
6. Pelaksanaan pengendalian, pemantauan, monitoring, dan evaluasi pelaksanaan kegiatan di bidang pencegahan, kesiapsiagaan, kedaruratan , logistik, rehabilitasi dan rekontruksi bencana di Kota ;
7. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan instansi dan/atau lembaga terkait lainnya di bidang pencegahan, kesiapsiagaan, kedaruratan, logistik, rehabilitasi dan rekonstruksi bencana ; dan
8. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Walikota dan Kepala BPBD sesuai dengan bidang tugasnya.

Kepala Sekretariat (Sekertaris) :

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Pelaksana dalam mengkoordinasikan penyusunan perencanaan strategis, program kerja tahunan, jangka menengah dan jangka panjang, pembinaan dan pelayanan administrasi, kepegawaian, penataan arsip, dokumentasi, ketatalaksanaan dan hubungan masyarakat, pengelolaan keuangan, aset, perlengkapan, rumah tangga, pengendalian serta evaluasi dan pelaporan.

Fungsi :

1. Pengkoordinasian, sinkronisasi dan integrasi program perencanaan dan perumusan kebijakan di lingkungan BPBD Kota;
2. Pengkoordinasian penyusunan anggaran yang bersumber dari APBK, APBA, APBN, bantuan, pinjaman dan/atau hibah luar negeri;
3. Pembinaan dan pelayanan administrasi ketatausahaan, hukum dan peraturan perundang-undangan, organisasi, tatalaksana, peningkatan kapasitas sumberdaya manusia, keuangan, aset, perlengkapan, dan rumah tangga;
4. Pembinaan dan pelaksanaan hubungan masyarakat dan protocol;
5. Fasilitas pelaksanaan tugas dan fungsi unsur pengarah penanggulangan bencana;
6. Pengkoordinasian penyajian data dan informasi kebencanaan di wilayah kota;
7. Pengkoordinasian dalam penyusunan laporan penanggulangan bencana, laporan akuntabilitas kinerja, laporan keterangan pertanggungjawaban Walikota dan laporan penyelenggaraan Pemerintah Kota;
8. Pengkoordinasian pelaksanaan penyusunan program kerja tahunan, jangka menengah dan jangka panjang;
9. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan instansi dan/atau lembaga terkait lainnya sesuai bidang tugas dan fungsinya; dan
10. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Pelaksana.

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Tugas Pokok :

Mempunyai tugas melaksanakan pengelolaan administrasi umum, kepegawaian, penataan arsip, dokumentasi, ketatalaksana, hubungan masyarakat, aset, perlengkapan dan rumah tangga.

Kepala Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan

Tugas Pokok :

Melaksanakan penyusunan program kerja tahunan, jangka menengah dan jangka panjang, rencana strategis, penganggaran, melakukan monitoring, evaluasi dan analisis data dalam rangka pelaporan pelaksanaan kebijakan

penanganan dan pengurangan resiko bencana di lingkungan BPBD menyusun laporan akuntabilitas kinerja, laporan keterangan pertanggungjawaban Bupati dan laporan penyelenggaraan Pemerintah Kabupaten serta penyajian data dan informasi. Dan Mengelola administrasi keuangan dan pertanggungjawaban keuangan.

Kepala Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Pelaksana dalam mengkoordinasikan dan melaksanakan kebijakan penanggulangan bencana di bidang pencegahan, mitigasi, kesiapsiagaan dan peringatan dini pada saat prabencana serta pemberdayaan masyarakat untuk mengurangi kerentanan dengan mempertimbangkan nilai-nilai kearifan local.

Fungsi :

1. Perumusan kebijakan di bidang pencegahan, mitigasi, kesiapsiagaan dan peringatan dini pada prabencana serta pemberdayaan masyarakat dengan mempertimbangkan nilai-nilai kerifan local;
2. Pengkoordinasian dan pelaksanaan kebijakan di bidang pencegaha, mitigasi, kesiapsiagaan dan peringatan dini pada prabencana serta pemberdayaan masyarakat dalam rangka pengurangan resiko bencana;
3. Pelaksanaan hubungan kerja dengan instansi atau lembaga terkait di bidang pencegahan, mitigasi, kesiapsiagaan dan peringatan dini pada prabencana serta pemberdayaan masyarakat; dan
4. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Pelaksana sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

Kepala Seksi Pencegahan

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan dalam melaksanakan fasilitasi dan koordinasi penanggulangan bencana melalui kegiatan pencegahan dan mitigasi pada tahapan prabencana dan pemberdayaan masyarakat serta pelaksanaan retribusi pemadam.

Kepala Seksi Kesiapsiagaan

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan dalam melaksanakan fasilitas dan koordinasi penanggulangan bencana melalui

kegiatan kesiapsiagaan dan peringatan dini pada tahapan prabencana dan pemberdayaan masyarakat.

Kepala Bidang Kedaruratan dan Logistik

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Pelaksana dalam mengkoordinasikan dan melaksanakan kebijakan penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat yang meliputi kegiatan penyelamatan dan evakuasi korban, harta benda, pemenuhan kebutuhan dasar, pemulihan pelayanan keagamaan, perlindungan terhadap kelompok rentan, pengurusan pengungsi, penyelamatan serta pemulihan segera prasarana dan sarana vital.

Fungsi :

1. Perumusan kebijakan di bidang penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat, meliputi kegiatan penyelamatan dan evakuasi korban, harta benda, pemenuhan kebutuhan dasar, pemulihan pelayanan keagamaan, perlindungan terhadap kelompok rentan, pengurusan pengungsi, penyelamatan serta pemulihan segera prasarana dan sarana vital;
2. Pengkoordinasian dan pelaksanaan kebijakan di bidang penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat, meliputi kegiatan penyelamatan dan evakuasi korban, harta benda, pemenuhan kebutuhan dasar, pemulihan pelayanan keagamaan, perlindungan terhadap kelompok rentan, pengurusan pengungsi, penyelamatan serta pemulihan segera prasarana dan sarana vital;
3. Pelaksanaan fungsi komando penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat;
4. Pelaksanaan hubungan kerja di bidang penanggulangan bencana pada saat tanggap darurat, meliputi kegiatan penyelamatan dan evakuasi korban, harta benda, pemenuhan kebutuhan dasar, pemulihan pelayanan keagamaan, perlindungan terhadap kelompok rentan, pengurusan pengungsi, penyelamatan serta pemulihan segera prasarana dan sarana vital;
5. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama dengan instansi dan/atau lembaga terkait lainnya di bidang kedaruratan dan logistik; dan
6. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Pelaksana sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

Kepala Seksi Kedaruratan

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Bidang Kedaruratan dan logistik dalam melaksanakan fasilitas dan koordinasi penanggulangan bencana melalui kegiatan penyelamatan dan evakuasi korban, harta benda, perlindungan dan pengurusan pengungsi, pemulihan pelayanan keagamaan dan perlindungan terhadap kelompok rentan.

Kepala Seksi Logistik

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Bidang Kedaruratan dan Logistik dalam melaksanakan fasilitasi dan koordinasi penanggulangan bencana melalui kegiatan pemenuhan kebutuhan dasar, penyediaan peralatan, pemulihan segera prasarana dan sarana vital.

Kepala Bidang Rehabilitasi dan Rekontruksi

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Pelaksana dalam mengkoordinasikan dan melaksanakan kebijakan penanggulangan bencana pada saat pasca bencana dalam kegiatan rehabilitasi dan rekonstruksi.

Fungsi :

1. Perumusan kebijakan di bidang penanggulangan bencana pada pasca bencana;
2. Pengkoordinasian dan pelaksanaan kebijakan di bidang penanggulangan bencana pada pasca bencana;
3. Pelaksanaan penyusunan program/perencanaan teknis, pengelolaan data dan pengawasan di bidang rehabilitasi dan rekonstruksi pasca bencana;
4. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama teknis dengan instansi dan/atau lembaga terkait lainnya di bidang rehabilitasi dan rekontruksi pasca bencana;
5. Pengkoordinasian dan pelaksanaan rehabilitasi pemberdayaan ekonomi dan peningkatan kondisi social, budaya, pelayanan publik, pelayanan utama dalam masyarakat pada pasca bencana;
6. Pengkoordinasian kegiatan rehabilitasi pemberdayaan ekonomi dan peningkatan kondisi social, budaya, pelayanan publik, pelayanan utama dalam masyarakat pada pasca bencana;
7. Pengkoordinasian dan pelaksanaan rehabilitasi dan rekontruksi sarana dan prasarana umum pasca bencana;
8. Pengkoordinasian dan pelaksanaan perencanaan teknis kegiatan relokasi; dan

9. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Pelaksanaan sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

Kepala Seksi Rehabilitasi

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Bidang Rehabilitasi dan Rekontruksi dalam melaksanakan fasilitasi dan koordinasi penanggulangan bencana melalui kegiatan rehabilitasi pada saat pasca bencana.

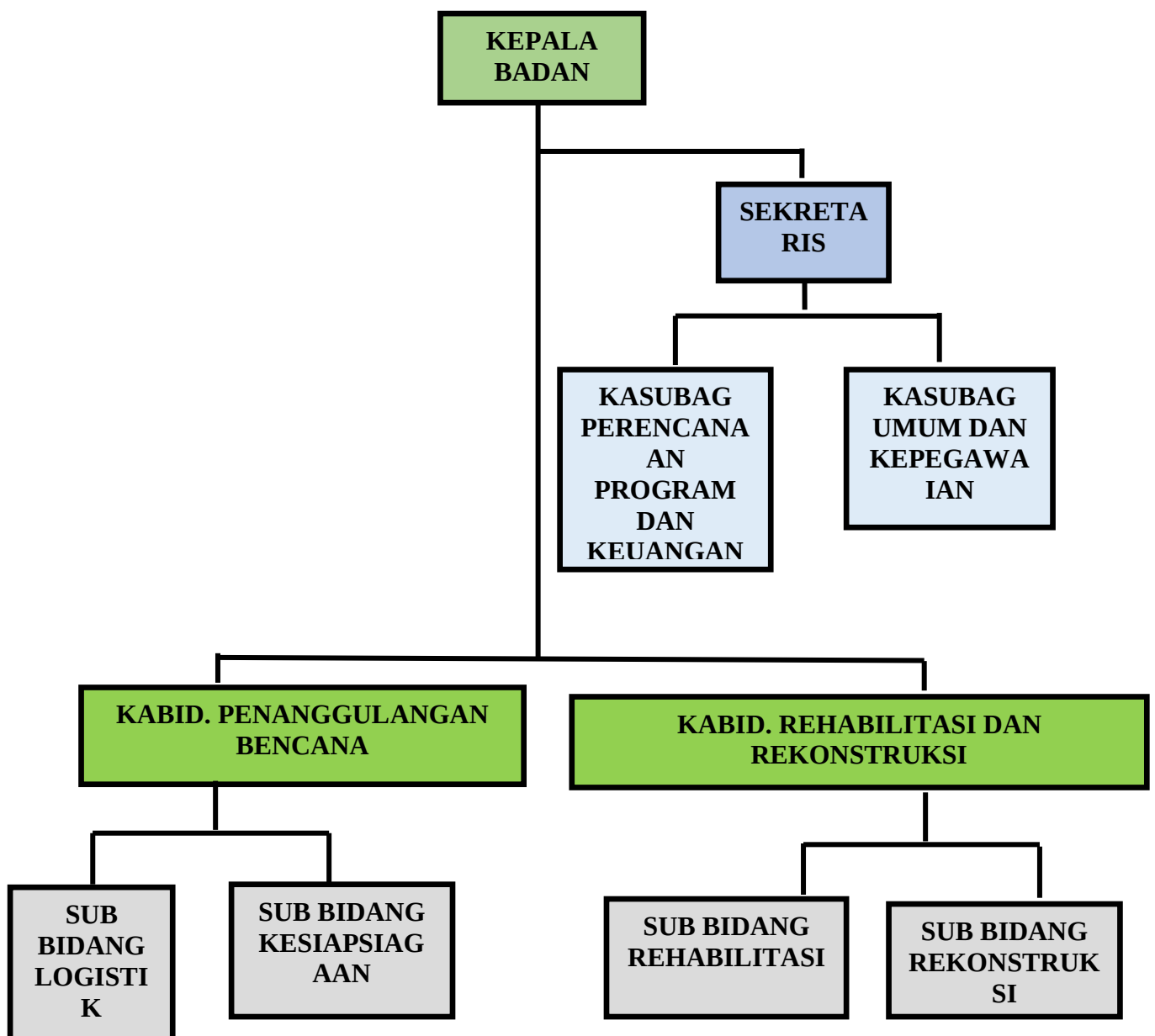
Kepala Seksi Rekontruksi

Tugas Pokok :

Membantu Kepala Bidang Rehabilitasi dan Rekontruksi dalam melaksanakan fasilitasi dan koordinasi penanggulangan bencana melalui kegiatan rekontruksi pada saat pasca bencana.

4.Struktur Organisasi

**SUSUNAN STRUKTUR ORGANISASI
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
KABUPATEN TANA TIDUNG**



5. GAMBARAN UMUM BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN TANA TIDUNG

A.SUMBER DAYA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

1. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Pendidikan	Jumlah
1	Strata 1 (S 1)	11 orang
2	D 2 / D 3	3 orang
3	SLTA	3 orang
Jumlah		17 orang

2. Jumlah Pegawai yang Telah Mengikuti Pelatihan Penjenjangan

No	Nama Pelatihan Penjenjangan	Jumlah
1	ADUM/ADUMLA/DIKLATPIM TK. IV	4 orang
2	SPAMA/ DIKLATPIM TK. III	2 orang
3	SPAMEN/DIKLATPIM TK. II	0 orang
Jumlah		5 orang

3. Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan

No	Golongan	Jumlah
1	IV	2 orang
2	III	11 orang
3	II	4 orang
Jumlah		17 orang

4. Jumlah Pegawai yang Menduduki Eselon dan Staf

No.	Jabatan	Jumlah
1	Eselon II	0 orang
2	Eselon III	3 orang
3	Eselon IV	6 orang
4	Staf	8 orang
Jumlah		17 orang

5. Relawan Bencana

No.	Uraian	Jumlah
1	Tim SAR	0 orang
2	TRC PB	0 orang
3	Relawan Bencana (RB)	0 orang
Jumlah		0 orang

6. Sarana dan Prasarana Penanggulangan Bencana

Kendaraan Operasional

No	Uraian	Jumlah
1	Kendaraan Dinas Pimpinan	0 unit
2	Kendaraan Dinas Truk Tangki Air	0 unit
3	Kendaraan Dinas Double Gardan	0 unit
4	Sepeda Motor Trail	2 unit
5.	Sepeda dinas operasional	0 unit
Jumlah		2 unit

Peralatan Kebencanaan

No	Uraian	Jumlah
1.	Tenda Posko	1
2.	Tenda Pengungsi	1
3.	Tenda Regu	0
4.	Tenda Keluarga	5
5.	Genset	1
6.	Velbed	0
7.	Pompa air	0

8.	Pompa air apung	2
9.	Water treatment Portable (WTP)	1
10.	Perahu karet	0
11.	Chain saw	1
12.	Ponton	0
13.	Senter HD	1
14.	HT	3
15.	RIG	0
16.	Komputer deteksi Gempa	0
17.	Komputer deteksi tanah longsor	0
20.	Handycam	0
21.	Camera digital	0
22.	GPS	0
23.	Perahu Evakuasi	2
24.	Lampu Solar Sel	8

Persediaan Logistik per Desember 2017

No	Uraian	Jumlah
1.	Makanan siap saji	5
2.	Lauk Pauk	9
3.	Makanan Tambahan Gizi	0
4.	Paket Sandang	0
5.	Selimut	0
6.	Tenda Gulung	0
7.	Masker	0
8.	Karung Plastik	0
9.	Kantong mayat	3
10.	Perlengkapan Sekolah	100 tas
11.	Perlengkapan Makanan	0
12.	Paket Rekresional	0
13.	Peralatan Dapur	0
14.	Kids Ware	0
15.	Family Kit	0
16.	Paket Kesehatan Keluarga	0

B. JENIS – JENIS PELAYANAN KEPADA MASYARAKAT

Jenis pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh Badan Penanggulangan Bencana Daerah adalah :

1. Pelayanan stok barang Logistik untuk Korban Bencana Alam/Sosial untuk keamanan dan kenyamanan lingkungan
2. Pelayanan Bantuan Personil Tanggap Darurat Bencana Alam/Sosial.

C. HAL – HAL LAIN YANG PERLU DIPUBLIKASIKAN KEPADA MASYARAKAT

Badan Penanggulangan Bencana Kabupaten Tana Tidung dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat yang terkait dengan 2 (dua) jenis pelayanan tersebut diatas ada beberapa prosedur yang perlu diketahui oleh masyarakat antara lain :

1. **Pelayanan Informasi bagi Masyarakat untuk segera melaporkan apabila terjadi bencana alam/Sosial melalui line telepon yang ada.** Sehingga Kami segera melakukan Komunikasi, Koordinasi, dan Kerja sama dengan lembaga/intansi yang terkait.
2. **Pelayanan Kepada Masyarakat berupa Bantuan Logistik Bagi korban bencana agar melaporkan melalui kantor desa ,sehingga kantor desa setempat bisa menghubungi BPBD untuk ditindaklanjuti.**

PROFIL SINGKAT PEJABAT STRUKTURAL

NO.	NAMA GOLONGAN / NIP	JABATAN	NO TLP	ALAMAT UNIT/SATUAN KERJA PEJABAT	LAPORAN HARTA KEKAYAAN BAGI YG WAJIB MELAKSANAK ANNYA	LATAR BELAKANG PENDIDIKAN	PENGHAR - GAAN YANG PERNAH DITERIMA
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Drs.H.Asnar Pembina TK.I / (IV/b) NIP. 19600808 198603 1 023	Sekretaris	081350080431	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		S1	
2	Japri, A.Ma.Pd Penata TK.I / (III / d) NIP. 19691125 199110 1 001	Kabid Rehabilitasi dan Rekonstruksi	081347985836	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		D2	
3	Abdul Razak, ST Penata TK.I / (III / d) NIP. 19850803 200904 2 003	Kabid Penanggulangan Bencana	081346403487	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		S1	

4	Padrin, A.Ma.Pd Pembina / IV/ a) NIP. 19621010 198407 1 001	Kassubag. Umum dan Kepegawaian	081350213380	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		D2	
5	Nanan Afriani,S.Sos Penata Muda TK.I / IIIb NIP. 19810406 201001 2 006	Kasubag Sunram dan Keuangan	081351662918	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		S1	
6	Mulyani,SE Penata Muda TK.I / IIIb NIP. 19850304 201001 2 013	Kasubid Logistik	081321682493	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		S1	
7	Samsul Bahri,SP Penata Muda TK.I / IIIb NIP. 19791111 201001 1 010	Kasubid Kesiapsiagaan	081350080431	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		S1	

8	Rusli,S.Pd Penata TK.I /(III / d) NIP. 19770303 200502 1 004	Kasubid Rehabilitasi	082251784413	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		S1	
9	Hizron Hadinata,S.Sos Penata Muda TK.I / IIIb NIP. 19831025 201001 1 001	Kasubid Rekonstruksi	081254007142	Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung		S1	

D. PROGRAM DAN KEGIATAN YANG SEDANG DIJALANKAN

1. **Program Perbaikan Perumahan akibat bencana alam/sosial**
 - a.Stimulasi dan Rehabilitasi rumah akibat bencana alam
2. **Program Pencegahan dini dan Penanggulangan Korban Bencana Alam**
 - a.Ekspedisi Pengambilan Logistik dan Peralatan Penanggulangan bencana

E. RINGKASAN INFORMASI TENTANG KINERJA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN TANA TIDUNG

Kebijakan- kebijakan yang diambil dalam pelaksanaan program dan kegiatan merupakan akumulasi nilai yang diperoleh atas eksistensi internal dan dukungan eksternal pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung, maka dukungan optimal dan terjalannya kerja sama yang sinergis antara Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung dengan seluruh dinas/badan/kantor/bagian/lembaga di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tana Tidung maupun organisasi lembaga Kemasyarakatan lainnya, juga memberikan kontribusi yang signifikan terhadap kinerja Badan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya.

Untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan / program, kebijakan pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah dilakukan pengukuran kinerja yaitu :

Teralokasikannya dengan tepat bantuan logistik kepada Korban Bencana alam/Sosial.

F. INFORMASI TENTANG LAPORAN KEUANGAN

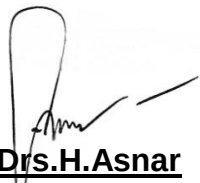
Mengingat tugas pokok dan fungsi Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung bukan merupakan salah satu OPD penghasil, maka anggaran pendapatan tidak dialokasikan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran yang terdapat di Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung, anggaran belanja sebesar ***Rp. 1.000.000.000,00*** .

**Tabel Anggaran Belanja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Tana Tidung
Tahun Anggaran 2018**

KODE REKENING	URAIAN	JUMLAH
1.04.1.04.01.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	844.470.000,00
1.04.1.04.01.02	Program Peningkatan sarana dan prasarana Aparatur	74.530.000,00
1.04.1.04.01.05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber daya	20.000.000,00

	Aparatur	
1.04.1.04.01.18	Program Perbaikan Perumahan akibat bencana alam/sosial	1.000.000,00
1.04.1.04.01.43	Program Pencegahan dini dan penanggulangan korban bencana alam	60.000.000,00

Mengetahui :
Kepala BPBD



Drs.H.Asnar
NIP. 19620815 199303 1 005

Tideng Pale, 15 Februari 2018

Kassubag Sunram &Keu

Nanan Afriani,S.Sos
NIP. 19810406 201001 2 006